

Uchwała Nr ...260/2015
Zarządu Powiatu Mławskiego
z dnia...20.11.2015r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa

Na podstawie art. 32 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1445), art. 15 ust. 2a, 2b ust. 2d i 2e ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz art. 11 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255) Zarząd Powiatu Mławskiego uchwala co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową zwaną dalej „Komisją” do oceny złożonych ofert na realizację zadania publicznego: udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa zgodnie z zapisem Uchwały Nr ..258./2015.. Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 20.11.2015 r. w następującym składzie:

- 1) Barbara Gutowska - Wicestarosta
- 2) Jan Wtulich – Dyrektor Wydziału Edukacji i Zdrowia
- 3) Renata Brodacka – Inspektor w Wydziale Organizacyjnym
- 4) Bożenna Marchel – Potrzuska – Radca Prawny
- 5) Przedstawiciel organizacji pozarządowej
- 6) Przedstawiciel organizacji pozarządowej

§ 2

Na przewodniczącą Komisji powołuje się Barbarę Gutowską.

§ 3

Nadaje się Regulamin pracy Komisji w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§4

Odpowiedzialnym za wykonanie uchwały jest Sekretarz Powiatu.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Mławskiego

1. Włodzimierz Wojnarowski.....
2. Barbara Gutowska.....
3. Marcin Burchacki.....
4. Michał Danielewicz.....
5. Marek Linkowski

Załącznik do
Uchwały Nr 260/2015
Zarządu Powiatu Mławskiego
z dnia 20.11.2015 r.

Regulamin Pracy Komisji Konkursowej

1. Komisja działa na podstawie załącznika do Uchwały Nr Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 20.11.2015 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa

2. Przewodniczący Komisji:

2.1 Wyznacza terminy posiedzeń Komisji w uzgodnieniu z Sekretarzem Powiatu Mławskiego

2.2 Przekazuje opinię do Zarządu Powiatu Mławskiego

3. Komisja:

3.1 Komisja składa się z przedstawicieli Starostwa Powiatowego oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych.

3.2 Członkami Komisji powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków nie mogą być osoby związane z organizacjami pozarządowymi uczestniczącymi w danym konkursie

3.3 Komisja konkursowa obraduje w co najmniej 1/2 składu Komisji

3.4 Komisja dokona oceny złożonych ofert na podstawie przyjętych w załączniku kryteriów (Uchwała Nr Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 20.11.2015 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa)

3.5 Komisja sporządza protokoły: z otwarcia kopert oraz z oceny złożonych wniosków przy pomocy Karty Oceny Formalnej ofert w II etapach:

I Etap – wymogi formalne w brzmieniu jak w formularzu F₂/Po/II/EZ-28 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu

II Etap - wymogi merytoryczne w brzmieniu jak w formularzu F₃/Po/II/EZ-28 stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu

KARTA OCENY FORMALNEJ

NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH ZLECONYCH PRZEZ ZARZĄD POWIATU MŁAWSKIEGO

I. INFORMACJE PODSTAWOWE		
1.	Nazwa oferenta	
2.	Adres oferenta	
3.	Nazwa wnioskowanego zadania	
4.	Wnioskowana kwota dotacji	

II. KRYTERIA OCENY FORMALNEJ		TAK	NIE
Wymagane wszystkie odpowiedzi na TAK. W przypadku jednej odpowiedzi negatywnej oferta zostaje odrzucona.			
1.	Oferta jest złożona przez kwalifikującego się oferenta		
2.	Oferta jest złożona terminowo i w odpowiednim miejscu		
3.	Oferta jest złożona na właściwym druku oferty i jest kompletna		
4.	Oferta posiada wszystkie wymagane załączniki i czy spełniają one warunki zgodności potwierdzenia		
5.	Oferta dotyczy zadań ujętych w ogłoszeniu konkursowym		
6.	Oświadczenia woli zawarte w formularzu oferty zostały/o podpisane przez Osobę/y do tego uprawnione		
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej			

Komisja konkursowa stwierdza, że oferta kwalifikuje się/ nie kwalifikuje się^{*i} do oceny merytorycznej.

Podpisy członków komisji konkursowej:

Przewodniczący:

Członkowie:

.....
.....
.....
.....

* Niepotrzebne skreślić

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ**NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa oferenta:.....

Nazwa zadania:.....

I. Kryteria Oceny Merytorycznej		Ocena punktowa
1.	stopień, w jakim oferta odpowiada warunkom realizacji zadania	
2.	posiadanie odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego	
3.	dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu	
4.	ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną, rzetelne oraz terminowe wykonywanie i rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach	

II. UWAGI KOMISJI

.....

III. ROZSTRZYGNIECIEKomisja proponuje przyznać/ nie przyznać¹ dotacji z budżetu Powiatu Mławskiego w wysokości**Podpisy Członków Komisji:**

1.
2.
3.
4.
5.
6.

¹ Niepotrzebne skreślić