

Powiat Mławski
ul Reymonta 6
06-500 Mława
Tel.(23) 654-34-09, fax (23) 655-26-22

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**Specyfikacja
istotnych warunków zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane polegające na:

**„Budowa szybu z windą osobową dla osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Nr 1 w
Mławie ul. Z. Morawskiej 29”**

Tryb postępowania: Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na usługę w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmian)

Zatwierdzam:
Włodzimierz A. Wojnarowski
Starosta Powiatu Mławskiego

Mława, 06 marzec 2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA „Budowa szybu z windą osobową dla osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Nr 1 w Mławie ul. Z. Morawskiej 29”

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy. Zamówienie jest realizowane w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- | | |
|----------------------|--|
| 1.Zamawiający | Powiat Mławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Mławskiego z siedzibą w Mławie, ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława, |
| 2.Wykonawca | podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia |
| 3.SIWZ | specyfikacja istotnych warunków zamówienia |
| 4.Ustawa, PZP | Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmian) |

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest Powiat Mławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Mławskiego z siedzibą w Mławie, ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława,
tel.: (023) 654-34-09, (23) 655-29-00,
fax. (023) 655-26-22;
adres strony internetowej: www.powiatmlawski.pl
www.bip.powiatmlawski.pl
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 8:00 – 16:00,

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako: **zm. publ. 272.1.2017**

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest budowa szybu z windą osobową dla osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Nr 1 w Mławie

- 1.1 Budowa i montaż szybu windowego lub jego elementów na podstawie posiadanego przez Zamawiającego projektu

- 1.2 Dostawa, montaż i uruchomienie dźwigu osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych w dobudowanym do budynku szkoły szybie
- 1.3 Wykonanie instalacji elektrycznej windy łącznie z oświetleniem w szybie windy
- 1.4 Sporządzenie dokumentacji do rejestracji w Urzędzie Dozoru Technicznego i jej zatwierdzenie
- 1.5 Czynności związane z dopuszczeniem urządzenia do eksploatacji i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie
- 1.6 Próby odbiorowe i rozruch urządzenia dźwigowego z udziałem wymaganych instytucji, w tym Urzędu Dozoru Technicznego i Zamawiającego
- 1.7 Rejestrację windy w Urzędzie Dozoru Technicznego
- 1.8 Przeszkolenie pracowników Zespołu Szkół Nr 1 w zakresie obsługi i eksploatacji dźwigu
- 1.9 Sporządzenie pełnej dokumentacji techniczno – odbiorowej w tym dokumentacji powykonawczej instalacji dźwigu i protokołów z pomiarów ochronnych instalacji

2 Wymagania dotyczące windy – dźwigu osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych:

2.1 Wymagane parametry dźwigu:

- Typ dźwigu osobowy do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich i wygodny w użytkowaniu przez osoby niepełnosprawne
- Napęd hydrauliczny z zaworem proporcjonalnym zapewniającym łagodne starty i zatrzymania, łagodną jazdę kabiny z prędkością nie mniejszą niż 0,30m/s
- Udźwig 630kg lub 8 osób
- Wysokość podnoszenia od poziomu max 7,80m
- Liczba przystanków i dojeżdżać: 3
- Położenie maszynowni: bez odrębnej maszynowni w formie pomieszczenia, szafy lub alternatywnie
- Sterowanie mikroprocesorowe zbiorcze góra – dół
- Kabina o wymiarach S x G x M x 1100 x 1400 x 2100 mm, ściany kabiny przeszklone szkłem bezpiecznym w ramach ze stali nierdzewnej, faktura „Len” gr. min. 1,5mm z poprzecznym podziałem na wysokości barierki.
- Sufit kabiny ze stali nierdzewnej faktura „SZLIF ” wykonanie antywandal, oświetlenie LED
- Podłoga kabiny: guma antypoślizgowa
- Poręcz w kabinie: w przekroju okrągła ze stali nierdzewnej
- Lustro w kabinie: na bocznej ścianie nad poręczą
- Drzwi kabinowe: automatyczne ze stali nierdzewnej, teleskopowe, 2 – panelowe
- Panel dyspozycji: pokrywa ze stali nierdzewnej, przyciski nierdzewne, podświetlane grafiką Brailla, elektroniczny piętrowskazywacz, awaryjne oświetlenie, lampka przeciążenia, stacyjka podtrzymania stanu otwartych drzwi, itrecom umożliwiający połączenie z osobą dyżurną w budynku (sekretariat), system głośnomówiący w kabinie, gong 2- tonowy

