

**Zarządzenie Nr 44/2018  
Starosty Mławskiego  
z dnia 28 września 2018r.**

**w sprawie zmiany w regulaminie naboru na wolne stanowiska urzędnicze  
w Starostwie Powiatowym w Mławie.**

Na podstawie art. 34 ust 1 i art. 35 ust 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018r., poz. 995 ze zmianami) w związku z art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1260 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1

W regulaminie naboru na wolne stanowiska urzędnicze wprowadzonym Zarządzeniem Nr 17/2009 Starosty Mławskiego z dnia 30 kwietnia 2009r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W rozdziale XIII „Sposób postępowania z dokumentami aplikacyjnymi” dodaje się pkt 4 - 6 w brzmieniu:
  - „4) Niszczenie dokumentów aplikacyjnych osób biorących udział w naborze, po upływie trzech miesięcy od dnia ogłoszenia wyników, podlega komisijnemu zniszczeniu przy pomocy niszczarki.
  - 5) Niszczenia dokumentów aplikacyjnych dokonuje komisja, w składzie:  
Sekretarz Powiatu - Przewodniczący Komisji  
Inspektor ds. kadr - Członek Komisji  
Inspektor ds. gospodarczych - Członek Komisji.
  - 6) Z przeprowadzonego niszczenia dokumentów aplikacyjnych należy sporządzić protokół zniszczenia. Wzór protokołu zniszczenia dokumentów aplikacyjnych stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Mławski

Włodzimierz A. Wojnarowski

Protokół  
zniszczenia dokumentów aplikacyjnych

W dniu ..... komisja dokonała zniszczenia dokumentów aplikacyjnych dotyczących naboru ....., w składzie:

1. Sekretarz Powiatu - Przewodniczący Komisji
2. Inspektor ds. kadr - Członek Komisji
3. Inspektor ds. gospodarczych - Członek Komisji

Lp.	Imię i nazwisko aplikującego	Wykaz dokumentów

Podpisy członków komisji:

1 Sekretarz Powiatu .....

2 Inspektor ds. kadr .....

3 Inspektor ds. gospodarczych .....