

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(dalej: SWZ)**

Nazwa zamówienia: „Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”
objętego dofinansowaniem z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych i ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (FRKF) – Ministerstwo Sportu i Turystyki

Nazwa Zamawiającego: Powiat Mławski
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu Mławskiego

REGON: 130377735

NIP: 569 176 00 40

Miejscowość: Mława

Adres: ul. Władysława Stanisława Reymonta 6
06-500 Mława woj. Mazowieckie

Strona internetowa: <https://www.powiatmlawski.pl>

Biuletyn Informacji Publicznej: <https://bip.powiatmlawski.pl>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Telefon (023) 654 34 09, 655 29 00

Fax (023) 655 26 22

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 8⁰⁰-16⁰⁰

Zaprasza się do złożenia oferty w trybie art.275 pkt.1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia **nieprzekraczającej** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.).

Zatwierdził:

Mława, dn. 12.05.2022 r

I. Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia:

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz .U.z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w trakcie jego realizacji.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, ofert oraz innych dokumentów w języku obcym.

Zamówienie realizowane jest z Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych i ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (FRKF) – Ministerstwo Sportu i Turystyki

Stosownie do ust. 5 lit. C Załącznika nr 7 do Regulaminu Drugiej Edycji Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych (<https://www.bgk.pl/polski-lad/edycja-druga/>):

„c) w przypadku Inwestycji realizowanych w okresie dłuższym niż 12 miesięcy na podstawie jednej umowy – wypłata dofinansowania w dwóch transzach – pierwsza po zakończeniu wydzielonego etapu prac w ramach realizacji Inwestycji, druga – po zakończeniu realizacji Inwestycji:

- pierwsza transza w wysokości nie wyższej niż 50 % kwoty dofinansowania,
- druga transza w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty dofinansowania;

W związku z powyższym płatność wynagrodzenia nastąpi po otrzymaniu środków finansowych w ramach kwoty dofinansowania z programu POLSKI ŁAD.

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniający swój potencjał wykonawcy

- a) Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- c) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 4,5 i 7 ustawy Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo w związku z mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189A Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250A Kodeksu karnego lub wart. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165A Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.a);
3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest

zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

8. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

9. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

– złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

d) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

e) Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 art. 109 ust 4,5 i 7.

f) Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.

Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust 4,5 i 7.

3. Komunikacja w postępowaniu

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, <https://bip.powiatmlawski.pl>

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: *złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.*

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/Wa-runkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: starostwo@powiatmlawski.pl
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Wizja lokalna

Zaleca się Wykonawcy, aby przed złożeniem oferty odbył wizytację terenu wykonywania prac oraz jego otoczenia w celu oceny na własną odpowiedzialność, kosztu i ryzyka, wszystkich czynników koniecznych do przygotowania rzetelnej oferty, obejmującej wszelkie niezbędne prace przygotowawcze, zasadnicze i towarzyszące związane zarówno z przygotowaniem terenu jak i prowadzeniem robót budowlanych

4. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.

5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

6. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

7. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

8. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

9. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe roboty.

10. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

11. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

13. Unieważnienie postępowania (fakultatywnie)

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom

postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

15. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (zwanym dalej „dane osobowe”), jest Starosta Mławski, z siedzibą w Starostwie Powiatowym, ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława, adres e-mail: **starostwo@powiatmlawski.pl**.

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: **iod@powiatmlawski.pl**.

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadanie pn.

„ Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”

3. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.).

4. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.

5. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub z odrzuceniem oferty.

6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

7. **Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:**

- Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
- Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
- Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych tej osoby narusza przepisy RODO.

Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługują:

- W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych,
- Prawo przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

- Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informacja skierowana do osób fizycznych, w tym prowadzonych jednoosobową działalność gospodarczą, ujawnionych w sposób bezpośredni w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

Zamawiający informuję, że w przypadku:

- osób fizycznych,

* Wyjaśnienie:

skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

II. Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

przedmiot zamówienia stanowi zadanie pn.

„Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a” z podziałem na etapy:

Etap I – termin realizacji od dnia podpisania umowy do 04.11.2022 r.

Etap II – zakończenie do 30.09.2023 r.

Etap I obejmuje:

- uaktualnienie uzgodnień p.poż projektu budowlanego
- roboty przygotowawcze
- fundamenty
- podkłady na gruncie
- ściany nośne
- stropodach
- dach wraz z konstrukcją
- stolarka

Etap II obejmuje:

- posadzki i podłogi
- tynki i okładziny wew.
- tynki i okładziny zew.
- rusztowania
- elementy wykończeniowe
- urządzenia
- zagospodarowanie terenu
- montaż stojaków na rowery /wycena własna/

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera program funkcjonalno – użytkowy i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót na w/w zamierzenie będącymi załącznikami do SWZ.

