



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Art. 4.**

4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz  
rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Pielęgnowania polskości wśród niesłyszących mieszkańców powiatu mławskiego**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01 CZERWCA 2014 do 31 CZERWCA 2014

W FORMIE  
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**STAROSTWO POWIATU MŁAWSKIEGO**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 91.33.Z – zrzeszanie osób niesłyszących i innych osób z uszkodzonym słuchem w celu udzielania im pomocy w sprawach życiowych,
- 85.14.F – sprawowanie opieki nad dziećmi i młodzieżą niesłyszącą i z uszkodzonym słuchem oraz nad dziećmi słyszącymi rodziców niesłyszących – poprzez prowadzenie na zlecenie lub współuczestnictwo w rehabilitacji słuchu i mowy, udzielaniu im pomocy w podnoszeniu wykształcenia i kwalifikacji zawodowych,
- 92.31.F – organizowanie i prowadzenie pracy kulturalnej, oświatowej zawodowej i społecznej w środowisku osób niesłyszących,
- 80.42.B – organizowanie i prowadzenie działalności szkoleniowej, rozwojowo-poznawczej w tym prowadzenie szkoleń z zakresu języka migowego,
- 92.72.Z – organizowanie różnych form rekreacji, sportu i turystyki w środowisku osób niesłyszących,
- 92.62.Z – organizowanie własnych form sportu masowego,
- 85.32.C – ochrona praw i interesów osób niesłyszących oraz udzielanie pomocy w różnorodnych sprawach życiowych /zatrudnienia i pracy, socjalno-bytowych, prawnych, codziennego życia itp./,
- 85.14.F – prowadzenie działań w zakresie ochrony zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej i społecznej,
- 91.93.Z – propagowanie w społeczeństwie problemów ochrony słuchu i rehabilitacji osób niesłyszących i z uszkodzeniami słuchu, podejmowanie działań zmierzających do zapobiegania inwalidztwu słuchu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- 91.33.Z – zrzeszanie osób niesłyszących i z uszkodzeniami słuchu w celu udzielania im pomocy w sprawach życiowych,
- 91.33.Z – propagowanie w społeczeństwie problemów ochrony słuchu i rehabilitacji osób niesłyszących i z uszkodzeniami słuchu, podejmowanie działań zmierzających do zapobiegania inwalidztwu słuchu.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>4)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>4)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **KRS 0000005726**

b) przedmiot działalności gospodarczej

68,20- wynajem pomieszczeń;  
55,20- wynajem pokoi gościnnych;  
85- kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia gdzie indziej niesklasyfikowane – organizowanie i prowadzenie działalności szkoleniowej w różnych formach szkolnych i pozaszkolnych, w tym w szczególności w zakresie języka migowego.  
47.11.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona w nie wyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych;  
47.71.Z Sprzedaż detaliczna odzieży prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;  
47.74.Z Sprzedaż detaliczna wyrobów medycznych, włączając ortopedyczne; prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;  
56.10.A Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne;  
56.21.Z Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering);  
74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami;  
85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;  
82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura;  
86.90.E Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana;

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

##### Adresaci

Odbiorcami zadania będzie 25 dorosłych osób z uszkodzonym słuchem zaliczonych do znacznego, umiarkowanego lub lekkiego stopnia niepełnosprawności /lub posiadające orzeczenia równorzędne/ mieszkańców powiatu mławskiego.

##### Cel

Pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej wśród niesłyszących mieszkańców powiatu mławskiego.

##### Działania

Wycieczka do Warszawy z zakresem:

- zwiedzenia w Muzeum Narodowym Wystawy Aleksander Gierymski 1850 – 1901,
- zwiedzenie Muzeum wojska Polskiego.

Muzeum Narodowe w Warszawie zapewnia do przewodnika po Wystawie usługę tłumacza języka migowego – wyraziło zgodę na bezpłatne zwiedzanie wystawy przez osoby niesłyszące z powiatu mławskiego.

Z realizacji zadania powstanie reportaż filmowy, który zostanie umieszczony na stronie internetowej organizacji i Facebooku.

