

PLAN PRACY Z UCZESTNIKAMI
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W MŁAWIE - TYP B
NA 2021 ROK

Lp.	Zakres działań	Zadanie do realizacji	Częstotliwość prowadzenia zajęć	Częstotliwość prowadzenia zajęć w przypadku zawieszenia działalności ŚDS	Osoba odpowiedzialna
1.	2.	3.	4.	5.	6.
I.	Postępowanie wspierająco-aktywizacyjne	1. Trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny , w ramach którego uczestnicy uczą się dbałości o wygląd, dbanie o czystość bielizny osobistej, odzieży oraz dobór ubrania do temperatury i pory roku;	1 godzina 1 raz w tygodniu	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb.	Starszy terapeuta, Terapeuta, Terapeuta zajęciowy, Starszy instruktor terapii zajęciowej, Instruktor terapii zajęciowej, Pracownik socjalny.
		2. Trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening nauki higieny , w ramach którego uczestnicy Domu uczą się higieny osobistej tj. mycia całego ciała pod prysznicem, mycia rąk w ciągu dnia, prawidłowego szczotkowania zębów, dbałości o paznokcie i włosy, prowadzenia pogadań na temat higieny osobistej, motywowanie organizowanie konkursów czystości, kontrola stanu higieny włosów, rąk, paznokci, skóry i odzieży; nauka obsługi suszarki do włosów; nauka utrzymania porządku wokół Domu i swojego otoczenia, poznanie zasad przechowywania żywności oraz jej przygotowania;	codziennie - 1,5 godziny 1 raz w tygodniu; 1 godz. 2 razy w tyg.; 2 razy w tyg. po 0,5 godz.;	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb.	Starszy terapeuta, Terapeuta, Terapeuta zajęciowy, Starszy instruktor terapii zajęciowej, Starszy instruktor terapii zajęciowej, Pracownik socjalny.

	Postępowanie wspierająco-aktywizacyjne c. d				
		3. Trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening kulinarny. Nabywanie przez uczestników umiejętności z zakresu estetycznego przygotowywania i spożywania gorącego posiłku, nakrywania i podawania do stołu, kulturalnego zachowania się przy stole, poznawania przepisów kulinarnych. Nauka: przygotowania potraw, pieczenia ciast, doboru artykułów spożywczych, zasad zdrowego odżywiania się, obsługi (sprzętu AGD), organizacja konkursów kulinarnych, imprez okolicznościowych, nauka utrzymania porządku i czystości w miejscu przygotowania oraz spożywania gorącego posiłku;	45 min. 1 raz w tygodniu; 1 godzina 45 minut 4 razy w tygodniu	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb – np. przesyłanie przepisów kulinarnych, omawianie sposobów przygotowania prostych posiłków.	Starszy terapeuta, Starszy instruktor terapii zajęciowej.
		4. Trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening umiejętności praktycznych - uczestnicy poznają zasady dobrych obyczajów (savoir- vivre), tradycje i święta narodowe; uczą się doboru odpowiedniej odzieży do pory roku, wiązania sznurowadeł, zapinania guzików, itp.; nauki pisania: abecadła, cyfr od 1-10, własnego imienia i nazwiska, ile mam lat, gdzie mieszkam, itp. nauka zachowania się w miejscach publicznych (urząd, poczta, bank, sklep itp.) z zachowaniem zasad sanitarnych – zachowanie dystansu społecznego, systematyczna dezynfekcja rąk, zakrywanie nosa i ust, „żyj bezpiecznie”- zasady bezpiecznego zachowania się na ulicy, w domu itp., nauka dbania o czystość i porządek w placówce;	45 minut dziennie 1 raz w tygodniu; 1 godzina 45 min. dziennie 3 razy w tygodniu.	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb.	Starszy terapeuta.

