

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Przy ocenie merytorycznej każdy z członków Komisji przyznaje w zależności od kryteriów punkty.

Zadanie publiczne w zakresie powierzenia prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Mławskiego w 2022 roku.

Wariant 2 – Realizacja zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu przeznaczonego na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Mławskiego w 2022 roku;

Nazwa Oferenta:

Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej.....

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	Skala	punkty
I	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (8 pkt)		
1	sprecyzowanie celu działania poprzez opis zakładanych rezultatów	0-4 pkt	
2	czytelność określonego zadania	0-2 pkt	
3	posiadanie tłumacza języka migowego	0-1 pkt	
4	Mobilność punktu: dojazd do miejsca zamieszkania/pobytu osoby uprawnionej	0-1 pkt	
II	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (9 pkt)		
1	określenie kosztów realizacji zadania: 0 – wadliwie, ogólnikowo sporządzony kosztorys lub nieadekwatny budżet; 1 - 3 – Przejrzystość kalkulacji kosztów (szczegółowy opis pozycji kosztorysu, uzasadnienie kalkulacji kosztów, w tym wysokości przyjętych stawek jednostkowych) w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania i harmonogramu jego realizacji ¹	0-3 pkt	
2	Przejrzystość harmonogramu działań	0-3 pkt	
3	świadczenia wolontariuszy, o których mowa w art. 11 ust. 6b ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, wykonywane w siedzibach punktu – udokumentowane zawartymi porozumieniami o wolontariacie przedstawionymi w ramach oferty ²	0-3 pkt	

III	Proponowana jakość zadania i kwalifikacje osób przy udziale których organizacja będzie realizowała zadanie (8 pkt)		
1	świadczenie zadania przez osobę, o której mowa w art. 11 ust. 3a ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej ³	0-6 pkt	
2	ilość osób mających uprawnienia do przeprowadzenia mediacji z którymi podpisano umowy na prowadzenie mediacji w powiecie ⁴	0-2 pkt	
IV	Jakość realizacji zadania (13 pkt)		
1	dotychczasowa współpraca oferenta z administracją publiczną, w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków ⁵	0-4 pkt	
2	doświadczenie organizacji w realizacji podobnych zadań (NPP/NPO) ⁶	1-4 pkt	
3	Proponowane działania promujące działalność punktu ⁷	0-5 pkt	
Maksymalna ilość punktów do uzyskania		38 pkt	

¹ za błędy rachunkowe w kalkulacji kosztów odejmowany będzie 1 pkt;

² za każde przedstawione porozumienie 1 pkt maksymalnie 3 pkt;

³ 2 pkt za każdą wskazaną osobę; maksymalnie 4 pkt (zgodnie z wykazem planowanego zatrudnienia);

⁴ 1 pkt za każdą osobę będącą mediatorem; maksymalnie 2 pkt; (zgodnie z wykazem planowanego zatrudnienia);

⁵ 1 pkt za każdą przedstawioną opinię/zaświadczenie; maksymalnie 4 pkt;

⁶ dwuletnie doświadczenie – 1 pkt;

powyżej dwóch lat do trzech lat doświadczenia – 2 – pkt;

powyżej trzech do czterech lat doświadczenia – 3 pkt;

powyżej czterech lat – 4 pkt;

(do oferty należy przedstawić kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie).

⁷ proponowane działania promujące działalność punktu nie mogą być pokrywane z puli środków, które zostaną przyznane na wykonywanie powierzonych zadań z zakresu edukacji prawnej.

Czytelny podpis członka Komisji.....

Mława, dnia.....