##### Uzasadnienie wyboru działań

Bariera językowa ogranicza korzystanie z ogólnie dostępnych form upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej przekazywanych za pośrednictwem publikatorów – TV i radia. W procesie dokształcania osób niesłyszących z każdego zakresu wiedzy preferuje się metody pogładowe. Zwiedzanie miejsc o charakterze kulturowym i narodowym stwarza naturalną okazję do poszerzania o nich wiedzy.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Niepełnosprawność słuchowa jest niedostrzegalna na pierwszy rzut oka i zauważalna dopiero przy bezpośrednim kontakcie. Główną cechą uszkodzenia narządu słuchu jest niezdolność do dokładnego słyszenia lub słyszenia w ogóle a to tworzy barierę w komunikowaniu z osobami słyszącymi. Część osób niesłyszących porozumiewa się językiem migowym – językiem odbieranym wzrokiem a nie słuchem.

Bariera językowa jest jedną z najbardziej uciążliwych lecz niezrozumiałych przez otoczenie barier.

- Bariera językowa pociąga za sobą ograniczenie w pełnieniu ról społecznych. Pełnienie ról społecznych jest związane z komunikacją z innymi ludźmi a komunikacja ta opiera się na słowie mówionym i języku polskim.
- Bariera językowa pociąga za sobą ograniczenie w życiu codziennym. Załatwianie wielu spraw wiąże się z koniecznością pomocy ze strony drugiej osoby, w tym tłumacza języka migowego.
- Bariera językowa zamyka możliwość wzięcia udziału w różnych imprezach

okolicznościowych, kulturalnych organizowanych dla ogółu mieszkańców danej społeczności lokalnej.

- Bariera językowa to często również bariera w najbliższym otoczeniu – w rodzinie. Członkowie rodzin to w większości osoby słyszące. W czasie rodzinnych spotkań okazjonalnych osoby niesłyszące właśnie z powodu bariery słuchowo - językowej nie uczestniczą w pełni w takim spotkaniu – nie są w stanie nadążyć za tematem rozmów, włączyć się czynnie do dyskusji.
- Bariera językowa pociąga za sobą ograniczenie w dostępie do informacji. Informacja do osób słyszących dociera poprzez słowo mówione i pisane. Osoby niesłyszące nie odbierają w pełni przekazu programów telewizyjnych, radiowych z zakresu pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

#### Niepełnosprawność

Odbiorcami zadania będą osoby z uszkodzonym słuchem (kod niepełnosprawności 03-L) oraz osoby z uszkodzonym słuchem sprzężonym z innymi uszkodzeniami zaliczone do znacznego, umiarkowanego lub lekkiego stopnia niepełnosprawności /lub posiadające orzeczenia równorzędne/:

- osoby niesłyszące od urodzenia posługujące się wyłącznie językiem migowym,
- osoby niesłyszące posługujące się językiem migowym, posiadające w różnym stopniu umiejętność odczytywania mowy z ust i w różnym stopniu umiejętność posługiwania się słowem pisanym w języku polskim / *słowo pisane, którym posługują się osoby głuche jest często nie gramatyczne, ze złą stylistyką, trudne do zrozumienia przez otoczenie – takie posługiwanie się słowem pisanym wynika ze specyfiki języka migowego i częściowego przekładania budowy zdania w języku migowym na język polski a także zawężoną znajomością pojęć i określeń używanych w języku polskim /,*
- osoby słabosłyszące posługujące się mową często zniekształconą, częściowym odczytywaniem mowy z ust, słowem pisanym i posilkujące się językiem migowym.

Wiek: osoby dorosłe.

Sytuacja finansowa:

- dorosłe osoby pracujące (stanowiska niskopłatne), osoby pobierające renty socjalne, osoby pobierające renty z tytułu niezdolności do pracy oraz emeryci.

Miejsce zamieszkania

Mieszkańcy powiatu mławskiego.

Liczba

25 osób.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy.

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

PFRON– KONKURS NR I. Umowa nr ZZB/000028/BF/D z dnia 31.03.2009 r.  
Umowa –3-letnia: 2009 – 2011 podpisana przez Zarząd Główny Polskiego Związku Głuchych – jako koordynatora i obejmująca działalność wszystkich Ośrodków Rehabilitacji i Wsparcia Społecznego Nieśłyszących prowadzonych na terenie kraju.  
Oddział Mazowiecki otrzymał w 2010 r. kwotę 12.677,00 zł.

## **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Cel zadania

Pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej wśród nieśłyszących mieszkańców powiatu mławskiego.

Sposób realizacji

Przeprowadzenie wycieczki do Warszawy – zwiedzenie Muzeum Narodowego i Muzeum Wojska Polskiego.

## **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Baza organizacyjna:

Polski Związek Głuchych Koło Terenowe w Mławie

Mława ul. Wyspiańskiego 8.

Wyjazd: Warszawa – Muzeum Narodowe i Muzeum Wojska Polskiego.

## **8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Zadanie adresowane do dorosłych osób nieśłyszących z terenu powiatu mławskiego zaliczonych do jednego ze stopni niepełnosprawności (dane liczbowe osób nieśłyszących w PZG Kole Terenowym w Mławie -31.12.2013 r. - 54 członków).

Nadzór merytoryczny – Zarząd PZG Oddziału Mazowieckiego.

Nadzór finansowy – księgową pracującą w strukturach organizacji.

01 – 20 CZERWCA 2014

Podpisanie umowy wolontarystycznej na realizację zadania – wolontariusz – osoba od wielu lat współpracująca z organizacją.

1. Nabór uczestników.

2. Rezerwacja transportu, wejścia do obiektów, posiłku.

Realizacja: wolontariusz.

21 CZERWCA 2014

Wyjazd do Warszawy – wyjazd 1-dniowy.

Uczestnicy – 25 osób nieśłyszących z powiatu mławskiego + opiekun grupy – tłumacz języka migowego (wolontariusz).

Transport autobus – wynajęcie w firmie mławskiej – przejazd w dwie strony i przejazdy po Warszawie (3 zł x 1 km).

▪ Zwiedzenia w Muzeum Narodowym Wystawy Aleksander Gierymski 1850 – 1901; Muzeum



Narodowe w Warszawie zapewnia do przewodnika po Wystawie usługę tłumacza języka migowego – wyraziło zgodę na bezpłatne zwiedzanie wystawy przez osoby niesłyszące z powiatu mławskiego.

- Zwiedzenie Muzeum Wojska Polskiego – oprowadzanie kustosz Muzeum (usługa płatna); zakup biletów wstępu – bilet grupowy 4 zł x 1 osoba x 25 osób (opiekun grupy, który będzie tłumaczył przekaz kustosza - wstęp bezpłatny)

Posiłek – obiad dla uczestników i opiekuna.

Powrót do Mławy.

Zwiedzanie obiektów będzie filmowane.

23 – 30 CZERWCA 2014

Montaż filmu – relacja z realizacji zadania – wstawienie na stronę internetową organizacji i Facebook.

Realizacja: filmowanie + montaż filmu i wstawienie na stronę internetową i Facebook - osoba o odpowiednich umiejętnościach (umowa zlecenia).

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

<b>Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01 do 31 czerwca 2014r.</b>		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Podpisanie umowy wolontarystycznej na realizację zadania – wolontariusz – osoba od wielu lat współpracująca z organizacją.</li> <li>▪ Nabór uczestników.</li> <li>▪ Rezerwacja transportu, wejścia do obiektów, posiłku.</li> </ul>	01 – 20 czerwca 2014	Oferent
<p>Wyjazd do Warszawy – wyjazd 1-dniowy.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zwiedzanie Muzeum Narodowego I Muzeum Wojska Polskiego.</li> <li>▪ Posiłek – obiad.</li> </ul> <p>Powrót do Mławy</p>	21 czerwca 2014	Oferent
Montaż filmu – relacja z realizacji zadania – wstawienie na stronę internetową organizacji i Facebook.	23 – 30 czerwca 2014	Oferent

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

### Rezultaty twarde

- 25 osób niesłyszących zwiedzi Muzeum Narodowe w Warszawie.
- 25 osób niesłyszących pozna dzieła polskiego malarza Aleksandra Gierymskiego.
- 25 osób niesłyszących zwiedzi Muzeum Wojska Polskiego w Warszawie.
- 25 osób niesłyszących pozna historię oręża polskiego.
- 1 relacja filmowa.

### Rezultaty miękkie

- Wzrost poziomu wiedzy z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego wśród niesłyszących mieszkańców powiatu mławskiego.
- Wzrost poziomu świadomości narodowej i obywatelskiej wśród niesłyszących mieszkańców powiatu mławskiego.

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	<b>Koszty merytoryczne</b>	x	x	x	x	x	x	x
1.	Wolontariusz - przygotowanie realizacji zadania	10	12,0	godz.	120,00	0,00	0,00	120,00
2.	Wolontariusz - opiekun grupy - tłumacz języka migowego	10	12,0	godz.	120,00	0,00	0,00	120,00
3.	Transport (bus w dwie strony + przejazd po Warszawie) - 300 km x 3zł	300	3,0	osoba	900,00	900,00	0,00	0,00
4.	Bilety wstępu do Muzeum Wojska Polskiego - opiekun wstęp bezpłatny	25	4,0	osoba	100,00	100,00	0,00	0,00
5.	Kustosz-przewodnik po Muzeum Wojska Polskiego	1	300,0	osoba	300,00	300,00	0,00	0,00
6.	Obiad - 25 uczestników + 1 opiekun	26	27,0	osoba	702,00	702,00	0,00	0,00



II.	<b>Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne</b>	x	x	x	x	x	x	x
1.	Nadzór nad realizacją zadania - wolontariat	10	12,0	godz.	120,00	0,00	0,00	120,00
III.	<b>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji</b>	x	x	x	x	x	x	x
1.	Filmowanie imprezy, montaż filmu, umieszczenie relacji filmowej na stronie internetowej organizacji i Facebooku	1	300,0	zadanie	300,00	300,00	0,00	0,00
IV.	<b>Ogółem:</b>	x	x	x	2 662,00	2 302,00	0,00	360,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2 302 zł	86,48%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0,00%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	360 zł	13,52%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2 662 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
BRAK		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: BRAK

---

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

- Nadzór merytoryczny – Zarząd PZG Oddziału Mazowieckiego – Zarząd posiada doświadczenie w nadzorze zadań projektów realizowanych na terenie województwa mazowieckiego przez jednostki terenowe.
- Księgowy – pracownik PZG Ośrodka Rehabilitacji i Wsparcia Społecznego w Warszawie – jednostki prowadzonej przez Zarząd PZG Oddziału Mazowieckiego - wykształcenie średnie, 6-letnie doświadczenie w zakresie rozliczania projektów;
- Wolontariusz – osoba od 20 lat współpracująca z organizacją, mająca doświadczenie w realizacji zadań na rzecz niesłyszących mieszkańców Mławy – znająca język migowy.
- Przygotowanie filmu – umowa zlecenia – zadanie powierzymy osobie kompetentnej.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/eferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

PZG Koło Terenowe w Mławie posiada lokal na spotkania środowiskowe, na których zostanie przeprowadzony nabór uczestników zadania.  
PZG Oddział Mazowiecki posiada w pełni wyposażone biura, zatrudnia z fachową kadrą merytoryczną i finansową. Prowadzi stronę internetową.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Każdego roku PZG Oddział Mazowiecki realizuje kilkadziesiąt projektów wspólnie z administracją samorządową i rządową. Wszystkie są w prawidłowy sposób rozliczone i zrealizowane.

Dofinansowanie: Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego

#### **Chopin w ciszy odkryty.**

Liczba uczestników - 1000

Przeniesienie piękna muzyki Chopina na język sztuk plastycznych przez wybitnych polskich artystów: Jana Kucza, Józefa Wilkonia i Stefana Gierowskiego.

Wystawa prac w Warszawie w siedzibie PZG Oddziału Mazowieckiego.

Dofinansowanie: Fundacja Orange

#### **Migowy Klub Filmowy**

Liczba uczestników - 120

Poznanie polskiej kinematografii przez osoby niesłyszące - pokazy filmów dokumentalnych, fabularnych, prelekcje z dziedziny filmu - tłumaczenie na język migowy.

Dofinansowanie: Zarząd Województwa Mazowieckiego  
**Wycieczka – Polesie - różnorodność kulturowa, etniczna i religijna.**

Liczba uczestników - 45

1-dniowa wycieczka autokarowa z przewodnikiem.

Starostwo Powiatu Mławskiego

**Wycieczka do Gniezna - pierwszej stolicy Polski.**

Liczba uczestników - 27

1-dniowa wycieczka autokarowa z przewodnikiem.

Starostwo Powiatu Mławskiego

**Wycieczka do Zamku Królewskiego i Starego Miasta w Warszawie**

Liczba uczestników - 27

1-dniowa wycieczka autokarowa z przewodnikiem.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~<sup>4)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidujemy.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30 LIPCA 2014 R.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>4)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym ~~A właściwą~~ ewidencją<sup>4)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Członek Zarządu  
Oddziału Mazowieckiego  
Polskiego Związku Głuchych

*Witold Sitkiewicz*  
Witold Sitkiewicz

PREZES  
Zarządu Oddziału Mazowieckiego  
Polskiego Związku Głuchych

*Kajetana Maciejka-Roczan*  
mgr Kajetana Maciejka-Roczan

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data 01 kwietnia 2014r.

**POLSKI ZWIĄZEK GŁUCHYCH**  
**Oddział Mazowiecki**  
03-741 Warszawa, ul. Białostocka Nr 4  
NIP: 113-03-32-103 REGON: 007023837  
tel.: 22 619 92 95, fax: 22 619 66 63

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>