*Załącznik Nr 5 do Trybu udzielania i rozliczania dotacji (…)*

…………………………………………..

(pieczęć organu prowadzącego

- osoby prawnej lub imię i nazwisko

osoby fizycznej)

***Starosta Mławski***

**Rozliczenie dotacji budżetowej na prowadzenie**

…………………….……………………………………………………………………………………………….

………………………………………………….……………………………………………………………………

(Nazwa szkoły / adres)

**otrzymanej w roku budżetowym** ………………………

Termin składania;

w ciągu 15 dni od zakończenia roku budżetowego;

**Informacja o wykorzystaniu dotacji na ucznia/ uczestnika kwalifikacyjnego kursu zawodowego**

1. **Kwota do rozliczenia\*** ……………………… ……………………
2. **Należna dotacja** ……………………......................................
3. **Otrzymana dotacja** ……………………………………………
4. **Nadpłata** ……………………………………………
5. **Niedopłata** ……………………………………………
6. **Wykorzystanie dotacji:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | M-c | Ilość uczniów/uczestników kwalifikacyjnego kursu zawodowego, w tym liczba uczniów którzy otrzymali dotację za uzyskanie świadectwa dojrzałości lub dyplomu zawodowego  | Wysokość otrzymanej dotacji, w tym wysokość otrzymanej dotacji za uzyskanie świadectwa dojrzałości lub dyplomu zawodowego | Ilość uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego | Wysokość otrzymanej dotacji | Kwotanależnej dotacji | Różnica(4+6-7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | I |  |  |  |  |  |  |
| 2 | II  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | III |  |  |  |  |  |  |
| 4 | IV |  |  |  |  |  |  |
| 5 | V |  |  |  |  |  |  |
| 6 | VI |  |  |  |  |  |  |
| 7 | VII |  |  |  |  |  |  |
| 8 | VIII |  |  |  |  |  |  |
| 9 | IX |  |  |  |  |  |  |
| 10 | X |  |  |  |  |  |  |
| 11 | XI |  |  |  |  |  |  |
| 12 | XII |  |  |  |  |  |  |
|  | **Razem** |  |  |  |  |  |  |

\* należy wstawić kwotę niewykorzystanej dotacji w roku poprzedzającym rok rozliczanej dotacji,

**Tabela A.
Sposób wykorzystania dotacji:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p.  | Rodzaj wydatków | Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji (zł) |
| **Przeznaczenie dotacji określa art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych**  |
| 1. | Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę za pełnienie funkcji dyrektora szkoły |  |
| 2. | Wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzeń dyrektora szkoły |  |
| 3. | Wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzenia wicedyrektora (zastępcy dyrektora) szkoły |  |
| 4. | Wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzeń kadry pedagogicznej szkoły |  |
| 5. | Wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzeń pracowników administracji i obsługi szkoły |  |
| 6. | Opłata za wynajem pomieszczeń na potrzeby szkoły  |  |
| 7. | Opłaty za media |  |
| 8. | Zakup materiałów biurowych (np. papier ksero, toner) |  |
| 9. | Zakup środków czystości  |  |
| 10. | Inne wydatki bieżące – wymienić jakie:  | **X** |
|  | a) |  |
|  | b) |  |
|  | c) |  |
|  | d) |  |
|  | e) |  |
| 11. | Zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych  |  |
| 12. | Zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole  |  |
| 13. | Zakup sprzętu rekreacyjnego i sportowego dla uczniów |  |
| 14. | Zakup mebli |  |
| 15. | Zakup innych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100 % ich wartości, w momencie oddania do używania |  |

**Tabela B.**

**Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji, zgodnie
z podanym rodzajem wydatku w tabeli A:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Data, numer i rodzaj dowodu księgowego | Nr i data wyciągu bankowego | Odbiorca dokumentu księgowego | Przeznaczenie wydatku  | Wartość z dokumentu brutto | Kwota rozliczona z dotacji dla danej szkoły  |
| Wydatki bieżące, (wskazać pozycję ujętą w Tabeli A) | Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, (wskazać pozycję ujętą w Tabeli A) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razem |  |  |  |  |

Uwagi podmiotu składającego sprawozdanie:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Podpis(y) osoby (osób) reprezentującej (ych) organ prowadzący;

………………..………………………………………………………………….

(Podpis i pieczęć osoby prawnej lub osoby fizycznej prowadzącej szkołę

Miejscowość, data ……………………………………….

…………………………………………..

 (Pieczęć i podpis głównego księgowego)