	Postępowanie wspierająco-aktywizacyjne c. d.	- pranie i prasowanie odzieży m.in. składanie ubrań, rozwieszanie wypranej odzieży, krochmalenie serwetek, - nauka obsługi: pralki automatycznej, maszyny do szycia, żelazka, deski do prasowania.			
	5. Trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi, w ramach którego uczestnicy poznają i utrwalają wartość pieniądza m.in. przy użyciu specjalistycznego programu komputerowego „Akademia Finansowa”, uczą się orientacji w cenach oraz dokonywania obliczeń – szukania produktów w promocji, zwracanie uwagi na termin ważności produktów, nauka dokonywania zakupów art. spożywczych, środków czystości oraz materiałów do prowadzenia treningów i terapii zajęciowej, przygotowanie listy potrzebnych artykułów; nauka oszczędzania;	1,5 godziny dziennie 1 raz w tygodniu	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb.	Starszy terapeuta, Terapeuta, Terapeuta zajęciowy, Starszy instruktor terapii zajęciowej, Pracownik socjalny.	
	6. Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w ramach którego uczestnicy nabywają i doskonalą umiejętność nawiązywania kontaktów, podtrzymywania rozmowy, tworzenia atmosfery zaufania, i zrozumienia drugiego człowieka, aktywnego słuchania, asertywności; zabawy integracyjne, umiejętność rozwiązywania problemów, nauka funkcjonowania w środowisku, aktywnego uczestnictwa w życiu lokalnym, nauka odpowiedzialności, współpracy, zasad partnerstwa, aktywizowania zawodowego. Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów realizowany w formie: a) <u>psychoterapii indywidualnej i grupowej</u>, która wynika z indywidualnego planu postępowania wspierająco-aktywizującego uczestnika;	zajęcia grupowe – 1 raz w tygodniu oraz zajęcia indywidualne wynikające z bieżących potrzeb uczestników i ich rodzin. 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny.	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, wg zgłaszanych potrzeb; 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny.	Psycholog Instruktorzy terapii zajęciowej, Terapeuci, Starszy terapeuta, Pracownik socjalny.	

	Postępowanie wspierająco-aktywizacyjne c. d.	- <u>zajęcia indywidualne</u>- prowadzone w formie indywidualnych rozmów terapeutycznych, edukacyjnych i wspierających z uczestnikami i ich rodzinami. Problemy najczęściej poruszane to: relacje interpersonalne w środowisku rodzinnym i w placówce; - <u>zajęcia grupowe- psychoedukacje</u> są prowadzone w formie psychozabawy, rysunku, bajki terapeutycznej, wykładu, dyskusji. Uczestnicy zostaną zapoznani ze zdrowym stylem życia, profilaktyką uzależnień, obraz „Ja” w funkcjonowaniu człowieka, przeciwdziałaniem przemocy, z treningiem zachowań asertywnych; prawa i obowiązki, rozpoznawanie zachowań uległych, agresywnych i asertywnych, konstruktywne rozwiązywanie problemów, z treningiem zachowań emocjonalnych; rozpoznawanie uczuć i emocji m.in. przy użyciu specjalistycznego programu komputerowego „Akademia emocji i uczuć”, radzenie sobie ze złością, mówienie „Nie”; <u>„spotkania społeczności terapeutycznej”</u> – są prowadzone w formie zajęć psychologicznych grupowych, w której biorą udział wszyscy uczestnicy, dyrektor i kadra Domu. Społeczność terapeutyczna polega na swobodnym wrażaniu wzajemnej wymiany spostrzeżeń, myśli i uczuć. Daje możliwość społecznego uczenia się, dostarczania takich doświadczeń, dzięki którym można przyswoić nowe sposoby zachowań niezbędne w rzeczywistym życiu. Społeczność terapeutyczna polega na udzielaniu informacji zwrotnych na wszystkich poziomach dyrektor-terapeuci, psycholog i uczestnicy. Prowadzenie zajęć	1 raz w miesiącu 4 godziny	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, wg zgłaszanych potrzeb; 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny.	Psycholog Kadra ŚDS w Mławie
--	---	--	---------------------------------------	--	---

