

STOWARZYSZENIE WSPIERANIA  
INICJATYW SPOŁECZNYCH  
GMINY DZIERZGÓWO  
„ARKA”  
06-520 Dzierzgowo, ul. Jagiellońska 21A  
NIF 5691821385, REGON 141366105



Dir. W. Edkocji  
02.07.2015

P. H. Napięcha  
Dz. Urz. 2315

Załączniki do rozporządzenia

Ministra Pracy i Polityki Społecznej

z dnia ..... (poz. ....)

Załącznik nr 1

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działanie na rzecz kultury i szkolnictwa  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

„Warsztaty muzyczno taneczne – „I wszystko gra...”  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 27.07.2015r. do 31.08.2015r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Zarząd Powiatu Mławskiego  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

P. H. Napięcha



11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Tomasz Pawlak  
Tel.: 693147476

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego wg statutu stowarzyszenia:

## ROZDZIAŁ II

### Cele i sposoby działania

#### §8.

Celami stowarzyszenia są:

1. Działanie na rzecz oświaty, kultury fizycznej.
2. Promocja kultury.
3. Promocja ekologii i ochrony środowiska.
4. Inspirowanie społeczności do podejmowania działalności gospodarczej.
5. Działanie na rzecz zwiększenia udziału ludzi w życiu publicznym.
6. Ułatwianie kontaktów z instytucjami i organizacjami krajowymi i międzynarodowymi.
7. Promocja regionu w kraju i zagranicą.
8. Propagowanie idei samorządności wśród społeczeństwa .
9. Działanie na rzecz bezpieczeństwa mieszkańców.
10. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.
11. Pomoc osobom poszukującym pracy i bezrobotnym.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego  
nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Dwie osoby, członkowie zarządu  
Zgodnie ze statutem

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

1. Promowanie Powiatu Mławskiego i Gminy Dzierzgowo na arenie ogólnopolskiej
2. Udział w VII Ogólnopolskim Przeglądzie Orkiestr Paradnych Rowy 2015 (1-2.08. 2015)
3. Organizacja warsztatów muzyczno-tanecznych dla członków Młodzieżowej Orkiestry Dętej Dzierzgowo w miejscowości Ustka, Ośrodek Kolonijno-Wczasowy „Skaut”, 76-270 Ustka ul. Darłowska 2.
4. Wypracowanie 5 utworów koncertowych z układami tanecznymi.
5. Koncert na letniej scenie Ustki usytuowanej na nadmorskiej promenadzie w dniu 5. 08. 2015 w godz. 15.30 – 18.30 (rezerwacja sceny)

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Członkowie MOD Dzierzgowo ćwiczą naukę gry na instrumentach dętych i perkusyjnych, oraz układy taneczne przez cały rok 17 godz. tygodniowo. Są to zajęcia indywidualne, w sekcjach i raz w tygodniu próba całej orkiestry. Wspólne spotkania mają na celu doszlifowanie elementów utworów muzycznych wyćwiczonych wcześniej. Tych spotkań, z różnych przyczyn, jest zawsze za mało. Dlatego tak ważne są spotkania warsztatowe, gdzie wszyscy członkowie orkiestry są do dyspozycji kapelmistrza przez kilka dni co będzie miało miejsce w Ustce w Ośrodku Kolonijno-Wczasowym „Skaut” na ulicy Darłowskiej 2. Ośrodek ten jest dostosowany do ćwiczeń orkiestry, posiada salę do prób całej orkiestry, salę mniejszą do ćwiczeń sekcji instrumentalnych, utwardzone miejsce do ćwiczeń układów tanecznych i paradnych.

Udział w Ogólnopolskim Przeglądzie Orkiestr Paradnych w Rowach jest dla naszej młodej orkiestry wielkim wyzwaniem. Chcemy zbierać doświadczenia, podpatrywać najlepszych i uczyć się od nich. Przegląd w Rowach firmuje swoim nazwiskiem (przewodniczący Jury), przez wiele lat Pierwszy Tamburmajor Orkiestry Reprezentacyjnej Wojska Polskiego st. chor. szt. Mirosław Chilmanowicz – a więc chcemy się uczyć od najlepszych. Będzie to też ogromna promocja naszego powiatu i gminy, bo występ wśród elity orkiestr z całej Polski jest niewątpliwie wielką nobilitacją.