2.2 Szyb

- Szyb zewnętrzny samonośny o konstrukcji stalowej, kotwicznej śrubami fundamentowymi do żelbetowego podszybia wg projektu.
- Konstrukcja ścian obudowana szkłem bezpiecznym klejonym. Konstrukcja ścian z profili stalowych kwadratowych 80 x 80 skręcanych
- Wysokość szybu 11,42 m, wymiary zewnętrzne 2,00m x 2,00m

- Wykonanie drzwi szybu: skrzydła ze stali nierdzewnej
 - Zabezpieczenie strefy wyjścia za pośrednictwem fotokomórki
 - Oświetlenie przednie, jarzeniowe energooszczędne, (awaryjne oświetlenie min. 1 godz.)
 - Wentylacja grawitacyjna
 - Kasety zewnętrzne: kasety wezwań wykonane ze stali nierdzewnej, elektroniczny piętrowskazywacz na przystanku podstawowym, strzałki kierunkowe jazdy, przyciski podświetlane
- 2.3 Dokumentacja dźwigu oraz wszystkie instrukcje muszą być napisane w języku polskim
- 2.4 Koszty związane z odbiorem, rejestracją oraz dopuszczeniem dźwigu do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego ponosi wykonawca
- 2.5 Dźwig powinien być wykonany i zainstalowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2.6 Dostawca instalując dźwig umieszcza wewnątrz kabiny dźwigu oraz na elementach bezpieczeństwa oznakowanie CE i wystawia pisemną deklarację zgodności wg obowiązujących przepisów
- 2.7 Zawarte w opisie przedmiotu zamówienia oznaczenia, które mogą być uznane za znaki towarowe, w każdym przypadku wskazują, że urządzenie podlegające zamówieniu może być równoważne z opisanym, przy czym po stronie Wykonawcy leży wykazanie, że zaproponowane w ofercie urządzenie jest równoważne z opisanym tzn. posiada parametry techniczne i użytkowe nie gorsze od wskazanych w opisie
- 2.8 W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zespołowi Szkół Nr 1 szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji dostarczonego sprzętu oraz przeszkolenia personelu w jego uruchomieniu i eksploatacji
- 2.9 Rysunki montażu dźwigu dostępne są w siedzibie Zamawiającego w dokumentacji projektowej
- 2.10 Wykonanie fundamentów w postaci żelbetowej płyty na podbudowie z chudego betonu
- 2.11 Wykonanie dojścia do windy od wewnątrz budynku na trzech kondygnacjach
- 2.12 Wykonanie prac remontowo – budowlanych obejmujących wykucie części okien i ścian podokiennych na drzwi

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowo-kosztorysowa zawierająca:

- Projekt techniczny budowlano - wykonawczy
- STWiORB
- Przedmiary robót.

Zamówienie ma charakter ryczałtowy, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowo – kosztorysowa oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót będące załącznikiem do SIWZ. Wszelkie roboty towarzyszące, niewystępujące w przedmiarach, należy uwzględnić w kosztach ogólnych budowy.

UWAGA: odwołanie się w przedmiarze do pozycji z KNR ma tylko charakter pomocniczy.

Jeżeli w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót

pojawia się ewentualnie wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych o parametrach nie gorszych od wymaganych. Oferowane materiały i urządzenia muszą być równoważne jakościowo tym podanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Ciężar udowodnienia równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy (art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych). W przypadku wątpliwości dotyczących równoważności oferowanych produktów Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty.

Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, którym charakteryzują się produkty dostarczone przez konkretnego wykonawcę, pod warunkiem:

- 1) zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, materiałów i elementów wyposażenia o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż wyroby budowlane i urządzenia wskazane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- 2) wykazania, że zastosowane wyroby budowlane i urządzenia spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy pzp).

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej SIWZ. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 j.t.) w następujący sposób:

- 1) Zamawiający wymaga aby przy realizacji zamówienia, Wykonawca (Podwykonawca i dalszy podwykonawca) zatrudniał na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne (robotnicy budowlani) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) **Wykonawca, przed wprowadzeniem na teren budowy zgodnie z postanowieniami Umowy, nie później niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy, przedstawi Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności, oświadczenie, że wszystkie wymagane przez Zamawiającego osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie takie będzie również załączone do każdej faktury.**
- 3) Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia, trwało w całym okresie wykonywania zamówienia przedmiotu umowy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedstawienia w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowodów zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie.
- 5) **Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1).**

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy:

- 1) Po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, a przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, **Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne pod rygorem nieważności oświadczenie zawierające informacje dotyczące formy zatrudnienia wymaganych osób z podaniem rodzaju czynności, stanowisk, funkcji, które będą wykonywane w trakcie realizacji robót objętych przedmiotem zamówienia (zanonimizowany wykaz osób).**
- 2) Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się z wydaniem Wykonawcy terenu budowy do momentu otrzymania oświadczenia i wykazu osób, o którym mowa powyżej. Wynikłe z tego powodu opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy i nie będzie obciążało Zamawiającego.

Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV).

45000000-7 Roboty budowlane

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45310000-4 Instalowanie wind i ruchomych schodów

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Oferty częściowe i wariantowe

zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **31 sierpnia 2017r.**

VI. A) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

1) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawcy:

- Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w realizacji w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych - min jednej inwestycji polegającej na budowie szybu z windą.

Zgodnie z art. 25a ust 1 Wykonawca do oferty składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu będącego załącznikiem nr 2b do SIWZ.

Zamawiający informuje, że stosuje procedurę odwróconą zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

VI. B) PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę na mocy art. 24 ust. 5 pkt. 1).

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy lub ust. 2 niniejszego rozdziału, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Regulacji, o której mowa w zdaniu poprzednim nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3 niniejszego rozdziału.

5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy stosuje się odpowiednio.

VII. A) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu z postępowania,
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca składa oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do SIWZ,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do SIWZ.

3. W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdz. VI A SIWZ, Wykonawca składa oświadczenie o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 1b. ustawy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2b do SIWZ,

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 1b. ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2c do SIWZ oraz złożenia oświadczenia o którym mowa w ust. 2 dotyczącego tego podmiotu.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz złożenia oświadczenia o którym mowa w ust. 2 dotyczącego każdego z wykonawców występujących wspólnie.
6. Do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352).
7. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów wymienionych w ust. 6 do oferty należy dołączyć również stosowne pełnomocnictwo.
8. Do oferty należy dołączyć oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
9. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.

VII. B) INNE DOKUMENTY

Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie musi złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie wstępnie oceniona jako najkorzystniejsza

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane;
 - 2) **dowody** określające, czy roboty budowlane wymienione w wykazie robót budowlanych zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;
2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
3. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- Zamawiający w stosunku do wstępnie wybranego wykonawcy dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **4.000,00zł (słownie: cztery tysiące złotych).**
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu, na rachunek bankowy nr **74102015920000250202627198,**
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty w oryginale.
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do dnia i godziny wyznaczonej na składanie ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej za wniesienie rozumie się, że środki będą znajdować się na koncie zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą: **30 dni**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania

ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę pod rygorem nie uznania poprawki.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 2) zestawu oświadczeń i dokumentów.

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **Oferta na: „ Budowa szybu z windą osobową dla osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Nr 1 w Mławie ul. Z. Morawskiej 29”**

Nie otwierać przed dniem 23.03.2017r. godz. 11:30.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem **zmiana**.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem **wycofane**.

XI. SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami będzie odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r – Prawo pocztowe (Dz.U. 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu nr 42 616-22-51 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), **e-mail: starostwo@powiatmlawski.pl**

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z zastrzeżeniem, że Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna.

3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia i oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

Powiat Mławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Mławskiego

ul. Władysława Stanisława Reymonta 6

06-500 Mława

5. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

a) w zakresie przedmiotu zamówienia

P. Jan Marek Wtulich (023) 655-32 80

P. Dariusz Makowski (023) 655-29-13

b) w zakresie spraw proceduralnych P. Jolanta Gołębiowska (023) 654-33-1

e-mail: starostwo@powiatmlawski.pl

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Mławie, ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława.

Termin składania ofert upływa w dniu 23.03.2017r. o godz. 11:00 (czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

Otwarcie ofert nastąpi w Starostwo Powiatowe w Mławie, ul. Władysława Stanisława Reymonta 6 pokój nr 16 sala konferencyjna w dniu 23.03.2017r. o godz. 11:30 (czasu lokalnego).

