

**Powiat Mławski**  
*reprezentowany przez*  
**Zarząd Powiatu Mławskiego**  
**Ul. Władysława Stanisława Reymonta 6**  
**06-500 Mława**  
**Woj. Mazowieckie**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA**  
*wykonanie i dostarczanie nowych tablic rejestracyjnych oraz*  
*odbieranie i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych*  
*do/z siedziby Starostwa Powiatowego w Mławie przy ul. Władysława*  
*Stanisława Reymonta 6*

*Tryb postępowania: Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmian)*

**Zatwierdzam:**  
**Włodzimierz A. Wojnarowski**  
**Starosta Mławski**

Mława, dnia 24.08.2017 r.

## Rozdział I

### Informacje ogólne

Zamawiającym jest:

**Powiat Mławski**

**ul. Władysława Stanisława Reymonta 6**

TEL: 23 655-29-00, 23 655-29-16,

FAX: 23 655-29-15

e-mail: [starostwo@powiatmlawski.pl](mailto:starostwo@powiatmlawski.pl)

strona internetowa: [www.powiatmlawski.pl](http://www.powiatmlawski.pl)

REGON (Powiatu Mławskiego) 130 377 735,

NIP (Powiatu Mławskiego): 569-17-60-040,

Postępowanie oznaczone jest jako: **zm. publ. 272.4.2017**

#### **Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.**

1. Do postępowania przetargowego mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych /Dz.U. z 2015 r poz. 2164 ze zm./.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniana jest na stronie internetowej [www.powiatmlawski.pl](http://www.powiatmlawski.pl), [bip](#)
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

## Rozdział II

### Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona w 1 egzemplarzu, zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta wariantowa nie będzie brana pod uwagę, lecz zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela oferenta. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela oferenta, zgodnie z zasadą reprezentacji.
4. W przypadku, gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy.
5. Do oferty winny być załączone inne dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta. W przypadku, gdy oferent, jako załącznik do oferty dołączy kserokopię jakiegoś dokumentu, która będzie nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
6. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie miejsca, w których oferent naniósł poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Na formularzu oferty (załącznik Nr 1) winny być ponumerowane i wymienione z nazwy przedkładane załączniki. Nie jest uważane za poprawkę ręczne wypełnienie lub przekreślenie przez oferenta miejsc w tekście oferty jeżeli z konstrukcji danego formularza wynika, że zamawiający dopuścił taką możliwość.
7. Ofertę zamieszcza się w kopercie, która będzie zaadresowana na zamawiającego, na adres podany w rozdziale IX oraz będzie posiadać oznaczenia:

*Przetarg nieograniczony*  
*Oferta na wykonanie i dostarczanie nowych tablic rejestracyjnych oraz odbieranie i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych do/z siedziby Starostwa Powiatowego w Mławie przy ul. Władysława Stanisława Reymonta 6*  
*nie otwierać przed terminem 18.09.2017 r., godz. 11:30*

**na kopercie winna być wyeksponowana nazwa i adres oferenta.**

8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że *Zamawiający* otrzyma na ten temat pisemne oświadczenie przed terminem składania ofert, w zamkniętej kopercie oznaczonej określeniem "zmiana" lub "wycofanie". Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

## **Rozdział III**

### **Warunki wymagane od Wykonawców**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą *Wykonawcy*, którzy złożą ważną i nie podlegającą odrzuceniu ofertę, sporządzoną zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji, zgodną z określonym przedmiotem zamówienia oraz innymi informacjami uściślającymi warunki wykonania zamówienia (Rozdział IV – „Określenie przedmiotu zamówienia”).
2. Oferta ważna spełniać musi następujące warunki:
  - pisemna oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania oferenta i złożona w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego*.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się *Wykonawcy*, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,**

*Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca posiada uprawnienia wynikające z art. 75a ust. 1 i 2 Ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2017.1260 z dnia 2017.06.27) tj.: musi posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzony przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy*

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

*Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna spełnienie warunku na podstawie oświadczenia*

c) **zdolności technicznej lub zawodowej**

• **w zakresie doświadczenia:**

*Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna spełnienie warunku na podstawie oświadczenia*

• **w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:**

*Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna spełnienie warunku na podstawie oświadczenia*

- 3a. W przypadku oferty składanej przez *Wykonawców* wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że *Wykonawca* nie podlega wykluczeniu, składa każdy z *Wykonawców* oddzielnie.