Zwieńczeniem naszego pobytu na warsztatach muzycznych „i wszystko gra” będzie koncert na promenadzie w Ustce, Jest to niewątpliwie doskonale miejsce na promocję naszego powiatu jak i naszej miejscowości na arenie ogólnopolskiej. Tłumy turystów będą miały możliwość przeżycia z nami radości którą pragniemy dać wszystkim którzy nas słuchają.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są członkowie Młodzieżowej Orkiestry Dętej Dzierzgowo. Jest to grupa licząca 40 uczniów i troje opiekunów. Dzieci i młodzież to mieszkańcy Gminy Dzierzgowo, uczniowie Szkoły Podstawowej, Publicznego Gimnazjum a także absolwenci tych szkół, obecnie uczniowie szkół średnich naszego powiatu. Jest to głównie młodzież wiejska pochodzenia chłopskiego. Granie w Orkiestrze Dętej podnosi ich samoocenę i pozwala wyrównywać start w dorosłe życie. Dla wielu z tych dzieci taki wyjazd jest jedyną możliwością letniego wypoczynku od ciężkiej pracy na roli i możliwością poznania naszego kraju i ciekawych ludzi, a także rozwijania swoich pasji muzycznych.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>

nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

- podniesienie jakości artystycznej Młodzieżowej Orkiestry Dętej Dzierzgowo
- udział w Ogólnopolskim Przeglądzie Orkiestr Paradnych Rowy 2015
- koncert MOD Dzierzgowo w Ustce
- dopracowanie pięciu utworów muzycznych – orkiestrowych wraz z układami tanecznymi,
- integracja grupy, kulturalne i pożyteczne spędzenie czasu wolnego przez dzieci i młodzież z gminy Dzierzgowo
- promocja Powiatu Mławskiego i Gminy Dzierzgowo na arenie ogólnopolskiej

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Dzierzgowo - Rowy (nad Bałtykiem) – Ustka – pobyt w:  
*Pokoje Gościnne Anna Goebel, Ośrodek Kolonijno-Wczasowy „SKAUT” ,  
76-270 Ustka, ul. Darłowska 2, reprezentowane przez :*  
*Panią Annę Goebel , NIP : 839-28 -89 -721 - Dzierzgowo*

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. Przygotowanie wyjazdu (zakwaterowanie, wyżywienie, opieka, zajęcia dydaktyczne)
  2. Udział w VII Ogólnopolskim Przeglądzie Orkiestr Paradnych Rowy 2015 (1-2.08. 2015)
  3. Organizacja warsztatów muzyczno-tanecznych dla członków Młodzieżowej Orkiestry Dętej Dzierzgowo. Wypracowanie 5 utworów koncertowych z układami tanecznymi
- Koncert na letniej scenie Ustki usytuowanej na nadmorskiej promenadzie w dniu 5. 08. 2015 w godz. 15.30 – 18.30 (rezerwacja sceny)

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 27.07.15r. do 31.08.15r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przygotowanie wyjazdu (zakwaterowanie, wyżywienie, opieka, zajęcia dydaktyczne),pobyt	1.08.2015 – 6.08. 2015	Oferent
2. Udział w VII Ogólnopolskim Przeglądzie Orkiestr Paradnych Rowy 2015 (1-2.08. 2015)	1-2. 08. 2015	Oferent
3. Warsztaty muzyczno-taneczne „i wszystko gra”	3-4 08. 2015	Oferent
4. Koncert na letniej scenie Ustki usytuowanej na nadmorskiej promenadzie w dniu 5. 08. 2015 w godz. 15.30 – 18.30 (rezerwacja sceny)	05.08.2015	Oferent
5. Powrót do Dzierzgowo	06.08. 2015	Oferent

--	--	--

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>16)</sup>

- podniesienie jakości artystycznej Młodzieżowej Orkiestry Dętej Dzierzgowo
- udział w Ogólnopolskim Przeglądzie Orkiestr Paradnych Rowy 2015
- koncert MOD Dzierzgowo w Ustce
- dopracowanie pięciu utworów muzycznych – orkiestrowych wraz z układami tanecznymi,
- integracja grupy, kulturalne i pożyteczne spędzenie czasu wolnego przez dzieci i młodzież z Gminy Dzierzgowo
- promocja Powiatu Mławskiego i Gminy Dzierzgowo na arenie ogólnopolskiej

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)

*M. P.*



I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Stowarzyszenia „Arka” <sup>19)</sup> :							
	1) zakwaterowanie i wyżywienie	40	340	Os.	13600	3000	10600	0
	2) opiekun	1	100	Os.	600	0	0	600
	3) opiekun	1	100	Os.	600	0	0	600
	4) opiekun	1	100	Os.	600	0	0	600
	5) kierownik wycieczki	1	100	Os.	600	0	0	600
	kapelmistrz - instruktor	1	150	Os.	900	0	0	900
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
IV	Ogółem:				16900	3000	10600	3300

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000 zł	17,75 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	5600 zł	33,14 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	5000 zł	29,6 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %

*Handwritten signature and initials*

3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	5000 zł	29,6 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3300 zł	19,51 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	16900 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Urząd Gminy Dzierzgowo	5000	TAK/NIE	30.06.2015
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W kosztach zadania nie jęto kosztów transportu, ponieważ pozyskano sponsora.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Kapelmistrz-instruktor muzyki Tamburmajor Trener mażorettek Opiekunowie z uprawnieniami – trzy osoby Kierownik z uprawnieniem
---

*J.P.*

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

- umundurowanie orkiestry,
- trzy komplety stroi dla tancerek-mażoretek
- Instrumenty muzyczne dla grupy 33 muzyków
- atrybuty mażoretek: pom-pom, pałeczki mażoretki,
- sprzęt nagłaśniający, mikrofony

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Warsztaty letnie „i wszystko gra” organizujemy cyklicznie od roku 2008, po raz 6. Wcześniej korzystaliśmy ze wsparcia finansowego Fundacji Wspomagania Wsi w Warszawie. Warsztaty te cieszą się dużą popularnością wśród młodzieży jak i przyczyniają się w znacznym stopniu do rozwoju artystycznego Orkiestry i jej integracji. Jest to nie mniej ważne od umiejętności artystycznych. Wykształciliśmy na kursach zewnętrznych kadrę trenerską: tamburmajora, trenera mażoretek, opiekunów. W związku z tym możemy zwiększać wkład własny w tego typu zadaniach.

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie dotyczy

*J. K.*

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 27.07.2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**PREZES**  
*Tomasa Pawłak*  
**Tomasa Pawłak**

*Tomase Pawlak*

*Janusz Tomaszewski*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

STOWARZYSZENIE WSPIERANIA  
INICJATYW SPOŁECZNYCH  
GMINY DZIERZGOWO  
„ARKA”  
06-520 Dzierzgowo, ul. Jagiellońska 21A  
NIP 5691821385, REGON 141366105

Data *MIĄKO 2.07.2015*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

## Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

## Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

JH R

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

**KRAJOWY REJESTR SĄDOWY**

Stan na dzień 02.07.2015 godz. 11:20:29

**Numer KRS: 0000297335****Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ****PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	21.01.2008			
Ostatni wpis	Numer wpisu	2	Data dokonania wpisu	17.04.2012
	Sygnatura akt	WA.XIV NS-REJ.KRS/5991/12/561		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIV WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	-----
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE WSPIERANIA INICJATYW SPOŁECZNYCH GMINY DZIERZGOWO "ARKA"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat MŁAWSKI, gmina DZIERZGOWO, miejsc. DZIERZGOWO
2.Adres	ul. JAGIELLOŃSKA, nr 21A, lok. ---, miejsc. DZIERZGOWO, kod 06-520, poczta DZIERZGOWO, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	16 CZERWCA 2007R. 11 STYCZNIA 2008R. ZMIANA PARAGRAFÓW: 9,11,19,26,35,38,44 STATUTU, SKREŚLENIE

PARAGRAFU 56, OZNACZENIE PARAGRAFÓW 57,58,59 ODPOWIEDNIO PARAGRAFAMI 56,57,58.

2 23.02.2012R. DODANO PAR.50A, PAR.50B

## Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

## Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

## Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

## Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU MŁAWSKIEGO
----------------	-----------------------------

## Dział 2

## Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU ŁĄCZNIE

## Podrubryka 1

## Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PAWLAK
	2.Imiona	TOMASZ
	3.Numer PESEL/REGON	66071414472
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU STOWARZYSZENIA
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BETLIŃSKA
	2.Imiona	IWONA
	3.Numer PESEL/REGON	60042407186
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	ZATĘPCA PREZESA ZARZĄDU STOWARZYSZENIA
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	TOMASZEWSKI
	2.Imiona	JAROSŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	83012613710
	4.Numer KRS	****



5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK STOWARZYSZENIA
-------------------------------------	-------------------------

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZABOROWSKI
	2.Imiona	ILDEFONS LUCJAN
	3.Numer PESEL/REGON	46081014514
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PÓLDWORANIN
	2.Imiona	KAZIMIERZ
	3.Numer PESEL/REGON	47030915412
	4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SOBOLEWSKA
	2.Imiona	EWA
	3.Numer PESEL/REGON	78121305542
	4.Numer KRS	****

Rubryka 3
-----------

Brak wpisów
-------------

### Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
-------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Nie dotyczy
-------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
---------------------------------------	--

1.Cel działania	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. DZIAŁANIA NA RZECZ OŚWIATY, KULTURY FIZYCZNEJ</li> <li>2. PROMOCJA KULTURY, EKOLOGII I OCHRONY ŚRODOWISKA</li> <li>3. INSPIROWANIE SPOŁECZNOŚCI DO PODEJMOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</li> <li>4. DZIAŁANIA NA RZECZ ZWIĘKSZANIA UDZIAŁU MIESZKAŃCÓW GMINY W ŻYCIU PUBLICZNYM</li> <li>5. UŁATWIANIE KONTAKTÓW Z INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI KRAJOWYMI I ZAGRANICZONYMI</li> <li>6. PROMOCJA REGIONU W KRAJU I ZA GRANICĄ</li> <li>7. PROPAGOWANIE IDEI SAMORZĄDNOŚCI WŚRÓD SPOŁECZEŃSTWA</li> <li>8. DZIAŁANIA NA RZECZ BEZPIECZEŃSTWA MIESZKAŃCÓW</li> <li>9. DZIAŁANIA NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH</li> </ol>
-----------------	---

## 10. POMOC OSOBOM POSZUKUJĄCYM PRACY I BEZROBOTNYM

## Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

## Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

## Dział 4

## Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

## Dział 5

## Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

## Dział 6

## Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

## Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

## Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

## Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

## Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

## Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

## Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 02.07.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>