2. Wspólny Słownik Zamówień:

45000000-7 Roboty budowlane
 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
 45262410-8 Wznoszenie konstrukcji budynków
 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
 37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy

Wszelkie roboty podstawowe i towarzyszące, należy uwzględnić w kosztach ogólnych budowy na podstawie załączonej do SWZ dokumentacji projektowej .

3. Zapytania do dokumentacji wskazanej powyżej Wykonawca może przekazać Zamawiającemu w trybie określonym w art. 284 ustawy Pzp

Wykonawca jest odpowiedzialny za samodzielną wycenę wszystkich prac koniecznych do realizacji niniejszego zakresu robót. Wykonawca jest zobowiązany przewidzieć w cenie ryczałtowej za wykonane instalacje wszelkie nieprzewidziane koszty. Nieuwzględnienie tych prac w ofercie obciąża Wykonawcę i nie może być podstawą do roszczenia praw do dodatkowego wynagrodzenia.

Cena podana w ofercie **ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego** jest ostateczna i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.

Potwierdzeniem prawidłowo dokonanej kalkulacji ceny będzie załączony do oferty szczegółowy kosztorys **(w wersji podpisanej oraz edytowalnej umożliwiającej jego otwarcie i weryfikację, z wykorzystaniem funkcji, które posiada program Norma Pro, będący w posiadaniu Zamawiającego)** zawierający wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia:

- wynikające zarówno z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji oraz własnej wiedzy i doświadczenia.
- koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.),
- zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu i wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących (w szczególności zorganizowanie we własnym zakresie zaplecza socjalno-higieniczno-sanitarnego, zabezpieczenie miejsc wykonywanych robót i miejsc przyległych, przed zabrudzeniem i zniszczeniem oraz uprzątnięcie

po zakończeniu robót).

W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

Wymagania dotyczące zagospodarowania terenu.

Teren prowadzenia robót musi zostać wygradzony i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych. Po zakończeniu realizacji projektu teren budowy jak i wszelkie drogi dojazdowe zniszczone przez Wykonawcę należy przywrócić do stanu sprzed realizacji projektu.

4.Gwarancja i rękojnia

Zamawiający wymaga aby zaoferowany termin gwarancji był taki sam jak termin rękojmi.

Wymagany termin gwarancji i rękojmi: min. 36 miesięcy, max. 60 miesięcy licząc od dnia końcowego odbioru robót całości zadania.

5.Rozwiązania równoważne

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne” (m.in. zastosowanie innych materiałów i urządzeń), pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia, a także zachowania technologii wykonania, tzn. w wyniku zmiany materiału nie może dojść do zmiany technologii wykonania, co skutkowałoby zmianą dokumentacji technicznej.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego.

W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

6.Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy. w okolicznościach, o których mowa w art. 95;

1. Zamawiający wymaga zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, które będą wykonywać czynności związane z realizacją zamówienia, tj. czynności polegających na wykonywaniu prostych, niekomplikowanych prac ogólnobudowlanych w szczególności wykonujących roboty przygotowawcze, prace rozbiórkowe, oczyszczanie rowów drogowych i przepustów.

2. W celu udokumentowania zatrudniania osób, o których mowa w pkt 1, Wykonawca powinien oświadczyć w Formularzu ofertowym, że osoby te będą zatrudniane na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320). Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, będzie zobowiązany do przedłożenia oświadczenia, że osoby (wraz z podaniem imion i nazwisk) wykonujące czynności określone w pkt 1, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Ponadto, na żądanie Zamawiającego, w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia w terminie 10 dni od dnia wezwania, stosownych dokumentów świadczących o tym, że osoby wykonujące czynności określone w pkt 1 są zatrudnione przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o

pracę, w szczególności:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika
- b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę
- c) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3. Obowiązek określony w pkt 1 i 2 dotyczy także Podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone w pkt 1 czynności.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w pkt 2. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko oraz pokazać dokument tożsamości podczas kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych i okazania dowodu tożsamości umożliwiającego identyfikację osób wykonujących prace na placu budowy, Zamawiający wezwie kierownika budowy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wezwie Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.

5. Wykonawca do każdej faktury musi złożyć oświadczenie o zatrudnieniu wszystkich osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 2 na podstawie umowy o pracę.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, w zakresie określonym powyżej, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3. *Wymagania w zakresie osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.*

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych w powyższym zakresie.

4. *Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych*

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych w powyższym zakresie.