*Wykonawcy* wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez *wykonawców*, oświadczenia na załączniku nr 2 i 3 do siwz składa każdy z *wykonawców* wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z *wykonawców* wykazuje spełnianie

warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 3b. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
  - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy.
  - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia,jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

#### 4. Podwykonawstwo:

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom oraz nazw podwykonawców.

5. Do wypełnionego formularza oferty (wzór stanowi Załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia) oferent jest zobowiązany dołączyć następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie - wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do siwz,
  - 2) oświadczenie- wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do siwz,
  - 3) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie
6. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) **kopię dokumentu** (na potwierdzenie warunku opisanego w Rozdz. III pkt 3 ppkt 2 lit. a) potwierdzającego posiadanie przez wykonawcę uprawnień wynikających z art. 75a ust. 1 i 2 Ustawy Prawo o ruchu drogowym ( t.j. Dz. U. z 2017 r. poz 1260 t.j.): wpis do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzony przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy
  - 2) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7ppkt 2) składa: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokument, o którym mowa w pkt. 7 ppkt 2 powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), na zasadzie spełnia/nie spełnia.
10. **Dokonując oceny ofert zamawiający stosuje procedurę odwróconą ( art. 24 aa)**

## Rozdział IV

### Określenie przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostarczanie nowych tablic rejestracyjnych oraz odbieranie i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych do/z siedziby Starostwa Powiatowego w Mławie przy ul. Władysława Stanisława Reymonta 6 wg poniższego zestawienia:**
  - tablice samochodowe zwyczajne jednorzędowe w ilości 34000 sztuk,
  - tablice samochodowe zwyczajne (1 szt. jednorzędowa + 1 szt. dwurzędowa) w ilości 400 sztuk,
  - tablice samochodowe zwyczajne jednorzędowe (na przyczepy) w ilości 1560 sztuk,
  - tablice samochodowe zwyczajne dwurzędowe (na przyczepy) w ilości 200 sztuk,
  - tablice samochodowe tymczasowe jednorzędowe w ilości 70 sztuk,
  - tablice samochodowe indywidualne jednorzędowe w ilości 70 sztuk,
  - tablice samochodowe zabytkowe jednorzędowe w ilości 70 sztuk,
  - tablice motocyklowe zwyczajne w ilości 1900 sztuk,
  - tablice motocyklowe zabytkowe w ilości 25 sztuk,
  - tablice motorowerowe zwyczajne w ilości 520 sztuk.
2. Tablice dostarczane sukcesywnie w miarę zgłaszanego zapotrzebowania przez Zamawiającego
3. W zakresie zawartej umowy i w określonych przez oferenta cenach musi zawierać się również odbiór, zniszczenie przez pocięcie i złomowanie wycofanych, zużytych tablic rejestracyjnych wg obowiązujących przepisów wraz z protokołem przekazania.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Kod CPV – 44.42.34.00-5 Znaki i podobne elementy
6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania oferentów.
7. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom o ile posiadają stosowne zezwolenie.

#### **Uwaga:**

Każdy komplet tablic rejestracyjnych dostarczanych Zamawiającemu w ramach jednej dostawy musi być oddzielony od pozostałych np. przekładką kartonową lub zapakowany osobno w folię.

## Rozdział V

### Terminy obowiązujące przy wykonaniu zamówienia

Planowany termin podpisania umowy z wybranym oferentem –

Termin wykonania zamówienia ustala się na okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oferenci deklarujący przystąpienie do przetargu wyrażają zgodę na warunki stawiane przez *Zamawiającego* i zobowiązani są do dotrzymania w/w terminu.

## Rozdział VI

### Kryteria oceny ofert

1. Oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą w 2 etapach:

I etap – ocena merytoryczna ofert według kryteriów określonych w pkt. 2.

II etap – ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu – ocenie będzie podlegała tylko oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w poniższych kryteriach.

