

**Zarządzenie Nr 7/2019  
Starosty Mławskiego  
z dnia 28.01.2019**

**w sprawie sposobu postępowania z dokumentacją w wyniku przeprowadzonej  
reorganizacji w Starostwie Powiatowym w Mławie.**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018r., poz. 995 ze zm.) oraz § 64 ust. 2 – 4 załącznika nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r., poz. 67 ze zm.) w związku z Uchwałą Nr 55/2019 Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 25.01.2019r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mławie, zarządzam co następuje:

**§1**

1. W związku z przeprowadzoną przez Zarząd Powiatu Mławskiego w dniu 25.01.2019r. reorganizacją w Starostwie Powiatowym w Mławie polegającą na dokonaniu zmian w strukturze organizacyjnej jednostki, a dotyczącą przekształcenia byłego Wydziału Infrastruktury w Wydział Infrastruktury, Rolnictwa i Środowiska, w skład którego wchodziły działy:

- a) Dział Budownictwa, Architektury i Inwestycji,
- b) Dział Pozyskiwania Funduszy Strukturalnych i Promocji,
- c) Dział Rolnictwa i Środowiska,

ustala się sposób postępowania z dokumentacją:

1) byłego Wydziału Infrastruktury, którego:

- a) sprawy wszczęte niezakończone należy przekazać protokolarnie, Dyrektorowi Wydziału Infrastruktury, Rolnictwa i Środowiska w terminie do dnia 31.01.2019r.;
- b) pozostałą dokumentację należy przekazać do archiwum zakładowego na zasadach określonych w instrukcji archiwalnej w terminie do dnia 30.06.2019r.

2) byłego Wydziału Rolnictwa i Środowiska, którego,

- a) sprawy wszczęte niezakończone należy przekazać protokolarnie, Dyrektorowi Wydziału Infrastruktury, Rolnictwa i Środowiska w terminie do dnia 31.01.2019r.;

- b) pozostałą dokumentację należy przekazać do archiwum zakładowego na zasadach określonych w instrukcji archiwalnej w terminie do dnia 30.06.2019r.
2. Protokoły, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit a oraz pkt 2 lit a, należy przekazać do wiadomości do archiwum zakładowego.

## §2

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Infrastruktury, Rolnictwa i Środowiska.

## §3

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

**STAROSTA MŁAWSKI**

**JERZY RAKOWSKI**