5. **Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie **do 30.09.2023 r.** od dnia podpisania umowy z podziałem na:

Etap I – termin realizacji od dnia podpisania umowy do 04.11.2022 r.

Etap II – zakończenie do 30.09.2023 r.

Płatność za I etap nastąpi w 2022 roku, a za etap II w 2023 roku. Fakturę należy wystawić dla każdego z etapów po dokonaniu protokolarnego odbioru robót każdego z etapów. Odbiór I etapu nastąpi w 2022 roku.

Terminem zakończenia przedmiotu umowy, o którym mowa powyżej jest dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru każdego etapu przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Do pisemnego zgłoszenia Wykonawca załącza:

- a) kopię wpisów w dzienniku budowy o zakończeniu robót budowlanych wraz z potwierdzeniem tego faktu przez inspektora nadzoru (uwaga: inspektor nadzoru dokonuje potwierdzenia w terminie do 3 dni roboczych od daty powiadomienia go o dokonaniu przez kierownika budowy w dzienniku budowy wpisu o zakończeniu robót budowlanych) – dotyczy etapu I, II.
- b) potwierdzenie złożenia do PZGiK do zatwierdzenia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej etapu I i II po zakończeniu dopiero II etapu zamówienia w postaci pisemnej informacji z wydziału GiGN .

Brak któregokolwiek z ww. załączników do pisemnego zgłoszenia zakończenia robót budowlanych stanowi o bezskuteczności zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.

9. Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całego zamówienia kwotę brutto w wysokości: 9.262.051,00 zł

10. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp tj.

1) *zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:*

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

2) *uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:*

Zamawiający nie stawia wymagań odnośnie powyższego warunku;

3) *sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia **nie mniejszej niż wysokość złożonej oferty (kwota brutto)**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie;

4) *zdolności technicznej lub zawodowej:* posiadają właściwe zdolności techniczne i zawodowe rozumiane jako:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty i prawidłowy wykonał, co najmniej 4 roboty o charakterze składanej oferty .

Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z

ofercą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Oferty należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.

2. Do oferty wykonawca załącza również:

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr. 1 do SWZ;
- b) Oświadczenie z art. 125 ust 1 – załącznik nr. 2 do SWZ;
- c) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów
- d) w przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi
- e) Wadium

3. Forma dokumentów:

- a) Oferta i oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- b) Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- c) Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- d) Wadium - Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę. Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

4. Oferta wspólna

- a) w przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego

upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

- b) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego wykonawcy i spełniać następujące warunki:

* Oświadczenie o którym mowa w ust 2 pkt składa:

Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na oddzielnym formularzu) lub pełnomocnik (umocowany do składania oświadczeń wiedzy) w imieniu każdego wykonawcy osobno.

6. Zamawiający zgodnie z art. 274 ust 1 ustawy Pzp przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych w postaci:

- a) w zakresie określonym w art. 109 ust.1 pkt 4 – odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem - Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- b) Wykaz robót budowlanych o wartości co najmniej 100.000 PLN brutto wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
- c) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wysokość złożonej oferty (kwota brutto).

7. W zakresie nie uregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.z 2020 r., poz. 2415).

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o których mowa w ust. 2 potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa w ust. 5 pkt a, odpis albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

10. Gospodarczej, – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem ich złożenia.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

11. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie **130.000,00 PLN** (słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych)

Wadium może być wniesione w kilku formach wskazanych w art. 97 ust 7 ustawy Pzp.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy, numer rachunku **7410201592000250202627198** z dopiskiem „*Wadium*” „***Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a***”

Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

1. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Zarząd Powiatu Mławskiego ,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust 6 ustawy Pzp.
2. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust 2 pkt 3, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust 1 pkt 14 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust 1-5 ustawy Pzp.
4. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

12. Sposób przygotowania ofert

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią Formularza oferty do SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem Platformy <https://miniportal.uzp.gov.pl/e-zamawiajacy> – wejście na platformę poprzez link: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
2. poprzez dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszym ogłoszeniu.
Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 9 SWZ.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
5. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
6. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.

13. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, jako cenę brutto z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie brutto.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną brutto podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena brutto podana słownie.
7. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki, zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp., niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli w świetle art. 225 ustawy Pzp., wybór ofert prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Wykonawca składając ofertę wskazuje wartość bez kwoty podatku jednakże oferta musi dodatkowo zawierać obliczoną i jednoznacznie wskazaną cenę brutto oferty do porównania z

uwzględnieniem należnego podatku Vat, do którego zapłacenia zobowiązany będzie Zamawiający.

