

**Uchwała Nr 894/2014**  
**Zarządu Powiatu Mławskiego**  
**z dnia 2.11.2014 r.**

**w sprawie konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu działań na rzecz  
kultury i sztuki w 2014 roku**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 16 i art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) Zarząd Powiatu Mławskiego uchwala co następuje:

**§ 1**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu działań na rzecz kultury i sztuki w 2014 roku.

**§ 2**

Warunki realizacji zadań z § 1 uchwały, określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji i Zdrowia.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Podpisy Członków Zarządu:**

1. Włodzimierz A. Wojnarowski .....
2. Barbara Gutowska .....
3. Marcin Burchacki .....
4. Mariusz Gębala .....
5. Marek Linkowski .....

Załącznik do  
Uchwały Nr...894/2014...  
Zarządu Powiatu Mławskiego  
z dnia ...21.01.2014...

**Zarząd Powiatu Mławskiego**  
**Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie:**  
**działań na rzecz kultury i sztuki w 2014 roku.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 16 i art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234 poz.1536 ze zm.) Zarząd Powiatu Mławskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu: działań na rzecz kultury i sztuki w 2014 roku.

**I. Cel konkursu**

Konkurs ma na celu wsparcie lub zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w zakresie rozwoju kultury i sztuki, podejmowanych na rzecz zaspokajania potrzeb i poprawy warunków oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców Powiatu Mławskiego, a w szczególności promowania zdrowego stylu życia, przeciwdziałania patologiom społecznym, zapewniania edukacji zdrowotnej przede wszystkim dzieci i młodzieży, zagospodarowanie ich czasu wolnego.

**II. Rodzaje zadań**

Przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą w Powiecie Mławskim w 2014 roku zadania w zakresie działań na rzecz kultury i sztuki.

**Zadanie 1**

Organizacja wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, a w szczególności: festiwali, przeglądów, występów artystycznych i konkursów.

**Zadanie 2**

Organizowanie lub uczestnictwo w przedsięwzięciach podtrzymujących tradycję narodową, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, wspieranie przedsięwzięć jubileuszowych organizacji.

**Zadanie 3**

Aktywizacja dzieci i młodzieży w zakresie kultury i sztuki.

**Cele szczegółowe:**

**Zadanie 1**

Organizacja imprez kulturalnych ze szczególnym uwzględnieniem aktywizacji środowisk dziecięcych i młodzieżowych na poziomie powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim. Uatrakcyjnienie oferty kulturalnej powiatu mławskiego.

**Zadanie 2**

Zwiększenie stanu wiedzy na temat kultury, dziedzictwa narodowego i historii w szczególności regionu. Zwrócenie uwagi na ważne wydarzenia upamiętniające. Zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańców Powiatu, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.

**Zadanie 3**

Organizacja warsztatów tematycznych dla dzieci i młodzieży. Organizacja imprez, wyjazdów dla dzieci i młodzieży. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży szczególnie w okresie letnim.

### **III. Podmioty uprawnione do złożenia oferty**

1. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)

### **IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań**

1. Na realizację zadań zgodnie z budżetem Powiatu Mławskiego, przeznacza się następujące kwoty na realizację zadań:

Działania na rzecz kultury i sztuki

- Zadanie 1 – 14 000,00 zł, z czego:
  - dla stowarzyszeń – 10 000,00 zł;
  - dla pozostałych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych - 4 000,00 zł;
- Zadanie 2 – 11 700,00 zł, z czego:
  - dla stowarzyszeń – 10 000,00 zł;
  - dla pozostałych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych - 1 700,00 zł;
- Zadanie 3 – 8 224,00 zł, z czego:
  - dla stowarzyszeń – 6 924,00 zł;
  - dla pozostałych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych - 1 300,00 zł.

2. Kwoty te mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, iż: zadania można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Zarządu Powiatu Mławskiego lub zaistnieje konieczność zmiany budżetu Powiatu w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

### **V. Zasady przyznawania dotacji:**

Zasady przyznawania dotacji na realizację powyższych zadań określają przepisy:

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)

### **VI. Terminy i sposób składania ofert**

1. Wyznacza się terminy składania ofert:

Działania na rzecz kultury i sztuki

- Zadanie 1 do 14 lutego 2014 r.
- Zadanie 2 do 14 lutego 2014 r.
- Zadanie 3 do 14 lutego 2014 r.

2. Oferty należy składać osobiście w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Mławie, ul. Reymonta 6 lub za pośrednictwem poczty w wyznaczonym terminie. Nie będą przyjmowane wnioski przesłane drogą elektroniczną. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do urzędu. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową o terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do urzędu. Oferty należy składać w zamkniętych, opisanych kopertach. Na kopercie należy wpisać nazwę zadania oraz nazwę organizacji starającej się o dotację.

3. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

Druki można pobierać także w Wydziale Edukacji i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Mławie (pok. Nr 7) oraz ze strony <http://bip.powiatmlawski.pl/1709.formularze-do-konkursow-na-realizacje-zadan-publicznych.html>.

4. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) aktualny odpis z rejestru (KRS) lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
- 2) w przypadku, gdy organizacja nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – statut, sprawozdania za rok ubiegły: merytoryczne z prowadzonej działalności i finansowe.
- 3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).

Kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem. Oferta złożona bez wymaganych załączników jest niekompletna i zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

6. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o otrzymaniu dotacji.

7. Wysokość środków do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.

8. Nie będą rozpatrywane z powodów formalnych oferty:

- złożone przez podmioty nieuprawnione,
- złożone na innym druku niż określony w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U z 2011 r. Nr 6 poz. 25),
- nie spełniające kryteriów określonych w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- złożone po terminie,
- niekompletne,
- dotyczące zadania, które nie jest celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
- dotyczące zadań nieuwjętych w niniejszym ogłoszeniu konkursowym.

9. Istnieje możliwość złożenia ofert wspólnej, w której będzie wskazane jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty uprawnione oraz sposób reprezentacji podmiotów.

10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania publicznego otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.

## **VII. Terminy, kryteria i tryb wyboru oferty**

1. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Mławskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, dokonując wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeniowej urzędu oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Mławie.
2. Skład komisji oraz zasady jej pracy każdorazowo określa odrębna Uchwała Zarządu Powiatu Mławskiego.
3. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu miesiąca od ostatniego dnia przyjmowania ofert w poszczególnych terminach składania ofert.
4. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
  - a. zgodność przedstawionego w ofercie zadania z zadaniami i celami szczegółowymi zadań określonymi w ogłoszeniu o konkursie,
  - b. jakość przygotowanego projektu, przejrzystość, jasny opis działań, rzetelny budżet, przemyślany plan działania, realne i mierzalne produkty, ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.),
  - c. ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - d. ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy oraz kwalifikacji osób przy udziale których zadanie będzie realizowane,
  - e. w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
  - f. terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowych z budżetu powiatu mławskiego,
  - g. stopień zaangażowania w realizację oferenta, sponsorów czy innych jednostek organizacyjnych,
  - h. charakter i zasięg oddziaływania,
  - i. wysokość środków budżetowych przeznaczonych przez Zarząd Powiatu Mławskiego w 2014 roku na realizację zadań publicznych w zakresie realizowanych zadań, co skutkować może udzieleniem dotacji w kwocie innej niż w ofercie.
5. Preferowane będą oferty dotyczące zadań, projektów i programów:
  - a. z tradycjami
  - b. mające duże znaczenie promocyjne powiatu
  - c. których uczestnikami będą dzieci i młodzież
6. Zarząd Powiatu Mławskiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

## **VIII. Warunki realizacji zadania**

1. Uchwała Zarządu Powiatu Mławskiego w sprawie wyboru i dofinansowania oferty będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

2. Terminy i warunki realizacji zadań każdorazowo określone będą w odpowiednich umowach. Umowy o powierzenie lub wsparcie realizacji zadania podpisane zostaną bez zbędnej zwłoki po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert.

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- a. korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w innej wysokości niż wnioskowana,
- b. wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
- c. sprawozdanie z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

**IX. Informacja o wspieraniu przez Zarząd Powiatu Mławskiego zadań publicznych z zakresu realizowanych zadań objętych niniejszym ogłoszeniem w roku 2013:**

**Działania na rzecz kultury i sztuki:**

**Zadania 1**

Organizacja wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, a w szczególności: festiwali, przeglądów, występów artystycznych i konkursów.

Liczba udzielonych dotacji	5
Kwota udzielonej dotacji	11 800,00 zł

**Zadanie 2**

Organizowanie lub uczestnictwo w przedsięwzięciach podtrzymujących tradycję narodową, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, wspieranie przedsięwzięć jubileuszowych organizacji.

Liczba udzielonych dotacji	5
Kwota udzielonej dotacji	10 000,00 zł

**Zadanie 3**

Aktywizacja dzieci i młodzieży w zakresie kultury i sztuki.

Liczba udzielonych dotacji	5
Kwota udzielonej dotacji	8 000,00 zł

**Podpisy Członków Zarządu:**

1. Włodzimierz. A. Wojnarowski .....
2. Barbara Gutowska .....
3. Marcin Burchacki .....
4. Mariusz Gębala .....
5. Marek Linkowski .....