Zał. Nr 1 do IWUZ

**FORMULARZ CENOWO OFERTOWY**

w postępowaniu prowadzonym w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.) powyżej 10 000 zł zgodnie z Regulaminem przy udzielaniu zamówień publicznych, o którym mowa w art. 4 pkt 8 ustawy (Zarządzenie Nr 58/2018 Starosty Mławskiego z dnia 31.12.2018r. )

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa ...................................................................................

Siedziba ..............................................................................................

Nr telefonu/fax ..............................................................................................

NIP ..............................................................................................

REGON ..............................................................................................

e-mail …………………………………………………………………

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Powiat Mławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Mławskiego z**

**siedzibą w Mławie, ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława,**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia  **na realizację zadania pn.:**

**„Przystosowanie II pietra budynku biurowego Starostwa Powiatowego przy ul. Stanisława Wyspiańskiego 8A wraz z pierwszym wyposażeniem w zakresie aranżacji oraz dostawy i montażu mebli biurowych”**

***za* kwotę ryczałtową :**

**Cena ryczałtowa netto…………………………………………………………………………………… zł**

**(słownie: ................................................................................................................................)**

**VAT…………………………………………………………zł (VAT………..%)**

**cena ryczałtowa brutto………………………………………………………………………………… zł**

**Oświadczam, że:**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia do dnia **....................................... 2020 r.**

t.j. o ………………..tygodni krócej od terminu maksymalnego.

Nieprzekraczalny termin wykonania przedmiotu zamówienia - **20.11.2020 r.**

Termin płatności wynosi: **30** dni.

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podwykonawcy:..........................................................................................................................

....................................................................................................

podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy