

Zarządzenie Nr 14.../2014

Starosty Mławskiego

z dnia 31.03.2014 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 10/2014 z dnia 10.03.2014 r. dotyczącego wprowadzenia Instrukcji postępowania w zakresie dokumentowania wkładu własnego wnoszonego do projektu „Rozwój szkół zawodowych Powiatu Mławskiego”, ponoszonego w postaci wynagrodzeń nauczycieli ZS nr 3 i ZS nr 4, uczestniczących w zadaniach wynikających z realizacji projektu (tj. udział w szkoleniach dla nauczycieli, innych warsztatach, kursach zawodowych i opiece podczas wyjazdów studyjnych).

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U.2013 r. poz. 595 ze zm.), Starosta Mławski zarządza co następuje

§ 1

W Zarządzeniu Starosty Mławskiego Nr 10/2014 z dnia 10.03.2014 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji postępowania w zakresie dokumentowania wkładu własnego wnoszonego do projektu „Rozwój szkół zawodowych Powiatu Mławskiego”, ponoszonego w postaci wynagrodzeń nauczycieli ZS nr 3 i ZS nr 4, uczestniczących w zadaniach wynikających z realizacji projektu (tj. udział w szkoleniach dla nauczycieli, innych warsztatach, kursach zawodowych i opiece podczas wyjazdów studyjnych), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 1 ust. 1 po nawiasie dodaje się słowa „, oraz udostępniania sal do zajęć”.
- 2) W § 1 dodaje się ust. 3 w brzmieniu :
„3. dokumentowanie poniesionego wkładu własnego w postaci udostępniania sal do zajęć, następuje w postaci oświadczenia , gdzie dokument definiowany jest przez nadany mu numer , który oznacza kolejność jego sporządzenia, jednostkę w której miało miejsce udostępnienie sal i rok. Oświadczenie sporządzane jest w dwóch egzemplarzach przez koordynatora projektu. Na jednym z nich udostępnienie sal we wskazanym terminie poświadcza dyrektor jednostki, drugi podpisany przez osoby reprezentujące Partnera – Powiat Mławski, przekazywany jest do Fundacji „Stiwiek” Partnera Projektu. Oświadczenie stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.”
- 3) W § 2 dodaje się ust. 2 i 3 w brzmieniu :
„2. Wprowadzenie danych wymienionych w ustępie 1, pozwala wygenerować dane w kolumnie 7 i 8, precyzujących odpowiednio wynagrodzenie wskazanego pracownika za godz. uczestnictwa np. w szkoleniu i maksymalne wynagrodzenie za czas uczestnictwa w szkoleniu możliwe do wniesienia do projektu.
3. Dokument sporządzony przez jednostkę organizacyjną (ZS nr 3 i ZS nr 4) podpisany jest przez księgowego szkoły oraz dyrektora jednostki.”
- 4) Dodaje się załącznik nr 4 w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

Starosta Mławski

Włodzimierz A. Wojnarowski

SKARBNIK POWIATU

RADCA PRAWNY

DYREKTOR WYDZIAŁU

Edukacji i Zdrowia

Jan Marek Wulich

31.03.2014

31.03.2014

Bożenna Marchel-Potrzuska
OL-C-524

spowodowano: dn. 31.03.2014.

OL