**Wykonawca, który uzyska najwyższą liczbę punktów, zostanie wezwany przez Zamawiającego, aby w terminie 5 dni dostarczył Zamawiającemu wszystkie dokumenty określone w Rozdz. III pkt 7 niniejszej SIWZ a opisane w Rozdz. III pkt 3 niniejszej siwz.**

2. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- a) **Cena – waga kryterium 60 %**
- b) **Czas dostawy zamówień seryjnych zamawianych każdorazowo przez Zamawiającego – waga kryterium 20 %**
- c) **Czas dostawy wtórników tablic rejestracyjnych zamawianych każdorazowo przez Zamawiającego – waga kryterium 20%**

#### Ad a) Cena

Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 60

Pozostałe oferty otrzymają ocenę wg formuły:

$$C = (C \text{ min.} : C \text{ oferty}) \times 60$$

C- ilość punktów dla danej oferty

C min.- cena brutto najtańszej oferty

C oferty – cena brutto danej oferty

60 – waga kryterium wyboru

#### Ad b) Czas dostawy zamówień seryjnych zamawianych każdorazowo przez Zamawiającego (Ts)

Wykonawca musi zadeklarować w punkcie 7 formularza oferty dostarczenie seryjnych tablic rejestracyjnych zamawianych każdorazowo przez Zamawiającego w terminach: do 3 dni, do 4 dni i do 5 dni od momentu złożenia zamówienia.

W przypadku deklaracji dostarczenia seryjnych tablic rejestracyjnych zamawianych każdorazowo przez Zamawiającego do:

5 dni od momentu złożenia zamówienia oferta otrzyma - 0 pkt.

4 dni od momentu złożenia zamówienia oferta otrzyma - 10 pkt.

3 dni od momentu złożenia zamówienia oferta otrzyma - 20 pkt.

**W przypadku nie wskazania w ciągu ilu dni zostaną dostarczone seryjne tablice**

**Zamawiający uzna że Wykonawca dostarczać je będzie w terminie maksymalnym tj.5 dni**

### **Ad c) Czas dostawy wtórników tablic rejestracyjnych zamawianych każdorazowo przez Zamawiającego (Tw)**

Wykonawca musi zadeklarować w punkcie 8 formularza oferty dostarczenie wtórników tablic rejestracyjnych zamawianych każdorazowo przez Zamawiającego w terminach: do 3 dni, do 4 dni i do 5 dni od momentu złożenia zamówienia.

W przypadku deklaracji dostarczenia wtórników tablic rejestracyjnych zamawianych każdorazowo przez Zamawiającego do:

5 dni od momentu złożenia zamówienia oferta otrzyma - 0 pkt.

4 dni od momentu złożenia zamówienia oferta otrzyma - 10 pkt.

3 dni od momentu złożenia zamówienia oferta otrzyma - 20 pkt.

**W przypadku nie wskazania w ciągu ilu dni zostaną dostarczone wtórniki tablic**

**Zamawiający uzna że Wykonawca dostarczać je będzie w terminie maksymalnym tj. 5 dni**

**Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą całkowitą liczbę punktów.**

## **Rozdział VII**

### **Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Oferent poda ceny jednostkowe netto za każdy rodzaj tablic podany przez Zamawiającego.
2. Oferent przemnoży ceny jednostkowe netto przez ilość jednostek.
3. Oferent zsumuje wartość pozycji i przemnoży je przez wartość podatku Vat. Suma ta stanowić będzie cenę oferty brutto.
4. Oferent pod rygorem odrzucenia oferty musi sporządzić ofertę we wszystkich pozycjach.
5. Zamawiający poprawi omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
6. Oferent winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie prawdopodobne koszty, mające wpływ na jej wysokość (m.in. koszt dostawy).
7. Oferent musi uwzględnić w cenach jednostkowych oraz w wartości oferty dostawę tablic do Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Mławie.
8. Niedopuszczalne jest takie kalkulowanie cen jednostkowych, które prowadziło by do sytuacji, że poszczególne dostawy, pod względem rodzaju tablic, a także transportu do miejsca przeznaczenia będą się różniły ceną.
9. Dostawca musi tak skonstruować ofertę, żeby ceny jednostkowe dla poszczególnych dostaw były jednakowe, biorąc pod uwagę czynniki, o których poniżej. W przeciwnym wypadku Zamawiający będzie traktował ofertę jako złożoną ze zmiennymi cenami, co spowoduje jej odrzucenie.
10. W zakresie zawartej umowy i w określonych przez oferenta cenach musi zawierać się również odbiór, zniszczenie przez pocięcie i złomowanie wycofanych, zużytych tablic rejestracyjnych wg obowiązujących przepisów wraz z protokołem przekazania.
11. Ceny jednostkowe określone przez oferenta są wiążące na czas realizacji umowy i nie mogą w żadnym przypadku ulec zmianie. *Zamawiający* dopuszcza wyłącznie zmiany ceny na warunkach określonych w projekcie umowy. Oferty złożone z klauzulą o zmienności ceny będą traktowane jako niezgodne ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i zostaną odrzucone.
12. Cena ustalona przez oferenta powinna uwzględniać ewentualne upusty, jakie oferent stosuje.
13. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
14. Oferta winna uwzględniać cenę bez podatku VAT i z podatkiem VAT.
15. W Formularzu Oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć informację, czy wybór oferty będzie czy też nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp (tn. obowiązku zapłaty podatku VAT przez Zamawiającego). W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego tego obowiązku, Wykonawca jest zobowiązany ponadto wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp zdanie pierwsze Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
16. W przypadku, gdy w Formularzu Oferty w zakresie, o którym mowa w pkt 11 SIWZ Wykonawca nie wskaże żadnej możliwości Zamawiający uzna, że wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania

u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

## Rozdział VIII

### Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

**5.000,00zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu, na rachunek bankowy nr **74102015920000250202627198**,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty w oryginale.

4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do dnia i godziny wyznaczonej na składanie ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej za wniesienie rozumie się, że środki będą znajdować się na koncie Zamawiającego.

## Rozdział IX

### Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w budynku Starostwa Powiatowego w Mławie przy ul. Władysława Stanisława Reymonta 6 – Dziennik Podawczy, nie później niż do **18.09.2017 r. godz. 11:00**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wyżej wymienionym zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.
3. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

## Rozdział X

### Sposób udzielania wyjaśnień dot. specyfikacji i przesyłania dokumentów

1. Oferent może zwrócić się na piśmie, e-mailem lub faksem do *Zamawiającego* o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. *Zamawiający* prześle treść wyjaśnień oferentom, którym wydano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) *Zamawiający* oraz *Wykonawcy* przekazują faksem lub e-mailem. Każda ze Stron może żądać potwierdzenia otrzymania faxu. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez *Zamawiającego*, a także zmiany lub wycofania oferty. Forma pisemna zastrzeżona jest również dla uzupełnienia oferty w trybie art. 26 ust. 3 ustawy oraz na wezwanie *Zamawiającego*.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, *Zamawiający* może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda taka zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie udostępniona wszystkim oferentom.
5. *Zamawiający* przedłuży z własnej inicjatywy lub na wniosek oferentów termin składania ofert w celu uwzględnienia w ofertach uzyskanych wyjaśnień lub zmian w specyfikacji. W tym przypadku, wszelkie prawa i zobowiązania *Zamawiającego* i oferentów odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
6. Osobą ze strony *Zamawiającego*, upoważnionymi do komunikowania się z oferentami w celu udzielania wyjaśnień jest:
  - w sprawie przedmiotu zamówienia – Pan Waldemar Borowski – Tel. 23 655-29
  - w sprawie procedury przetargowej – Pani Jolanta Gołębiewska – Tel. 23 654-33-11.

## Rozdział XI

### Miejsce, termin otwarcia ofert

1. Przetarg ma charakter publiczny.
2. *Zamawiający* otworzy koperty z ofertami i ewentualnymi zmianami w budynku Starostwa Powiatowego w Mławie przy ul. Władysława Stanisława Reymonta 6 w dniu **18.09.2017 r., o godz. 11:30**
3. Podczas otwierania kopert z ofertami (część jawna posiedzenia komisji przetargowej) *Zamawiający* ogłosi nazwy oferentów, ich siedzibę, ceny ofertowe i inne niezbędne dane.
4. Koperty oznaczone „wycofanie” zostaną odczytane w pierwszej kolejności.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert *Zamawiający* zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty *Zamawiający* zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, *Zamawiający* zamieszcza informacje, o których mowa w ( pkt. 6.1) na stronie internetowej.
8. *Zamawiający* zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznych, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób. *Zamawiający* może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
9. W toku badania ofert (część niejawną posiedzenia komisji przetargowej) *Zamawiający* stwierdzi ich ważność oraz zawartość merytoryczną.
10. W czasie pracy Komisji przetargowej *Zamawiający* może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. *Zamawiający* poprawi oczywiste omyłki w treści oferty, informując o tym oferenta.