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w formularzu ofertowym określi cenę netto i brutto, które wynikają z kosztorysów ofertowych załączanych do oferty.
2. Zamawiający dopuszcza rozliczenie jedynie w walucie polskiej.
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wystąpieniu obowiązku podatkowego (opodatkowanie odwrotne) oraz wskaże elementy, za jakie przedmiotowe opodatkowanie wystąpiło.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 60%

Kryterium jakościowe - Rękojmia i Gwarancja - 40%

Ilości otrzymanych punktów dla poszczególnych ofert w kryterium **Cena** obliczana będzie według wzoru:

$$P_{C1} = (C_{ON}/C_{DO}) \times 60$$

w którym:

P_{C1} - ilość punktów otrzymanych przez ocenianą ofertę

C_{ON} - cena brutto oferty najtańszej

C_{DO} - cena brutto danej oferty (ocenianej)

60 – waga kryterium (60%)

Ilości otrzymanych punktów dla poszczególnych ofert w kryterium **RĘKOJMIA I GWARANCJA** obliczana będzie według wzoru:

P_{C2} :

3 lata rękojmi i gwarancji – 0 pkt.

4 lata rękojmi i gwarancji – 20 pkt.

5 lat rękojmi i gwarancji – 40 pkt.

Górna granica dla okresu gwarancji to **5 lat**.

Sumaryczna punktacja : $P_{C1} + P_{C2}$

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska sumarycznie największą liczbę punktów.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, **Wykonawca na 3 dni przed podpisaniem umowy przedkłada wzór gwarancji (e-mailem) celem akceptacji bądź wniesienia uwag w jej treści.**

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest, pod rygorem uchylania się od podpisania umowy, przedłożyć zamawiającemu:

- a) kopię uprawnień budowlanych kierownika budowy i robót wraz z oświadczeniem o podjęciu obowiązków,

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy złożyć na rachunek bankowy nr 74102015920000250202627198.
4. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci gwarancji, treść gwarancji powinna być zaakceptowana przez zamawiającego. Jakiegokolwiek zapisy w treści gwarancji powodujące utrudnienie w jej wykorzystaniu oraz podważające jej bezwarunkowość (np. żądanie protokołów, konieczność wystosowywania wezwań, konieczność potwierdzania podpisów) są niedozwolone.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wniesione w formie pieniężnej, zamawiający zwraca w wysokości 70% po zakończeniu realizacji zamówienia w ustawowym terminie, na wniosek wykonawcy zawierający między innymi konto, na które należy dokonać zwrotu.
7. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania zamawiający zwraca po upływie okresu rękojmi za wady w ustawowym terminie, na wniosek wykonawcy zawierający między innymi konto, na które należy dokonać zwrotu.
8. Szczegółowe zasady dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w załączniku nr 3 do SIWZ.

XVII. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 3 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy PZP – „Środki ochrony prawnej”.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
- 3) W niniejszym postępowaniu, w myśl art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) Wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 5) Odwołanie winno być opłacone wpisem. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego

lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności wymienione w zdaniu poprzedzającym nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

Pozostałe informacje o środkach ochrony prawnej, w tym o formie, terminach i niezbędnych elementach odwołania oraz procedurze postępowania odwoławczego określają przepisy zawarte w dziale VI ustawy PZP – „Środki ochrony prawnej”.

XIX. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Szczegóły dotyczące treści umów zawiera załącznik Nr 3 do SIWZ. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi zamawiający na podstawie art. 143b ust 8 ustawy Pzp nie określa niższej wartości umów, od której zachodzi obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.
4. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia,

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2a do SIWZ.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2a do SIWZ.
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego - załącznik nr 2c do SIWZ
5. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.
6. Dokumentacja techniczna – załącznik nr 4 do SIWZ

Załącznik Nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa
Siedziba
Nr telefonu/fax
NIP
REGON
e-mail
Mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo.
(niepotrzebne skreślić)

Dane dotyczące Zamawiającego:

**Powiat Mławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Mławskiego z
siedzibą w Mławie, ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława,**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia pn.:

**„Budowa szybu z windą osobową dla osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Nr 1 w
Mławie ul. Z. Morawskiej 29”**

za kwotę ryczałtową :

Cena ryczałtowa

netto.....

..... zł

(słownie:)

VAT.....zł (VAT.....%)

cena ryczałtowa

brutto.....

zł

Kryterium jakościowe:

**REKÓJMIA I GWARANCJA (obejmujące ten sam okres) – kryterium oceny: 3 lata / 4
lata / 5 lat (Niepotrzebne skreślić)**

Oświadczam, że:

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia do dnia **31 sierpnia 2017 r.**

Termin płatności wynosi: **21 dni.**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty

załączam:

.....

.....

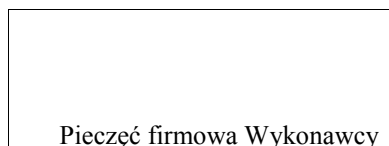
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że wybór mojej oferty będzie * / nie będzie (niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

* w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić dalszą część zdania; ; w przypadku nie wskazania żadnej odpowiedzi, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

ze względu na zaoferowanie towaru (wskazać nazwę, rodzaj) lub usługi o ich wartości (bez kwoty podatku), których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

.....
data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy.



Załącznik nr 2a do SIWZ

A. INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY:

Identyfikacja Wykonawcy:	
Pełna nazwa Wykonawcy:	
Adres pocztowy: Adres do korespondencji:	
KRS (numer) CEiDG	
Numer NIP:	
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ? ²⁾	☐ Tak ☐ Nie

²⁾ Zalecenie Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

- **mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.
- **małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.
- **średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

B. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp):

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.

**”Budowa szybu z windą osobową dla osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Nr 1 w
Mławie ul. Z. Morawskiej 29”**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego oświadczam, co
następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek określonych w **art. 24 ust 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek określonych w **art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.**

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE
SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
... (*należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) **nie zachodzą podstawy wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
2. Oświadczam, że na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp złożę w wyznaczonym terminie wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. VII SIWZ.

..... (*miejscowość*), dnia r.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Załącznik nr 2b do SIWZ

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Budowa szybu z windą osobową dla osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Nr 1 w Mławie ul.**

Z. Morawskiej 29” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale w rozdz. VI A Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące zdolności technicznej i zawodowej oraz potwierdzam, że osoby, które będą skierowane do pełnienia określonych funkcji, posiadają stosowne uprawnienia i kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego wg zapisów w rozdz. VI A SIWZ Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdz. VI A Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1.
2.

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
2. Oświadczam, że na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp złożę w wyznaczonym terminie wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w w rozdz. VI A Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO (WZÓR)

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

Ja/My niżej podpisani,
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

działający w imieniu
(wpisać nazwę i adres podmiotu)

oświadczamy, że w ramach przetargu nieograniczonego na **Budowa szybu z windą osobową dla osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Nr 1 w Mławie ul. Z. Morawskiej 29** prowadzonego przez Zamawiającego: Powiat Mławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Mławskiego z siedzibą w Mławie, ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, udostępniamy Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

nasze zasoby, tj.:

1. Zdolność techniczna lub zawodowa Wykonawcy, w zakresie wymaganego doświadczenia Wykonawcy:

.....
.....
(należy szczegółowo określić co zostanie udostępnione Wykonawcy oraz jaką część prac lub czynności będzie wykonywał inny podmiot)

2. Zdolność techniczna lub zawodowa osób skierowanych do realizacji zamówienia, w zakresie osób odpowiedzialnych za nadzór nad robotami budowlanymi wymaganymi przez Zamawiającego:

.....
.....
(należy szczegółowo określić, kto zostanie udostępniony Wykonawcy i jakie czynności będzie wykonywał)

3. Ponadto oświadczam/y, że:

1) udostępniam/y wskazane wyżej zdolności na cały okres realizacji zamówienia, tj.

.....
(należy wpisać okres udziału podmiotu udostępniającego swój potencjał w wykonywaniu zamówienia)

2) wymienione zdolności zostaną udostępnione Wykonawcy na podstawie umowy:

.....
(np. umowa cywilno-prawna, umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp.)

3) nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp.

.....,dn.

Miejsce i data złożenia zobowiązania

.....
Podpis(y) i pieczęć imienna osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego

POUCZENIE

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innego podmiotu, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, że nie zachodzą w stosunku do podmiotu trzeciego podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp, a na żądanie Zamawiającego przedkłada także wszystkie dokumenty określone w SIWZ dotyczące tego podmiotu potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Projekt umowy

W dniu 2017r. w Mławie pomiędzy:

1. Powiatem Mławskim z siedzibą w Mławie, ul. Reymonta 6, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w którego imieniu występują :

- **Starosta Powiatu –Włodzimierz Wojnarowski**

- **Wicestarosta- Barbara Gutowska**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Mławskiego – P. Elżbieta Kowalska

zwanymi w dalszej części **Zamawiającym** z jednej strony,

a

2.

