

Uchwała Nr 979/2018

Zarządu Powiatu Mławskiego

z dnia 24.05.2018r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mławie

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1868 zez m.) Zarząd Powiatu Mławskiego uchwala, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mławie przyjętym Uchwałą Nr 216/2015 Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 30 września 2015r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mławie wprowadza się zmiany w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mławie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 25 maja 2018 roku.

Podpisy członków Zarządu:

1. Włodzimierz Adam Wojnarowski.....
2. Barbara Gutowska.....
3. Marcin Burchacki.....
4. Michał Stefan Danielewicz.....
5. Marek Linkowski.....

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 979.../2018
Zarządu Powiatu Mławskiego
z dnia 24.05.2018r.

W załączniku do uchwały Nr 216/2015 Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 30 września 2015r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mławie, wprowadza się następujące zmiany:

1) W Rozdziale II STRUKTURA ORGANIZACYJNA CENTRUM § 10 ust. 1 pkt. 4 otrzymuje brzmienie:
„4) Inspektor ochrony danych – IV”.

2) W Rozdziale IV PODZIAŁ ZADAŃ I KOMPETENCJI W CENTRUM § 17 otrzymuje brzmienie:
„Inspektor ochrony danych - IOD”.

3) § 17 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. „INSPEKTOR OCHRONY DANYCH - zadania i obowiązki:

1. informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy Rozporządzenia RODO oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie,
2. monitorowanie przestrzegania Rozporządzenia RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość,
3. szkolenie personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania danych,
4. przeprowadzania systematycznych audytów w organizacji, w której został powołany,
5. udzielania wskazówek administratorowi w przedmiocie wdrożenia odpowiednich i skutecznych środków technicznych jak również organizacyjnych mających zabezpieczyć dane osobowe oraz jak wykazać przestrzeganie prawa przez administratora lub podmiotu przetwarzającego dane w szczególności jeżeli chodzi o identyfikowanie ryzyka związanego z przetwarzaniem, o jego ocenę pod kątem źródła, charakteru, prawdopodobieństwa i wagi zagrożenia oraz o najlepsze praktyki pozwalające zminimalizować to ryzyko,
6. udzielania na żądanie zaleceń co do oceny skutków oraz monitorowanie ich wykonania w przypadku, gdy administrator danych przed rozpoczęciem przetwarzania zobowiązany jest do przeprowadzenia oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych,
7. współpraca z organem nadzorczym,

8. pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 Rozporządzenia, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach.
9. Inspektor ochrony danych wypełnia swoje zadania z należyтым uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania. ”
- 4) Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego PCPR Mława – SCHEMAT ORGANIZACYJNY PCPR w Mławie otrzymuje brzmienie w treści załącznika Nr 2 do niniejszej Uchwały.

Załącznik

do Regulaminu Organizacyjnego

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w
Mławie

Schemat organizacyjny PCPR w Mławie