## Rozdział XII

### Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

*Zamawiający* nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu

## Rozdział XIII

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. W wypadku, o którym mowa w art. 180 ust. 2. ustawy prawo zamówień publicznych odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie:
  - 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
  - 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
  - wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, jak również wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

## **Rozdział XIV**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.
8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 Ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
11. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego reguluje umowa, której projekt zamawiający załącza do niniejszej specyfikacji.
12. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. r. Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi, Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.

**Załącznik Nr 1**.....  
pieczęć oferenta

..... dnia, .....

**Formularz ofertowy**

1. Nazwa i adres oferenta: .....

.....

Tel. ....

Fax. ....

e-mail .....

Województwo .....

Informujemy, że jesteśmy mikro/ małym/ średnim przedsiębiorstwem TAK /NIE \* (niepotrzebne skreślić)

2. **Przedmiot oferty: Wykonanie i dostarczanie nowych tablic rejestracyjnych oraz odbieranie i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych do/z siedziby Starostwa Powiatowego w Mławie przy ul. Władysława Stanisława Reymonta 6**3. **Cena oferty:**

rodzaj tablic	ilość tablic	jednostka miary	cena jednostkowa netto (zł)	VAT.... (zł)	wartość brutto (zł)
tablice samochodowe zwyczajne jednorzędowe	34 000	szt.			
tablice samochodowe zwyczajne (1 szt. jednorzędowa + 1 szt. dwurzędowa)	400	szt.			
tablice samochodowe zwyczajne jednorzędowe (na przyczepy)	1 560	szt.			
tablice samochodowe zwyczajne dwurzędowe (na przyczepy)	200	szt.			
tablice samochodowe tymczasowe jednorzędowe	70	szt.			
tablice samochodowe indywidualne jednorzędowe	70	szt.			
tablice samochodowe zabytkowe jednorzędowe	70	szt.			
tablice motocyklowe zwyczajne	1 900	szt.			
tablice motocyklowe zabytkowe	25	szt.			
tablice motorowerowe zwyczajne	520	szt.			

Suma netto	..... zł
Stawka i wartość podatku VAT	(VAT: ... %) ..... zł
<b>Cena oferty brutto</b>	<b>..... zł</b>

3a \*\* Wykonawca informuje, że: wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp / wybór oferty BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, w odniesieniu do następujących towarów lub usług: \_\_\_\_\_ . Wartość towaru lub usług powodująca powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp to \_\_\_\_\_ zł netto.

4.	Termin wykonania	<b>na okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.</b>
5.	Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń.	
6.	Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.	
7.	Zobowiązuję się do dostarczania tablic rejestracyjnych <b>seryjnych</b> każdorazowo zamawianych przez Zamawiającego w terminie .... dni od złożenia zamówienia (wskazać 3 lub 4 lub 5 dni)	
8.	Zobowiązuję się do dostarczania <b>wtórników</b> tablic rejestracyjnych każdorazowo zamawianych przez Zamawiającego w terminie .... dni od złożenia zamówienia (wskazać 3 lub 4 lub 5 dni)	
9.	Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić – powierzyć podwykonawcom (niepotrzebne skreślić).	
10.	Zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy wg projektu stanowiącego załącznik do specyfikacji w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.	
11.	Termin płatności (przelewem na konto bankowe podane na fakturze) za poszczególne dostawy wynosi 30 dni od dnia dostarczenia faktury.	
12.	Okres gwarancji dla poszczególnych tablic wynosi 36 m-cy od dnia ich dostarczenia.	

**Oferta została złożona na ..... ponumerowanych i podpisanych przez osoby upoważnione stronach.**

\_\_\_\_\_  
data, podpis  
/upoważnionego przedstawiciela oferenta/

\* należy skreślić TAK lub NIE

Wyjaśnienie:

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**\*\* - niepotrzebne skreślić oraz – jeżeli dotyczy – wypełnić puste pola. W przypadku nie zaznaczenia żadnej możliwości Zamawiający uzna, że wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, tj. w przypadku wyboru oferty Wykonawcy nie dojdzie do konieczności doliczenia do ceny oferty wartości podatku od towarów i usług (VAT) do wartości netto oferty ze względu na:**

- 1) wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- 2) mechanizm odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.),
- 3) import usług lub import towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych

Pieczęć firmowa Wykonawcy

## Załącznik 1A

### A. INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY:

<b>Identyfikacja Wykonawcy:</b>	
Pełna nazwa Wykonawcy:	..... .....
Adres pocztowy: Adres do korespondencji:	..... .....
KRS ( <i>numer</i> ) CEiDG	.....
Numer NIP:	..... .....
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) ( <i>jeżeli dotyczy</i> ):	..... ..... ..... .....
<b>Informacje ogólne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ? <sup>2)</sup>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

<sup>2)</sup> Zalecenie Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

- **mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.
- **małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

**średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO *podatku VAT.*"

**Załącznik Nr 2**

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Wykonanie i dostarczanie nowych tablic rejestracyjnych oraz odbieranie i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych do/z siedziby Starostwa Powiatowego w Mławie przy ul. Władysława Stanisława Reymonta 6*, prowadzonego przez Powiat Mławski, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Wykonanie i dostarczanie nowych tablic rejestracyjnych oraz odbieranie i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych do/z siedziby Starostwa Powiatowego w Mławie przy ul. Władysława Stanisława Reymonta 6*, prowadzonego przez *Powiat Mławski*, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale III pkt 3 ppkt 2 lit. a, b, c specyfikacji istotnych warunków zamówienia, *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale III pkt 3 ppkt 2 lit. a, b, c (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

(*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

## Umowa Nr

zawarta w dniu ..... 2017 r. pomiędzy Powiatem Mławskim w Mławie z siedzibą przy ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Członków Zarządu:

Pana Włodzimierz Adam Wojnarowski Starostę Mławskiego,  
Panią Barbara Gutowska Wicestarostę Mławskiego

a .....,  
zwanym dalej *Wykonawcą* reprezentowanym przez:

.....

*Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego z dnia ..... r. na wykonanie i dostarczanie nowych tablic rejestracyjnych oraz odbieranie i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych do/z siedziby Starostwa Powiatowego w Mławie przy ul. Władysława Stanisława Reymonta 6.*

### § 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia wybranych rodzajów tablic rejestracyjnych zwanych dalej tablicami zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami dotyczącymi rejestracji pojazdów. W zakresie zawartej umowy i w określonych w pkt. 2 cenach zawiera się również odbiór, zniszczenie przez pocięcie i złomowanie wycofanych, zużytych tablic rejestracyjnych wg obowiązujących przepisów wraz z protokołem przekazania.
2. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą, do dostarczenia do siedziby Zamawiającego tablic wg poniższego zestawienia.

L.p.	Nazwa towaru	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1	tablica samochodowa zwyczajna jednorzędowa	34 000	..... zł.	..... zł.
2	tablica samochodowa zwyczajna (1 szt. jednorzędowa + 1 szt. dwurzędowa)	400	..... zł.	..... zł.
3	tablica samochodowa zwyczajna jednorzędowa (na przyczepy)	1560	..... zł.	..... zł.
4	tablica samochodowa zwyczajna dwurzędowa (na przyczepy)	200	..... zł.	..... zł.
5	tablica samochodowa tymczasowa jednorzędowa	70	..... zł.	..... zł.
6	tablica samochodowa indywidualna jednorzędowa	70	..... zł.	..... zł.
7	tablica samochodowa zabytkowa jednorzędowa	70	..... zł.	..... zł.
8	tablica motocyklowa zwyczajna	1900	..... zł.	..... zł.
9	tablica motocyklowa zabytkowa	25	..... zł.	..... zł.
10	tablica motorowerowa zwyczajna	520	..... zł.	..... zł.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej ilości w/w tablic, w przypadku jeżeli będzie to uzasadnione mniejszym zapotrzebowaniem.

## § 2

1. Realizacja dostaw następować będzie sukcesywnie wg złożonego zapotrzebowania do Wydziału Komunikacji w Mławie przy. ul. Wyspiańskiego 9, przez upoważnionego pracownika tego wydziału.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia tablic wraz z rozładunkiem do magazynu w siedzibie zamawiającego na własny koszt.
3. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru zużytych tablic rejestracyjnych przeznaczonych do likwidacji w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zlecenia Zamawiającego.
4. Wykonawca dostarczać będzie tablice rejestracyjne seryjne w terminie do .... dni od momentu otrzymania zlecenia od zamawiającego, natomiast wtórniki tablic w terminie ... dni od momentu otrzymania zlecenia od zamawiającego, do którego dołączony będzie szczegółowy wykaz określonych pozycji. Powyższe zlecenia będą dokonywane w formie elektronicznej na adres e-mail: ..... lub przy pomocy Faxu na nr ....., lub przy pomocy bezpłatnie udostępnionego przez Wykonawcę programu do składania jednostkowych zleceń.

### § 3

1. Wartość całkowita zamówienia w toku jego realizacji nie może przekroczyć kwoty:  
Netto 234.189 zł + podatek VAT 53.868,47 zł = cena brutto 288.057,47 zł.
2. Za każdą partię zamówionych tablic rejestracyjnych Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne z cenami jednostkowymi wymienionymi w § 1 ust. 2.
3. Strony ustalają, że rozliczenie za dostarczone tablice nastąpi, na podstawie faktur za odebrane partie tablic, przy czym do każdej faktury należy dołączać dokumenty, o których mowa w § 4 pkt.1 wraz z protokołem odbioru poszczególnych partii tablic.
4. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze zostanie przelana na Jego konto podane na fakturze w terminie 30 od daty dostarczenia faktury wraz wymaganymi dokumentami.
5. Fakturę należy wystawić zgodnie z poniższymi danymi:  
Nabywca Powiat Mławski ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława NIP 569 176 00 40  
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Mławie, ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława

### § 4

1. Na tablice Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu certyfikat znaku bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
2. Dostawa towaru będzie dokonana przez Wykonawcę własnym transportem.
3. Wykonawca w pełni pokrywa wszelkie podatki, cła, opłaty licencyjne, ubezpieczenie na czas transportu itp. ponoszone do czasu dokonania dostaw surowców do miejsca przeznaczenia.

### § 5

Umowę zawiera się na okres od ..... r. do ..... r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

### § 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku nie podjęcia realizacji zobowiązania przez Wykonawcę w okresie 10 dni od momentu złożenia każdorazowego zapotrzebowania przez Zamawiającego.

### § 7

Na dostarczone tablice Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji oraz rękojmi. Dokument gwarancyjny stanowi załącznik do umowy.

### § 8

Ceny jednostkowe o których mowa w § 1 pkt. 2 są wiążące na czas realizacji umowy i nie mogą ulec zmianie.

### § 9

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych wg następujących zasad:  
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) za nieterminowe wykonanie zobowiązań wynikających z § 2 pkt. 3 i 4 ustala się karę umowną w wysokości 0,25 % wynagrodzenia umownego, w wykonaniu zlecenia za każdy dzień zwłoki;
  - b) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego.
2. Ewentualne kary umowne za nieterminowe wykonanie zobowiązań będą potrącone z wynagrodzenia wykonawcy
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej, jeżeli kary nie pokryją ewentualnej szkody.

### § 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie z uwzględnieniem art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Niezależnie od przesłanek zmiany umowy określonych w art. 144 ustawy Pzp, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,strony po upływie 12 miesięcy realizacji umowy przewidują możliwość waloryzacji pozostałej części wynagrodzenia Wykonawcy, w sposób proporcjonalny do wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę ze względu na zmianę czynników określonych w pkt 1-3. Ciężar wykazania wpływu zmian czynników określonych w ust. 1-3 na wysokość pozostałej części wynagrodzenia Wykonawcy leży po stronie Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w drodze aneksu do umowy.

#### § 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi. W razie wątpliwości dotyczących przedmiotu umowy strony za rozstrzygające uznają postanowienia wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### § 13

Umowę sporządzono w 3 egz., 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Kontrasygnata Skarbnika Powiatu

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG**

<i>Lp</i>	<i>Nazwa i adres zleceniodawcy</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia z podaniem wartości</i>	<i>Termin realizacji</i>

**Uwaga : Należy dołączyć potwierdzenie wykonania zamówienia z należytą starannością lub referencje od przynajmniej dwóch zamawiających**

....., dnia.....  
(miejsowość)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)