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części **Wykonawcą** wyłonionym w procedurze przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo zamówień publicznych.(t.j. Dz. U. 2015 r, poz. 2164 ze zm.) z drugiej strony, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

została zawarta umowa na zadanie pn.: **Budowa szybu z windą osobową dla osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół Nr 1 w Mławie ul. Z. Morawskiej 29”**

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr zm. publ.272.4.2014 realizowanego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164ze zmianami) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

§ 1.

1. Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **budowę**.....

2. Zakres zamówienia obejmuje:

.....

Zamówienie obejmuje także: ewentualnej kolizji z niezainwentaryzowaną infrastrukturą, kosztów wywózki, zagospodarowania we własnym zakresie nadmiaru ziemi i odpadów, odtworzenia stanu istniejącego terenu wykorzystywanego w czasie prowadzenia robót.

§ 2

Termin wykonania:

1. Termin wykonania robót ustala się od daty zawarcia umowy **do 31 sierpnia 2017 r.**

Prace wykonane zostaną zgodnie z uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą harmonogramem prac.

2. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę spisania protokołu odbioru końcowego zadania.

3. Termin wprowadzenia na budowę ustala się do 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy na podstawie protokołu przekazania placu budowy, podpisanego przez Zamawiającego

i Wykonawcę. Nie wprowadzenie Wykonawcy w terminie określonym w zdaniu pierwszym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie daje podstaw do przedłużenia terminu realizacji umowy.

4. W przypadku niemożności prowadzenia robót budowlanych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wymienionych w § 15 ust. 1 umowy a uznanych na piśmie przez Zamawiającego, termin zakończenia umowy może zostać zmieniony przez strony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyny. Przerwy w robotach budowlanych muszą być udokumentowane odpowiednimi zapisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w dzienniku budowy.

§ 3

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Wykonawcy terenu robót w dniu zawarcia umowy,
 - 2) dokonania odbiorów częściowych i końcowego wykonanych robót,
 - 3) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia wg. zapisów § 4 umowy
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przyjęcia frontu robót i rozpoczęcia robót w terminie;
 - 2) zagospodarowania miejsca składowania oraz zapewnienie wody i energii w okresie realizacji robót na własny koszt;
 - 3) utrzymania porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy;
 - 4) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania robót;
 - 5) prowadzenia robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót;
 - 6) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej;
 - 7) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy;
 - 8) zapewnienia na własny koszt obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia, pomiarów i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej;
 - 9) odtworzenia nawierzchni jezdni, chodników, dojazdów i obszarów zielonych zniszczonych podczas realizacji robót do stanu pierwotnego;
 - 10) zabezpieczenie odpowiednich przejść i przejazdów w ruchu pieszym i kołowym.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin terenu inwestycji zapoznał się z warunkami wykonywania robót, projektami budowlanymi, wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami załączonymi do dokumentacji przetargowej i uznaje, że wszystkie prace wyszczególnione w przedmiarach robót pozwalają na wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
5. W przypadku gdyby Wykonawca zamierzał zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawców (na rachunek i ryzyko Wykonawcy), powinien powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji robót, do pisemnej akceptacji projektów umów, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
6. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych od pisemnego przekazania - przedstawienia mu projektów umów z podwykonawcami dokona akceptacji umów lub zgłosi sprzeciw, lub zastrzeżenia do ich treści. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umów z naniesionymi poprawkami w ciągu 2 dni roboczych do akceptacji. Nie przedstawienie Zamawiającemu umów uwzględniających uwagi Zamawiającego poczytuje się za przyjęcie przez Wykonawcę zgłoszonego przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń.
7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo kopię umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem.
8. Wykonawca, wraz ze złożeniem projektu umowy o podwykonawstwo, przedkłada zamawiającemu

zestawienie kosztowe realizacji zamówienia zawierające zbiorczą informację o wynagrodzeniach dla podwykonawców i wykonawcy.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wartość przedmiotu zamówienia stanowi wynagrodzenie tj.:

cenę netto: zł

podatek VAT (%):

podatek VAT: zł

cenę brutto: zł

słownie..... zł brutto

zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.

§ 5

1. Zamawiający i Wykonawca mogą skorzystać z powołanych przez siebie i na swój koszt rzeczoznawców lub inspektorów nadzoru.

§ 6

Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego fakturą końcową 21 dni po dokonaniu odbioru końcowego zadania.
od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur Zamawiającemu.

2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturach.

3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.

4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur.

5. W przypadku wykonania robót budowlanych będących przedmiotem umowy przez Podwykonawców, o których mowa w § 3 ust. 5 umowy, zapłata należności za wykonane roboty będzie następująca:

1) Wykonawca składając fakturę za roboty, które ujmują również zakres robót wykonywany przez Podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole stanu robót podpisanym przez Zamawiającego, Kierownika budowy i Podwykonawcę,

2) Wykonawca, wraz ze złożoną fakturą przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię przelewu dokonanego na konto Podwykonawcy za wykonany zakres robót oraz oświadczenia podwykonawcy o dokonaniu rozliczenia z wykonawcą za wykonany zakres robót,

3) Termin dokonania zapłaty podwykonawcy ustala się na 14 dni od dnia odbioru robót,

4) Wszelkie zasady zawierania umów o podwykonawstwo, określone w umowie, dotyczą tożsamo zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczeniem gwarantującym wykonanie robót zgodnie z niniejszą umową oraz służącym do pokrywania roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest równowartość% całkowitej wartości umownej brutto określonej w § 4 ust. 1 tj. zł

(słownie:.....).

2. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 w formie
3. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający pozostawi 30 % zabezpieczenia z tytułu roszczeń z rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub ich wykonywaniem, a w szczególności:
 - 1) nie przystąpił do realizacji robót w terminie 7 dni od daty określonej w § 2 ust.1,
 - 2) zaniechał realizacji robót nieprzerwanie przez okres 7 dni,
 - 3) opóźnia się z realizacją robót w stosunku do terminów zawartych w harmonogramie robót przez okres co najmniej 14 dni,
 - 4) tak dalece opóźnia się z wykonaniem robót, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w umówionym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje roboty wadliwe lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego inspektor nadzoru powinien ustalić wartość wykonanych przez Wykonawcę robót, a także wartość nie zużytych i pozostawionych na budowie materiałów, zaplecza budowy i budowli tymczasowych.
5. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 4 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawia się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

§ 9

Odbiór robót

1. Ustala się, że przedmiotem odbiorów końcowych będzie :
..... niniejszej umowy, na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Roboty znikające lub ulegające zakryciu odbierają inspektorzy nadzoru inwestorskiego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia ich przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy.
3. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca:
 - 1) przygotowuje komplet wszystkich dokumentów wymaganych przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą, dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie zastosowanych wyrobów i materiałów budowlanych, protokoły z przeprowadzonych prób, badań, pomiarów, protokoły odbioru technicznego przyłączy dostawców mediów, o ile będzie wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami, inwentaryzacja geodezyjna, oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu realizacji robót, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i złoży Zamawiającemu w/w dokumenty najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy. Nie złożenie wskazanych dokumentów skutkować będzie nie rozpoczęciem

czynności odbiorowych do czasu złożenia w/w dokumentów i traktowaniem powyższego jako niewykonania robót.

- 2) nie mniej niż w dniu zakończenia robót, złoży Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o planowanym osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego wraz z opinią inspektorów nadzoru o możliwości osiągnięcia gotowości w tym terminie.
4. Ustala się, że Zamawiający w terminie do 5 dni po dokonaniu przez Wykonawcę zgłoszenia odbioru końcowego – z uwzględnieniem ust. 4 pkt. 1 – wyznaczy datę odbioru pisemnie i rozpocznie czynności odbioru końcowego.
5. Czynności odbioru końcowego robót od Wykonawcy dokonują Komisja powołana przez Zamawiającego.
7. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorach, o których mowa w ust. 1, osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika lub kierownika budowy nie wstrzymuje czynności odbioru i daje prawo Zamawiającemu podpisania jednostronnego protokołu odbioru robót. Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru i w pełni akceptuje ustalenia dokonane w toku odbioru. Przy wyżej wymienionych odbiorach obecny musi być kierownik budowy oraz kierownicy robót, o ile zostali powołani.
8. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od naliczenia kar umownych.
9. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę zakończenia robót wskazaną w bezusterkowym protokole końcowym odbioru robót potwierdzoną opinią inspektorów nadzoru o zakończeniu robót we wskazanym terminie.

§ 10

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty stanowiące przedmiot umowy oraz na wbudowane materiały na okres minimum **60** miesięcy, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego. W przypadku gdy okres gwarancji udzielony przez producenta jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje gwarancja producenta.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 7 ust.1, 2 w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 5) za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 1 % całości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.
 - 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% całości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia względem danego podwykonawcy,
 - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 10% całości wynagrodzenia brutto dotyczącego danego podwykonawcy,
 - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10% całości wynagrodzenia brutto dotyczącej danego podwykonawcy,

- 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5% całości wynagrodzenia brutto dotyczącej danego podwykonawcy,
2. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 12

Wymagalność kar

Kary umowne, o których mowa w § 11 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:

- 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 13

Obniżenie wynagrodzenia

1. Jeżeli Wykonawca nie zakończy prac w terminie określonym w umowie lub w innym uzgodnionym przez Strony terminie, Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę określoną w § 11 pkt.3 przy rozliczeniu faktury końcowej.
2. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§ 14

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

1. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.
2. Stwierdzone w okresie gwarancji jakości (na podstawie protokołów ujawnienia wad i usterek) usterki lub wady Wykonawca, usunie na własny koszt najpóźniej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego licząc od daty otrzymania pisemnego ich zgłoszenia (kopii protokołu ujawnienia usterek i wskazania terminu do ich usunięcia). Przez otrzymanie zgłoszenia należy rozumieć wysłanie przez Zamawiającego faksu z uzyskaniem u Zamawiającego potwierdzenia OK (lub równoznacznego potwierdzenia prawidłowego nadania faksu) lub przesłania listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w żądanym terminie Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy i opłaci z kwoty zabezpieczającej roszczenia na okres gwarancji jakości.
4. Jeżeli usunięcie wady przekracza wartość zabezpieczenia na okres gwarancji jakości, Zamawiający może dochodzić niezabezpieczonej kwoty we właściwym miejscowo Sądzie dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Nadzór nad realizacją umowy

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie
2. Wykonawca ustanawia kierowników robót branżowych na podstawie wpisu do dziennika budowy.
3. Zmiany kierownika budowy wymagają odnotowania w dzienniku budowy bez konieczności wprowadzania zmian do umowy w formie pisemnego aneksu.

§ 16

Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy

1.1 zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

1.1.1 warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami SST, w tym usług, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;

1.1.2 klęski żywiołowe;

1.2 zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp. w szczególności:

1.2.1 odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, skał, itp.);

1.2.2 odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;

1.2.3 niewypały i niewybuchy, zagrożenie tąpnięciami, wybuchem;

1.2.4 wykopaliska archeologiczne, szkody górnicze, nie przewidywane w SIWZ ;

1.3 zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

1.3.1 wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;

1.3.2 konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;

1.4 zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

1.4.1 odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień,

1.4.2 wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadku o którym mowa w art. 50 ust. 1 ustawy Prawo budowlane;

1.4.3 konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego - konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;

1.4.4 konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy;

1.5 inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy

1.5.1 wystąpienie robót dodatkowych kolidujących i uniemożliwiających kontynuowanie robót podstawowych;

1.5.2 wystąpienie rażących błędów w dokumentacji uniemożliwiających kontynuowanie robót;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1.1 - 1.5 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

2 Zmiany osobowe

2.1 zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, prawo geologiczne i górnicze lub innych ustawach,

2.2 zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ

3 Zmiany organizacji spełniania świadczenia

3.1 zmiana szczegółowego harmonogramu wykonywania robót budowlanych bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach umowy;

3.2 zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego;

3.3 zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;

4. Płatności

- 4.1 zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy,
 - 4.2 zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności częściowych na rzecz wykonawcy;.
- 5. Pozostałe zmiany**
- 5.1 siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - 5.2 zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu
 - 5.3 rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
 - 5.4 wprowadzenie nowego podwykonawcy lub zmiana przewidzianego w ofercie podwykonawcy po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
- 6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:**
- 6.1 ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa
 - 6.2 zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
 - 6.3 zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
- Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.**

§ 17

Postanowienia końcowe

- 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
- 2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
- 3. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo, miejscowo dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
- 4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA