

Uchwała Nr 776/2021
Zarządu Powiatu Mławskiego
z dnia 24.11.2021r.

w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Mławskiego w 2022 roku.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020r., poz. 920 ze zm.), art. 11 ust. 2, 2a pkt 1 oraz ust. 7 zdanie drugie w związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021r., poz. 945), art. 15 ust. 2h i 2j ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r., poz. 1057 ze zm.) oraz Uchwały Nr 751/2021 Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 21.10.2021r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Mławskiego w 2022 roku, Zarząd Powiatu Mławskiego uchwała, co następuje:

§1

1. Rozstrzyga się otwarty konkurs ofert ogłoszony Uchwałą Nr 751/2021 Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 21.10.2021r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Mławskiego w 2022 roku, poprzez wybór oferty:
 - 1) w zakresie Wariantu 1 „Realizacja zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Mławskiego w 2022 roku, poprzez wybór oferty Zaborskiego Towarzystwa Naukowego ul. Dworcowa 18, 89-632 Brusy, KRS 0000291352.
 - 2) w zakresie Wariantu 2 – „Realizacja zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu przeznaczonego na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Mławskiego w 2022 roku”, poprzez wybór oferty Zaborskiego Towarzystwa Naukowego ul. Dworcowa 18, 89-632 Brusy, KRS 0000291352.
2. Zarząd Powiatu Mławskiego postanawia przyznać Zaborskiemu Towarzystwu Naukowemu ul. Dworcowa 18, 89-632 Brusy, KRS 0000291352 dotację w kwocie **60 060,00 zł. (słownie: sześćdziesiąt tysięcy sześćdziesiąt złotych) na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.**
3. Zarząd Powiatu Mławskiego postanawia przyznać Zaborskiemu Towarzystwu Naukowemu ul. Dworcowa 18, 89-632 Brusy, KRS 0000291352 dotację w kwocie **60 060,00 zł. (słownie: sześćdziesiąt tysięcy sześćdziesiąt złotych) na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.**

§2

1. W ramach umowy na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust 1 pkt 1, Zarząd Powiatu Mławskiego postanawia przyznać dodatkowo dotację w kwocie **2970,00 zł, brutto** (słownie: dwa tysiące dziewięćset siedemdziesiąt złotych 00/100 groszy) Zaborskiemu Towarzystwu Naukowemu ul. Dworcowa 18, 89-632 Brusy, KRS 0000291352 z przeznaczeniem na zadania z zakresu edukacji prawnej, realizowane w związku z problemami zgłaszanymi w trakcie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w wymiarze co najmniej jednego zadania na rok, w szczególności w formach, o których mowa w art. 3b ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021r., poz. 945). W umowie starosta może określić preferowane formy wykonywania zadań z zakresu edukacji prawnej.
2. W ramach umowy na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust 1 pkt 2, Zarząd Powiatu Mławskiego postanawia przyznać dodatkowo dotację w kwocie **2970,00 zł, brutto** (słownie: dwa tysiące dziewięćset siedemdziesiąt złotych 00/100 groszy) Zaborskiemu Towarzystwu Naukowemu ul. Dworcowa 18, 89-632 Brusy, KRS 0000291352 z przeznaczeniem na zadania z zakresu edukacji prawnej, realizowane w związku z problemami zgłaszanymi w trakcie udzielania świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w wymiarze co najmniej jednego zadania na rok, w szczególności w formach, o których mowa w art. 3b ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021r., poz. 945). W umowie starosta może określić preferowane formy wykonywania zadań z zakresu edukacji prawnej.
4. Szczegóły dotyczące przekazania środków finansowych w postaci dotacji celowej na realizację zadań, określonych w § 1 i § 2 oraz zasady ich rozliczenia określi umowa zawarta pomiędzy Powiatem Mławskim, a wybranym Oferentem z zastrzeżeniem, że na zadania o których mowa w § 1 należy zawrzeć oddzielne umowy.

§3

1. Niniejsza uchwała stanowi podstawę do zawarcia umów cywilno-prawnych z Zaborskim Towarzystwem Naukowym ul. Dworcowa 18, 89-632 Brusy, KRS 0000291352.
2. Przed podpisaniem umów, Oferent zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) w zakresie zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1:
 - a) harmonogram i oświadczenia o których mowa w dziale V pkt 15 lit a ogłoszenia Zarządu Powiatu Mławskiego stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr 751/2021 Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 21.10.2021r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Mławskiego w 2022 roku. **W harmonogramie należy uwzględnić zgodnie ze złożoną ofertą – specjalizację dyżurów.**
 - oraz
 - aneksy do umów zawartych z mediatorami (Marcinem Mossakowskim, Magdaleną Sawicką, Joanną Mossakowską), które w swojej treści powinny zawierać zapisy dotyczące wszczęcia mediacji w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia potrzeby

przeprowadzenia mediacji – zgodnie z zapisami ogłoszonego otwartego konkursu ofert jak również ze złożoną przez Oferenta – ofertą.

b) należy dokonać aktualizacji:

- planu i harmonogramu działań – w poz. 5, w której wskazano „Działania edukacyjne – wizytówki punktu” należy dokonać zmiany zapisu na „Działania promocyjne – wizytówki punktu”. W treści przedstawionej oferty w kalkulacji kosztów w poz. II koszty administracyjne II.3.4 – wskazano „promocja projektu” – wizytówki punktu”

oraz

w poz. 6 Materiały biurowe - należy dookreślić konkretne przeznaczenie materiałów biurowych mając na uwadze, że Powiat Mławski do obsługi punktów wskazanych w ogłoszeniu zapewnia zakup materiałów pomocniczych związanych z działalnością punktów (koszty papieru, tonerów do drukarki, materiałów biurowych z przeznaczeniem do wydruku oświadczeń, wydruku projektów pism dla osób uprawnionych). Jeśli dookreślenie materiałów biurowych będzie skutkowało potrzebą dokonania aktualizacji kosztów w tym zakresie – należy dokonać aktualizacji kosztów,

- w dziale III oferty pkt 5 tj. w opisie zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego, należy określić rezultaty tylko w zakresie zadania publicznego będącego przedmiotem ogłoszonego konkursu. Nie należy określać rezultatów w zakresie realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej, które będą określone w odrębnym dokumencie,

- w zakresie dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego w dziale III pkt. 6 oferty, pod kątem określenia informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego tj. tylko w zakresie zadania publicznego dotyczącego powierzenia prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Mławskiego w 2022 roku. Nie należy określać rezultatów w zakresie realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej, które będą określone w odrębnym dokumencie.

2) w zakresie zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2:

a) harmonogram i oświadczenia o których mowa w dziale V pkt 15 lit b ogłoszenia Zarządu Powiatu Mławskiego stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr 751/2021 Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 21.10.2021r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Mławskiego w 2022 roku. **W harmonogramie należy uwzględnić zgodnie ze złożoną ofertą – specjalizację dyżurów.**

oraz

aneksy do umów zawartych z mediatorami (Marcinem Mossakowskim, Magdaleną Sawicką, Joanną Mossakowską), które w swojej treści powinny zawierać zapisy dotyczące wszczęcia mediacji w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia potrzeby przeprowadzenia mediacji – zgodnie z zapisami ogłoszonego otwartego konkursu ofert jak również ze złożoną przez Oferenta – ofertą.

b) należy dokonać aktualizacji:

- planu i harmonogramu działań – w poz. 5, w której wskazano „Działania edukacyjne – wizytówki punktu” należy dokonać zmiany zapisu na „Działania promocyjne – wizytówki punktu”. W treści przedstawionej oferty w kalkulacji kosztów w poz. II koszty administracyjne II.3.4 – wskazano „promocja projektu” – wizytówki punktu”

oraz

- w poz. 6 Materiały biurowe - należy dookreślić konkretne przeznaczenie materiałów biurowych mając na uwadze, że Powiat Mławski do obsługi punktów wskazanych w ogłoszeniu zapewnia zakup materiałów pomocniczych związanych z działalnością punktów (koszty papieru, tonerów do drukarki, materiałów biurowych z przeznaczeniem do wydruku oświadczeń, wydruku projektów pism dla osób uprawnionych). Jeśli dookreślenie materiałów biurowych będzie skutkowało potrzebą dokonania aktualizacji kosztów w tym zakresie – należy dokonać aktualizacji kosztów,

- w dziale III oferty pkt 5 tj. w opisie zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego, należy określić rezultaty tylko w zakresie zadania publicznego będącego przedmiotem ogłoszonego konkursu. Nie należy określać rezultatów w zakresie realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej, które będą określone w odrębnym dokumencie,

- w zakresie dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego w dziale III pkt. 6 oferty, pod kątem określenia informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego tj. tylko w zakresie zadania publicznego dotyczącego powierzenia prowadzenia punktu przeznaczonego na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Mławskiego w 2022 roku. Nie należy określać rezultatów w zakresie realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej, które będą określone w odrębnym dokumencie.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Mławskiemu oraz Sekretarzowi Powiatu.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Mławskiego:

Jerzy Ryszard Rakowski-/-.....

Zbigniew Markiewicz.....

Jolanta Karpińska...../-/.....

Witold Okumski...../-/.....

Krystyna Zając...../-/.....