

**Umowa Nr/POKL/9.2/2014**

o świadczenie usługi cateringowej w ramach projektu pn. „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”, realizowanego przez Agencję Rozwoju Mazowsza S. A. w Warszawie w partnerstwie z Powiatem Mławskim w ramach projektu systemowego Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Program Operacyjny Kapitał Ludzki,

*współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego*

Zawarta w dniu 05.2014 r. w Mławie Pomiędzy Powiatem Mławskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Mławskiego, 06-500 Mława, ul. Reymonta 6, NIP 569 17 60 040, w imieniu, którego działają:

1. Włodzimierz Adam Wojnarowski – Starosta Mławski

2. Barbara Gutowska – Wicestarosta Mławski

przy kontrasygnacie Elżbiety Kowalskiej - Skarbnika Powiatu,

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

Zwanym dalej „Zleceniobiorcą”





§1

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 ze zm.)

§2

Zleceńbiorca zobowiązuje się do świadczenie usługi cateringowej w Zespole Szkół nr 1 i Zespole Szkół nr 2 w Mławie dla uczestników projektu pn. „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”, realizowanego przez Agencję Rozwoju Mazowsza S. A. w Warszawie w partnerstwie z Powiatem Mławskim w ramach projektu systemowego Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego” Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Program Operacyjny Kapitał Ludzki, zgodnie ze swoją ofertą z dnia i wykonywania na rzecz Zleceńodawcy następujących czynności:

- 1) świadczenia usługi cateringowej polegającej na przygotowaniu, dostarczaniu do wskazanej sali wraz z wydaniem posiłku: bułki/kanapki i soku owocowego lub zamiennie ciepłej kawy, herbaty.
- 2) uprzątnięcia każdorazowo brudnych naczyń oraz pozostałości po zakończeniu świadczonej usługi, która realizowana ma być od maja 2014 r. – czerwca 2015 r.
- 3) świadczenia usługi wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U 2010 nr 136 poz. 914 ze zm.) .

§3

1. Usługi będą świadczone w miejscu wskazanym przez Zleceńodawcę.
2. Miejsce i czas wykonywania usług oraz liczba posiłków będą każdorazowo uzgadniane przez Zleceńodawcę ze Zleceńbiorcą lub osobą przez niego wyznaczoną, najpóźniej 1 dzień przed planowanymi zajęciami dodatkowymi .





§4

1. Za wykonanie usługi Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości (słownie:) brutto za jedną osobę/ posiłek. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia ustalona zostanie jako iloczyn liczby uczestników zajęć dodatkowych i ceny jednostkowej za jedną osobę/ posiłek. Zleceniobiorca oświadcza, że określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

§5

1. Wystawiony rachunek lub faktura każdorazowo wymaga pisemnej akceptacji osoby wyznaczonej przez Zleceniodawcę.
2. Zapłata za świadczenie usługi będzie płatna w formie przelewu na podstawie faktury VAT/rachunku w terminie do 14 dni od jej doręczenia przez Zleceniobiorcę, na konto wskazane na fakturze/rachunku. Fakturę Vat/rachunek Zleceniobiorca wystawi w terminie 7 dni po zakończonym miesiącu wykonywania usługi. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zleceniodawcę polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
3. Zleceniodawca dokona zapłaty w terminie określonym w ust. 2 pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zleceniodawcy otrzymanych w ramach projektu „Zwiększenia potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”.
4. W przypadku braku środków, o których mowa w ust. 3 płatność realizowana będzie w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zleceniodawcy, bez odsetek.

§6

1. Zleceniodawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy terminowo i bez usterek, z zachowaniem należytej staranności.
2. Zleceniodawca nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy podwykonawcom .





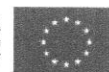
3. Zleceniobiorca Zobowiązuje się do zachowania tajemnicy zawodowej i nie rozpowszechniania jakichkolwiek informacji dotyczących Zleceniodawcy, do których będzie miał dostęp z tytułu wykonywania niniejszej umowy, tak w czasie trwania umowy, jak również po jej ustaniu.

§7

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i możliwości do wykonywania zlecenia.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest stosować się do wskazówek Zleceniodawcy związanych z realizacją zleconych czynności.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wglądu przez Instytucję Pośredniczącą oraz inne podmioty uprawnione do kontroli, do dokumentów wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych.

§8

1. Strony ustalają, że niniejsza umowa zostaje zawarta na czas potrzebny do wykonania zlecenia, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2015 r.
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy:
 - 1) W każdym czasie za zgodą obu stron,
 - 2) Przez każdą ze stron z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
 - 1) Zmiany obszaru wykonywania czynności,
 - 2) Zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
 - 3) Zmiany terminu wykonywania usługi, którego konieczność zaistniała w skutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności.
4. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zleceniodawcy, § 8 stosuje się odpowiednio.





§9

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:

- 1) W wysokości 0,5 % łącznej wartości brutto zamówienia, określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub nienależytym wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy oraz jej załączników,
- 2) W wysokości 10 % łącznej wartości brutto zamówienia, określonej w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zleceniobiorca.

2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych.

§10

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§12

1. Ewentualne spory mogące wynikać w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do powiadamiania Zleceniodawcy w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie, że pisma kierowane do Zleceniobiorcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.





§13

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy.
3. Integralną część umowy stanowi Oferta Wykonawcy oraz wykaz wymaganych od Wykonawców dokumentów.

.....

.....

zleceniodawca

zleceniobiorca

Kontrasygnata Skarbnika Powiatu