	Postępowanie wspierająco-aktywizacyjne c. d.	społeczności terapeutycznej będzie odbywało się w oparciu o regulamin organizacyjny i kontrakt grupowy placówki; b) <u>socjoterapia</u>- grupowe zajęcia prowadzone ze wszystkimi uczestnikami w formie: - <u>relaksacji</u> przy muzyce w celu odreagowania napięć, wyciszenia w połączeniu z ćwiczeniami oddechowymi i wizualizacją; taniec integracyjny: pomoc w integracji grupy i jej spójności, poznanie niektórych tańców integracyjnych; - <u>psychoedukacji</u> prowadzone w formie zajęć tematycznych; bajkoterapia: uwrażliwienie uczestników na zjawiska w otaczającym ich świecie, pomoc w wyrażaniu , nazywaniu myśli i emocji na temat doświadczeń życiowych, zapoznanie się z takimi pojęciami jak: przyjaźń, pracowitość, odwaga, talent, elementy dramy i rzeźby, aktywizacja wycofanych uczestników w czasie pracy grupy; karty dialogowe- MYTHOS, HABITAT, COPE, PERSONITA, SAGA pozwalają na budowanie kontaktu z innymi uczestnikami i samym sobą, kształtują obraz świata zewnętrznego; zabawy z chustą animacyjną: integracja grupy, budowanie poczucia bezpieczeństwa i tworzenia atmosfery zaufania.		Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, wg zgłaszanych potrzeb; 2 razy w tygodniu po 1,5 godziny.	Psycholog Instruktorzy terapii zajęciowej, Terapeuci, Starszy terapeuta, Pracownik socjalny.
	Postępowanie wspierająco-aktywizacyjne c.d.	7. Trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej.	1 godzina 45 min. 1 raz w tygodniu (zajęcia grupowe do 8 osób) oraz codzienne zajęcia indywidualne w zależności od potrzeb- zgodnie z harmonogramem zajęć i treningów	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, wg zgłaszanych potrzeb;	Terapeuta - logopeda

			prowadzonych w ŚDS w Mławie w 2021 r.		
		8. Trening spędzania czasu wolnego, poznanie różnorodnych form: kino teatr, filharmonia, wycieczki i wyjazdy turystyczno- krajoznawcze, wyjazdy na ryby i grzyby, zwiedzanie muzeów, zabytków, wyjścia do kina, udział w zawodach sportowych, występy i pokazy artystyczne, spotkania w ramach różnych kół zainteresowań, zajęcia świetlicowe, zajęcia poranne (przegląd prasy, oglądanie porannych wiadomości w TV, i słuchanie audycji radiowych, czytanie i oglądanie sklepowych gazetek promocyjnych, indywidualne ćwiczenia i poranna gimnastyka), zajęcia muzyczne, taniec, biblioterapia, basen, grill. Wdrażanie i aktywizowanie w zakresie różnych form: a) biblioterapia, b) świetlicowe gry towarzyskie, c) spacer, d) piesze wycieczki.	2 razy w tygodniu po 1 godzinie; 45 minut raz w tygodniu; 4 razy w tygodniu po 1 godz. 45 min. dziennie. 1 raz w tygodniu 1 godz. 30 min.	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb.	Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego.
II.	Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej, podjęcia	Terapia zajęciowa, w ramach której działają następujące pracownice: a) plastyczna: - wykonywanie kartek okolicznościowych, - wykonywanie sezonowych dekoracji placówki, - malowanie różnymi technikami: farba plakatowa, farba akwarelowa, farba do szkła, węgiel drzewny, pastela olejna, pastela sucha, farba wodna, kredki	45 min. 1 raz w tygodniu, 1 godz. 45 min. dziennie 4 razy w tygodniu -zgodnie z harmonogramem zajęć i treningów prowadzonych w ŚDS	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym	Starszy terapeuta, Terapeuta.

	Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej, podjęcia zatrudnienia w tym: w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy c. d.	- naprawa instalacji elektrycznej (wymiana żarówki, bezpiecznika, gniazdka, wtyki, wyłącznika), - ręczne cięcie listew i desek, według wymiarów ryterskich, szablonu piłą płatnicą, - cięcie listew drewnianych pod różnymi kontami z wykorzystaniem kątownicy, kątomierza i korytka, - cięcie prosto i krzywoliniennie wyrzynarką elektryczną płyt wiórowych, sklejkę itp., szlifowanie ręczne drewna papierem i płótnem ściernym o różnej ziarnistości, - wykonywanie połączeń zbijanych, skręconych i klejonych stosowanych w stolarstwie, - projektowanie i wykonywanie prostych wyrobów z drewna na kwiaty, stroiki, - wykonywanie ram do obrazów, - wiercenie otworów w drewnie, betonowanie i stali ręczną wiertarką elektryczną, e) komputerowa: - nauka włączania komputera i przygotowania go do pracy, - nauka zasad bezpieczeństwa związanych z obsługą komputera, - nauka prawidłowej postawy pracy przy komputerze, - praca w programie Paint m.in. korzystanie z przybornika, rysowanie figur, wypełnianie kolorem, - praca w programie Office (WORD): praca w edytorze tekstów, nauka tworzenia i otwierania folderów i plików, pisanie tekstu, poprawianie i uzupełnianie tekstu, zamiana fragmentów tekstu, zaznaczanie, kopiowanie, przenoszenie, wycinanie fragmentów tekstu,	45 min. raz w tygodniu, 1 godz. 45 min. dziennie 4 razy w tygodniu.	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb.	Terapeuta
--	--	---	--	---	------------------

	Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej, podjęcia zatrudnienia w tym: w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy c. d.	wyrównanie tekstu, liczenie oraz wykonywanie prostych operacji asymetrycznych, - nauka zapisywania pliku - układanie puzzli, - granie w gry komputerowe, - słuchanie muzyki, - nauka drukowania, - praca w programach specjalistycznych dla osób niepełnosprawnych w tym z niepełnosprawnościami sprzężonymi tj. „Cztery pory roku”, „Klik” - zasady ruchu drogowego, „Game Set Match”, „Klik 1,2,3”, „Switch Trainer”, „Puzzle World”, „Mega MIX”, „Leripa AB & LaraMera Program AB” - krzyżówki, - obsługa monitora dotykowego oraz sprzętu specjalistycznego niezbędnego do działania w/w programów, - nauka obsługi urządzeń peryferyjnych (mysz, klawiatura, słuchawki, drukarka głośniki), - wyszukiwanie w Internecie informacji dotyczących bieżących tematów i wydarzeń, f) kulturalno- oświatowa: - kształtowanie nawyku aktywnego spędzania czasu, - kultywowanie tradycji narodowych i chrześcijańskich, - integracja społeczna, - poznawanie dziedzictwa narodowego, - podtrzymywanie umiejętności szkolnych z zakresu języka polskiego (nauka pisania, czytania, poprawnej polszczyzny), - muzykoterapia: słuchanie muzyki, taniec, śpiew, -organizowanie uroczystości okolicznościowych, konkursów, przeglądów, festynów, turniejów, wernisaży, -organizowanie dyskotek i bali,	45 min. raz w tygodniu; 1 godz. 45 min. dziennie 4 razy w tygodniu.	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb.	Starszy terapeuta
--	--	---	---	---	--------------------------

	Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej, podjęcia zatrudnienia w tym: w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy c. d.	- gry planszowe i zabawy stolikowe, tj. karty, quizy, zagadki, rebusy, układanki logiczne, - oglądanie telewizji, filmów, - głośne czytanie poezji o literatury (książka mówiona), - pisanie listów, kart pocztowych, - inscenizacja przedstawień okolicznościowych (jasełka, dzień babci i dziadka, dzień mamy itp.) oraz teatralnych, - Pisanie scenariuszy dla potrzeb przedstawień kabaretowo- teatralnych, - inspirowanie i zachęcanie uczestników do własnych form twórczości literackiej, - udział w konkursach literackich, recytatorskich i teatralnych - pogłębianie zdobytej wiedzy na temat kształtowania poczucia własnej wartości, samorealizacji, realizacji własnych potrzeb, zainteresowań, dążeń, - korzystania ze sprzętu audio- wizualnego, g) przyrodniczo- poznawcza: - nuka uczestników korzystania z przedmiotów codziennego użytku stosowanych przy pielęgnacji roślin i terenu zielonego wokół placówki, - nauka odpowiedzialności za utrzymanie porządku wokół placówki oraz w ogrodzie (sadzenie roślin, pielienie, grabienie, liści, odśnieżanie itp.) - pielęgnacja roślin doniczkowych (przesadzanie, podlewanie itp.), - zapoznanie uczestników z podstawowymi gatunkami drzew, krzewów, owoców, warzyw i roślin ozdobnych oraz poszerzanie wiedzy na temat otaczającego środowiska przyrodniczego, - nauka uczestników obsługi aparatu fotograficznego i kamery,	45 min. raz w tygodniu; 1 godz.45 min. dziennie 4 razy w tygodniu - zgodnie z harmonogramem zajęć i treningów prowadzonych w ŚDS w Mławie w 2021 r.	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb.	Terapeuta
--	--	---	---	---	------------------

	Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej, podjęcia zatrudnienia w tym: w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy c. d.	- nagrywanie krótkich filmów, zdjęć i ich obróbka, - organizowanie wyjść z uczestnikami do parku, lasu, sklepu ogrodniczego i kwiaciarni w celu poznania podstawowych roślin, - dbanie o czystość i porządek w garaż i pomieszczeniu gospodarczym, - nauka segregacji śmieci, - nauka uczestników o dbania o ochronę środowiska, - podejmowanie działań mających na celu przygotowanie wybranych uczestników do podjęcia zatrudnienia tj. nauka pisania CV, listu motywacyjnego, szukanie lokalnych ofert pracy i wizyty w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mławie, h) kinezyterapia: - zajęcia ogólnousprawniające z wykorzystaniem sprzętu rehabilitacyjnego typu rower treningowy, bieżnia, drabinki gimnastyczne, - gimnastyka poranna, - ćwiczenia rozluźniające, manualne i relaksacyjne, - spacerowanie mające na celu podtrzymanie ogólnej sprawności ruchowej, usprawnianie motoryczne, rozładowanie napięć psychicznych, poprawę stanu psychofizycznego, polepszenie samopoczucia, pobudzenie aktywności, stymulowanie samodzielności, - gry i zabawy sportowe na boisku i w plenerze, - organizowanie wyjść na mławski basen, - turnieje i rozgrywki sportowe (indywidualne i zespołowe) na terenie Środowiskowego Domu Samopomocy, - gry i zabawy sportowe (tenis stołowy, badminton, koszykówka, dwa ognie, itp.)	1 raz w tygodniu 1 godzina (zajęcia grupowe i indywidualne), 1,5 godziny raz w tygodniu dla 11 uczestników z niepełnosprawnościami sprzężonymi - zgodnie z harmonogramem	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb.	Terapeuta Rehabilitant (dla osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi).
--	--	--	--	---	--

III.	Poradnictwo, niezbędna pomoc, opieka	- udział w olimpiadach, spartakiadach i rozgrywkach sportowych organizowanych poza ŚDS., - zachęcanie uczestników do sportowej rywalizacji zgodnie z zasadą „FAIR PLAY”, - kształtowanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu, - ochrona zdrowia poprzez prowadzenie pogadarek związanych z zachowaniami prozdrowotnymi,	zajęć i treningów prowadzonych w ŚDS w Mławie w 2021 r.		
		9. Poradnictwo psychologiczne. Poradnictwo, opieka i wsparcie psychologiczne dla uczestników i ich rodzin – indywidualne i grupowe.	1 raz w tygodniu	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger.	Psycholog
		10. Pomoc w załatwieniu spraw urzędowych, w tym: - pomoc w wypełnianiu dokumentacji, - pomoc w uzyskaniu świadczeń, - nawiązywanie kontaktu z urzędami i instytucjami oraz organizacjami w sprawach dot. uczestników, Pomoc oferowana przez pracownika socjalnego polega na wsparciu uczestników w zaspakajaniu bieżących potrzeb związanych z codziennym ich funkcjonowaniem, np. pomoc w komunikacji z pracownikami innych urzędów, wypełnianiu wniosków dot. ubiegania się o różnego rodzaju świadczenia czy zasiłki.	5 dni w tygodniu	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb, kontakt osobisty z zachowaniem dystansu społecznego -	Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

				w zależności od zgłaszanych potrzeb uczestników.	
		11. Pomoc w: -dostęp do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, - pomoc w zakupie leków, - pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia, - edukacja prozdrowotna np. na temat przyjmowania leków zgodnie z zaleceniami lekarza, prowadzenia zdrowego stylu życia, higieny, - rozmowy indywidualne na temat zdrowia i utrzymania dobrostanu uczestników Domu, - pomiar podstawowych parametrów życiowych, np. ciśnienie tętnicze, waga, cukier.	5 dni tygodniu	Indywidualne rozmowy telefoniczne, za pośrednictwem komunikatorów społecznościowych np. Messenger, co 2-3 dni z każdym uczestnikiem oraz wg zgłaszanych potrzeb, kontakt osobisty z zachowaniem dystansu społecznego - w zależności od zgłaszanych potrzeb uczestników.	Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

	Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej, podjęcia zatrudnienia w tym: w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy c. d.	12. Zapewnienie uczestnikom niezbędnej opieki na terenie placówki oraz poza nią w czasie zorganizowanym przez ŚDS., w szczególności nad uczestnikami z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub spektrum autyzmu, którzy posiadają orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności wraz ze wskazaniem konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji.	5 dni w tygodniu		Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
		13. Organizacja spotkań okolicznościowych i integracyjnych.	Zgodnie z ramowym harmonogramem pracy na bieżący rok- stanowiącym załącznik nr 1 do planu pracy na 2021 r.	Z uwagi na pandemię, spotkania okolicznościowe i integracyjne są zawieszone. Motywowanie uczestników ŚDS do podtrzymywania wzajemnych kontaktów za pośrednictwem rozmów telefonicznych, Messengera, Facebook.	Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
		14. Współpraca z rodziną w zakresie kształtowania odpowiednich postaw wobec uczestnika.	Praca ciągła	Praca ciągła	Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego
		15. Współpraca z innymi osobami lub podmiotami działającymi w obszarze udzielania pomocy w zakresie niezbędnym, gwarantującym jak największą efektywność wspólnie podejmowanych oraz realizowanych działań na rzecz uczestników.	5 dni w tygodniu	5 dni w tygodniu	Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego

		16. Utrzymywanie kontaktu z byłymi uczestnikami Środowiskowego Domu Samopomocy w Mławie.	Nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy lub od zgłoszonych potrzeb.	Nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy lub od zgłoszonych potrzeb	Członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego.
IV.	Organizacja Domu	17. Koordynowanie i monitorowanie pracy zespołu wspierająco-aktywizującego, kontrola realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego.	Praca ciągła	Praca ciągła	Dyrektor
		18. Organizowanie i przyjęcie kierunków pracy.	Styczeń 2021 r.	Styczeń 2021 r.	Dyrektor
		19. Dbanie o właściwy poziom usług i higienę pracy.	5 dni w tygodniu	5 dni w tygodniu	Dyrektor
		20. Organizacja zajęć i szkoleń dla pracowników*: a) organizowanie zajęć i szkoleń w zakresie tematycznym wynikającym ze zgłoszonych przez nich potrzeb, związanych z funkcjonowaniem placówki. b) organizowanie zajęć i szkoleń z zakresu treningu umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej. *szkolenia będą organizowane w trybie online lub stacjonarnie w ŚDS z podziałem kadry na dwie grupy- połowa pracowników będzie prowadziła zajęcia z uczestnikami, druga w tym czasie będzie uczestniczyła w szkoleniu z trenerem, po czym nastąpi zamiana kadry.	Co najmniej raz na 6 miesięcy szkolenie organizowane dla wszystkich pracowników. Dla osób realizujących treningi, o których mowa w pkt b, nie rzadziej niż 1 raz na 3 lata.	Co najmniej raz na 6 miesięcy szkolenie organizowane dla wszystkich pracowników Dla osób realizujących treningi, o których mowa w pkt b, nie rzadziej niż 1 raz na 3 lata.	Dyrektor lub upoważniony przez Dyrektora pracownik.
		21. Pozyskiwanie funduszy pomocowych na potrzeby ponad standardowych zadań.	Praca ciągła	Praca ciągła	Dyrektor

Sporządzono:

Mława, dn.05.01.2021 r.

Zarząd Powiatu Mławskiego

- 1. Jerzy Rakowski.....**
- 2. Zbigniew Markiewicz.....**
- 3. Jolanta Karpińska.....**
- 4. Witold Okumski.....**
- 5. Krystyna Zając.....**