III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami

W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy eZamawiający pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, oraz strony internetowej Zamawiającego

Osobami wskazanymi do porozumiewania się z wykonawcami

- *W zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia*
P. Dariusz Makowski
tel. (23) 655 29 09
- *W zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:*
P. Jolanta Gołębowska
tel. (23) 654 33 11

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **31.05.2022r do godz. 10:00**
- 2) Sposób składania ofert:
 - Za pośrednictwem Platformy miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.05.2022r o godz. 11:00** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert tj. 30 dni od dnia **31.05.2022** do dnia **31.06. 2022 r.**
- 2) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą i następuje wraz

- 4) z przedłużeniem, okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp	KRYTERIUM	WAGA	Punktacja
1.	Cena (koszt)	60 %	max - 60 pkt
2.	Gwarancja i Rękojmia	40 %	max – 40 pkt
	Razem	100 %	100 pkt

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Kryterium nr 1 – CENA (max – 60 pkt):

- Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów
- W ramach kryterium ceny oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

najniższa oferowana cena

$$\text{Cena P(C)} = \frac{\text{cena badanej oferty}}{\text{najniższa oferowana cena}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

cena badanej oferty

Oferta może otrzymać maksymalnie 60pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium „Cena”

Kryterium 2 „Gwarancja i Rękojmia” – P (G-R)

Punkty za kryterium „Gwarancja i Rękojmia” – **maksymalnie 40 pkt** – zostaną przyznane w następujący sposób:

Okres gwarancji i rękojmi 36 m-ce - 0 pkt

okres gwarancji i rękojmi 48 m-cy – 20 pkt

okres gwarancji i rękojmi 60 m-cy - 40 pkt

Oferta może otrzymać maksymalnie 40pkt (1% = 1pkt) w zakresie kryterium „Gwarancja i Rękojnia”

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za cenę brutto (maks. 60) + liczba punktów za gwarancję i rękojmię (maks. 40).

Zamawiający wymaga aby zaoferowany termin gwarancji był taki sam jak termin rękojmi.

Wymagany termin gwarancji i rękojmi: min. 36 miesięcy, max. 60 miesięcy licząc od dnia końcowego odbioru robót całości zadania.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik do SWZ. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 2) **w wysokości 4 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
- 6) Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi (*wskazać dłuższy*), liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku numer rachunku: 7410201592000250202627198 tytuł przelewu „*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu na zadanie pn.*

„ Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”

- 8) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.

- 9) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 10) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 11) W przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 12) Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 13) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający, może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 4) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 5) Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
 - wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 6) Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Załączniki do SWZ:

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy; załącznik 1
2. załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące art. 125 ust 1
3. załącznik nr 2a Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby
4. załącznik nr 2b Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835)*załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące art. 125 ust 1/wykluczenie/*
5. załącznik nr 4 - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby
6. załącznik nr 5 -Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
7. załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
8. załącznik nr 7 – Informacja dot. zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa
9. załącznik nr 8 - Wykaz robót budowlanych
10. załącznik nr 9 - Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego
11. załącznik nr 10- Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego
12. załącznik nr 11 - Oświadczenie wykonawcy
13. załącznik nr 12 – Postanowienia umowne
- 13.załącznik nr 13 - Dokument gwarancyjny
13. załącznik – program funkcjonalno – użytkowy
14. załącznik - Specyfikacja Techniczna Wykonania i odbioru robót
15. załącznik - przedmiary robót

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY		
Przedmiot zamówienia		
Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a		
Zamawiający		
Powiat Mławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Mławskiego		
Dane Wykonawcy/Wykonawców		
Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy		
Nazwa i adres Wykonawcy		
NIP		
REGON		
Adres do korespondencji nr tel., adres e-mail Wykonawcy	tel.	
	e-mail	
	Skrzynka e Pułap	
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:		
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym		

Oferuję/oferujemy* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem prac zamieszczonym w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ oraz szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w dokumentacji projektowej	
Cena w złotych netto za wykonanie całości zamówienia (cyfrowo i słownie)	 zł netto (słownie:)
podatek VAT (cyfrowo i słownie)	 zł (słownie:)
Cena w złotych brutto za wykonanie całości zamówienia (cyfrowo i słownie)	 zł brutto (słownie:)
Gwarancja – Rękojnia (*zaznaczyć odpowiednie): ☐ 36 m-ce ☐ 48 m-ce ☐ 60 m-ce	
Termin zapłaty	do 30 dni kalendarzowych, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
Wadium	Wadium w wysokości 130.000,00 złotych zostało wniesione w dniu w formie..... ..
Oświadczenia	
1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty. 2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń. 3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. 4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i wzorem umowy. 5. Zobowiązujemy się dotrzymać wskazanego terminu realizacji zamówienia. 6. Wadium należy zwrócić na nr konta: w banku: (jeżeli dotyczy) 7. Oświadczam/ym, że informacje i dokumenty zawarte w ofercie w wydzielonym pliku o nazwie..... stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione. (W przypadku utajnienia	

oferty wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *

** w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (zalecane jest usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia

- 1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) W przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy wnioszę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **4% całkowitej ceny oferty brutto**.
- 3) Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:nr telefonu, e-mail:

Informuję/my, że dokumenty wskazane poniżej Zamawiający może uzyskać w formie elektronicznej z ogólnodostępnych baz danych pod adresem internetowym:

☐ odpis z KRS dostępny jest, w formie elektronicznej, bezpłatnie w ogólnodostępnej bazie danych pod adresem: <https://ekrs.ms.gov.pl>

Nr KRS (wpisać właściwe jeżeli dotyczy)

Podwykonawstwo

Oświadczam/y, że podwykonawcom zostanie powierzona część zamówienia obejmująca wykonanie prac w zakresie:

Lp.	Zakres prac powierzony podwykonawcom	Nazwa i adres podwykonawcy
1.		
2.		

Do formularza oferty załączam następujące dokumenty:

- 1) Szczegółowy kosztorys o którym mowa w SWZ
- 2)
- 3)

Podpis osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.

Formularz oferty należy podpisać podpisem elektroniczny

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SWZ

Zamawiający:
Powiat Mławski
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu Mławskiego
06-500 Mława
ul. Władysława Stanisława Reymonta 6

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)
 reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „ Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”** prowadzonego przez **Powiat Mławski** , oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 2b do SWZ

Zamawiający:

Wykonawca:

*{pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP, KRS/CEiDG) reprezentowany przez:*

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

UWAGA: Podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt.1 ppkt a, b, c następują na okres trwania ww. okoliczności, zgodnie z treścią art. 7 ust. 2 ustawy.

2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2a do SWZ

Zamawiający:
Powiat Mławski
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu Mławskiego
06-500 Mława
ul. Władysława Stanisława Reymonta 6

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „ Budowa Sali
Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”**
prowadzonego przez **Powiat Mławski** oświadczam, co następuje oświadczam, co
następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w Specyfikacji Warunków Zamówienia

w następującym zakresie:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

Załącznik nr 3 do SWZ

Zamawiający:
Powiat Mławski
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu Mławskiego
06-500 Mława
ul. Władysława Stanisława Reymonta 6
Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **pn. „ Budowa Sali
 Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”**
 prowadzonego przez **Powiat Mławski** , oświadczam, co następuje, oświadczam, co
 następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4,5,7 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

-
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

Załącznik nr 4 do SWZ

Zamawiający:
Powiat Mławski
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu Mławskiego
06-500 Mława
ul. Władysława Stanisława Reymonta 6
Wykonawca:
Podmiot udostępniający zasoby:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)
 reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby
składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „**Budowa Sali
 Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a**”
 prowadzonego przez **Powiat Mławski**

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

Załącznik nr 5 do SWZ

Zamawiający:
Powiat Mławski
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu Mławskiego
06-500 Mława
ul. Władysława Stanisława Reymonta 6

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Oświadczam w imieniu
 /nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/

iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy

 /nazwa i adres Wykonawcy/

niezbędne zasoby
/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny/

na potrzeby realizacji zamówienia:

Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”” prowadzonego przez Powiat Mławski

oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przeze mnie udostępnionych przy wykonywaniu zamówienia:

.....

c) **zrealizuję roboty budowlane** w zakresie, w jakim Wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

Załącznik nr 6 do SWZ

Zamawiający:
Powiat Mławski
reprezentowany przez
Zarząd Powiatu Mławskiego
06-500 Mława
ul. Władysława Stanisława Reymonta 6

Wykonawcy wspólnie
ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawcy
wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia:
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **”Budowa Sali
Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”**
prowadzonego przez **Powiat Mławski**

oświadczam że:

- 1) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje
następujące roboty budowlane:.....
- 2) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje
następujące roboty budowlane :.....
- 3) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje
następujące roboty budowlane :.....

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SWZ

nazwa (firma) wykonawcy

adres wykonawcy

INFORMACJE

potwierdzające zasadność zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **”Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”** prowadzonego przez **Powiat Mławski**

oświadczamy, że dokumenty załączone do niniejszej informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Stanowią one informacje

.....
(należy wpisać odpowiednio: np. techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa)

Nie zostały podane w żaden sposób do publicznej wiadomości.

Podjęliśmy w stosunku do nich następujące niezbędne działania w celu zachowania poufności:

.....
.....
.....

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 8 do SWZ**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES WYKONAWCY:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn . **”Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”** prowadzonego przez **Powiat Mławski**

Wykaz wykonanych robót budowlanych wymagany jest w celu potwierdzenia warunku określonego w specyfikacji warunków zamówienia.

Lp.	Nazwa podmiotu na rzecz, którego roboty zostały wykonane (miejsce wykonania)	Wartość brutto	Rodzaj roboty budowlanej [należy wpisać istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu informacje]	Data wykonania (Data rozpoczęcia– Data zakończenia)

* w przypadku gdy zadanie obejmowało szerszy zakres, niż określony do spełnienia warunku udziału w postępowaniu, należy wskazać wartość robót niezbędnych do spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Uwaga: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

data i miejscowość

imię i nazwisko

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 9 do SWZ

.....
(Nazwa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

w postępowaniu na: „Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania osobą*
	Kwalifikacje zawodowe(uprawnienia) nr. Wykształcenie..... Informacje czy są to uprawnienia bez ograniczeń	Kierownik budowy branży budowlanej	
	Kwalifikacje zawodowe(uprawnienia) nr. Wykształcenie..... Informacje czy są to uprawnienia bez ograniczeń	Kierownik robót branży sanitarnej i elektrycznej	

W przypadku, gdy wskazana osoba jest wykonawcą lub związana jest z wykonawcą stosunkiem prawnym (np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) należy wpisać „**zasób własny**”.

W przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniona wykonawcy przez inny podmiot (związana jest z podmiotem udostępniającym zasób stosunkiem prawnym – np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) należy wpisać „**zasób udostępniony**”.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....,

dn.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

ZAŁĄCZNIK nr 10 do SWZ

Oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę osoby,
która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia pn.: **"Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a"** prowadzonego przez **Powiat Mławski**

Oświadczam, że

(imię i nazwisko)

jest zatrudnion(y/a) na umowę o pracę na czas nieokreślony * / do*

podać do kiedy obowiązuje stosunek pracy)

Ww. osoba wykonuje następujące czynności :

.....
.....

.....
.....
miejscowość, data
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

.....
imię i nazwisko

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 11 do SWZ

.....

(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn.: **"Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a"** prowadzonego przez **Powiat Mławski**

Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia :

Podwykonawca (firma lub nazwa)	Część zamówienia (zakres rzeczowy)	Wartość (brutto w PLN) lub procentowa część zamówienia* *jeżeli wartość jest znana na etapie składania ofert.

....., dn.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

ZAŁĄCZNIK NR 12 do SWZ

Postanowienia umowne
zawarta w dniu r.,

Zawarta w Mławie w dniu r., pomiędzy:

Powiatem Mławskim

ul. Władysława Stanisława Reymonta 6

06-500 Mława

NIP 569-176-00-40

Reprezentowanym przez :

Zarząd Powiatu Mławskiego

..... - **Starostę Mławskiego**

.....- **Wicestarostę**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu –

Zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

Firmą:

.....
reprezentowaną przez

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) – dalej zwanej *ustawą Pzp*, została zawarta umowa [dalej jako „umowa”]

Rozdział I – POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. Zakres umowy

Przedmiotem umowy jest „**Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a**”(dalej jako „przedmiot zamówienia”).

Etap I obejmuje:

- uaktualnienie uzgodnień p.poż projektu budowlanego
- roboty przygotowawcze
- fundamenty

- podkłady na gruncie
- ściany nośne
- stropodach
- dach wraz z konstrukcją
- stolarka

Etap II obejmuje:

- posadzki i podłogi
- tynki i okładziny wew.
- tynki i okładziny zew.
- rusztowania
- elementy wykończeniowe
- urządzenia
- zagospodarowanie terenu
- montaż stojaków na rowery /wycena własna/

- inne elementy ujęte w SWZ i załącznikach

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.), zostaje zawarta umowa o następującej treści:

oraz zgodnie z dostarczoną Wykonawcy Szczegółową Specyfikacją Techniczną i SWZ.

§ 2**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót, o których mowa w § 1 zgodnie ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną, przy przestrzeganiu Polskich Norm oraz uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji prac.
2. Wykonawca zobowiązuje się również zastosować do wykonania zamówienia materiały i urządzenia, które odpowiadają wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w Prawie budowlanym.
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, deklaracja zgodności, znak budowlany, atest, świadectwo jakości.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca zapewni warunki bezpieczeństwa, będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie niepotrzebne urządzenia oraz materiały.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) oznakowania prowadzonych przez siebie robót w pasie drogowym znakami o jedną grupę wielkość wyższą niż stosowane na danym odcinku drogi, odblaskowymi i pozostawienie ich na odcinku prowadzonych do całkowitego zakończenia robót, wyposażenia pracowników w kamizelki ostrzegawcze,
 - b) zgłoszenia uszkodzenia, zniszczenia lub zabudowania znaków geodezyjnych do Powiatowego Ośrodka Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego oraz ich odtworzenia na swój koszt,
 - c) wykonania inwentaryzacji powykonawczej przedmiotu zamówienia w wersji papierowej i elektronicznej w formacie pdf, dwg, złożenia jej do zatwierdzenia w

- PZGiK oraz przedłożenia przyjętej do zasobu PZGiK na dzień odbioru dopiero po II etapie,
- d) Wykonawca oświadcza, że - w trakcie postępowania - zapoznał się z dokumentacją projektową oraz dokonał jej sprawdzenia pod kątem jej spójności i kompletności. Wykonawca potwierdza, że dokumentacja projektowa jest kompletna i spójna oraz umożliwia wykonanie robót budowlanych stanowiących Przedmiot umowy w ramach wynagrodzenia uzgodnionego przez Strony w umowie. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich wadach dokumentacji projektowej lub innej dokumentacji dostrzeżonych w trakcie wykonywania robót, nie później jednakże, niż w terminie 3 dni od daty ich ujawnienia. W przypadku zaniechania zawiadomienia Zamawiającego o zauważonych wadach, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za szkody stąd wynikłe. W związku z powyższym jakakolwiek część robót, której obowiązek wykonania wynika z dokumentacji projektowej nie będzie traktowana jako roboty dodatkowe lub roboty uzupełniające i Wykonawcy nie będą przysługiwać roszczenia z tytułu wykonania takich robót
6. Po zakończeniu robót dla poszczególnych etapów, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru.
 7. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego bez uwag wniosku Wykonawcy, zawierającego zgłoszenie do odbioru końcowego wykonania robót budowlanych i prac będących Przedmiotem umowy. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić najpóźniej do 30 dni licząc od daty zgłoszenia zakończenia robót każdego etapu przez Wykonawcę. W czynnościach odbioru końcowego uczestniczą kierownik budowy, przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
 8. Wykonawca w terminie 7 dni licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego bez uwag wniosku Wykonawcy, zawierającego zgłoszenie do odbioru końcowego wykonania robót budowlanych i prac będących przedmiotem umowy każdego etapu, przedłoży Zamawiającemu zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego operat kolaudacyjny.
 9. Protokół odbioru końcowego etapów sporządzi Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Protokół podpisują obie strony.
 10. Wykonawca przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego każdego etapu musi na własny koszt dokonać niezbędnych pomiarów i badań jakości zastosowanych materiałów przez uprawnione do tego jednostki.
 11. Zamawiający może przeprowadzić dodatkowe badania materiałów oraz wykonanych robót. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót jest zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
 12. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) przekazania Wykonawcy Szczegółowej Specyfikacji Technicznej i projektu wykonawczego,
 - b) przekazania Wykonawcy placu budowy po podpisaniu umowy,
 - c) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
 13. Zamawiający – w ramach kontroli wykonywania obowiązków zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia – może

zobowiązać Wykonawcę do złożenia w terminie nie krótszym niż 14 dni, niżej wymienionych dokumentów:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
- 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
- 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii umów o pracę, poświadczających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących wskazane przez Zamawiającego w wezwaniu czynności składające się na Przedmiot umowy; kopie umowy o pracę winny być przygotowane w sposób gwarantujący przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781ze zm.);
- 4) innych dokumentów.

14. Oświadczenia oraz dokumenty wskazane w ust. 13 winny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

15. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia Wykonawcy oraz Podwykonawcy do organów państwowej inspekcji pracy w przypadku podejrzenia, że osoby realizujące czynności w ramach Przedmiotu umowy nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

§ 3

Zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy pod następującymi warunkami:

- 1) zmiany zakresu lub sposobu wykonania zamówienia spowodowane zmianą dokumentacji projektowej lub technicznej przez projektanta i zaakceptowanej przez Zamawiającego,
- 2) zmiana technologii wykonania robót lub zmiana materiałów, jeżeli nowe rozwiązania będą korzystne dla Zamawiającego, przy zachowaniu nie pogorszonych standardów jakościowych, z ewentualną (zależną od akceptacji Zamawiającego) zmianą wynagrodzenia,
- 3) zmiana stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- 4) konieczność przedłużenia (zmiany) terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności zewnętrznych, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia – np. wojna, klęska żywiołowa, strajki, epidemie lub pandemie.
 - b) zaistnienia niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie prac budowlanych takich jak: długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 3 dni, powódź (czas niezbędny na ustąpienie wody z zalanego terenu i możliwość kontynuacji lub rozpoczęcia robót), długi okres zimy, opady śniegu, niskie temperatury, które zgodnie ze szczegółową specyfikacją techniczną uniemożliwiają prowadzenie robót,
 - c) zaistnienia nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł

- przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz zmiana obowiązujących przepisów,
- d) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia niezinwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci, lub instalacji- o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian,
 - e) zawieszenia przez zamawiającego wykonania części lub całości robót na czas trwania obiektywnej przeszkody,
 - f) braku w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,
 - g) zmian w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy, których wprowadzenie będzie poprzedzać konieczność konsultacji z projektantem i naniesienia przez niego poprawek lub zmian w projekcie, innych dokumentach,
 - h) konieczność uzyskania dodatkowych opinii lub uzgodnień,
 - i) zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - j) wystąpienia zamówień dodatkowych w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
 - k) skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy na wniosek Wykonawcy,
 - l) zmiany stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy,
 - m) przedłużającej się procedury uzyskania decyzji administracyjnych zezwalających na realizację przedmiotu umowy.
- n) zmiany obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin i sposób wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wynikających ze zmian Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1842)”
- 5) rezygnacja z wykonania części robót - ograniczenie zakresu robót wynikające z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w dokumentacji projektowej, wad w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wraz z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres z którego Zamawiający rezygnuje,
 - 6) zmiany przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz uczestników procesu inwestycyjnego w umowie, w szczególności kierownika budowy (bez zmiany wynagrodzenia),
 - 7) obiektywna konieczność zmian zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę lub zmianą podwykonawcy,
 - 8) skrócenie terminu płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy (bez zmiany wynagrodzenia),
 - 9) w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w umowie, ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z

uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie,

10) zmiana wynagrodzenia:

- a) związana z koniecznością rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części zamówienia (roboty zaniechane) o wartość wynikającą z kosztorysu będącego załącznikiem do umowy,
- b) w związku z wykonaniem robót wynikających z wiedzy i sztuki budowlanej, nawet jeśli nie zostały ujęte w przedmiarach robót,
- c) w związku z wykonaniem robót zamiennych,

11) zmiana podmiotu trzeciego, na zasobach którego polega Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że nowy podmiot będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu w tym zakresie,

12) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych (których realizację Zamawiający dopuszcza), w szczególności z powodu:

- a. uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- b. aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
- c. zaprzestania produkcji materiałów budowlanych, których użycie Zamawiający przewidział przy realizacji Przedmiotu umowy,
- d. wad dokumentacji projektowej,
- e. zmiany przepisów prawa budowlanego w trakcie realizacji Przedmiotu umowy.

Szczegółowy zakres robót zamiennych musi zostać przez Wykonawcę udokumentowany.

13) gdy, z uwagi na przyczyny społeczne (protesty, listy, petycje, np. mieszkańców, właścicieli nieruchomości sąsiadujących z planowaną inwestycją), koniecznym będzie dokonanie zmiany sposobu realizacji Przedmiotu umowy, w sposób satysfakcjonujący dla strony społecznej.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresów poszczególnych etapów robót, objętych umową, polegających na zamianie rodzaju robót w poszczególnych etapach oraz na odpowiednim ich zmniejszeniu lub zwiększeniu, przy zachowaniu warunków.

3. Jeżeli w toku realizacji Przedmiotu umowy zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych lub innych robót niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, a które nie zostały ujęte w dokumentacji projektowej (bądź nie są elementem robót budowlanych wskazanych w dokumentacji projektowej), Strony zobligowane są potwierdzić zakres tych robót oraz zasadność ich wykonania w protokole konieczności.

4. Spisanie protokołu konieczności, nie jest równoznaczne z udzieleniem Wykonawcy zlecenia na wykonanie robót dodatkowych oraz nie upoważnia Wykonawcy do przystąpienia do ich wykonania.

5. Wykonawca nie ma prawa wykonać żadnych robót, o których mowa powyżej bez uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie i aneksu do umowy. Wykonanie robót bez takiej zgody (spowoduje, iż Zamawiający będzie miał prawo do odmowy wypłaty wynagrodzenia za te roboty).

6. Konieczność zmian, musi być udokumentowana odpowiednimi zapisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego (np. w dzienniku budowy, protokołach).

7. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez

Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.

Powyższe okoliczności stanowią warunki zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 PZP.

8. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp następujące zmiany:

- a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
- b) danych teleadresowych,
- c) danych rejestrowych, numerów NIP, REGON, PESEL
- d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy,
- e) Wynikające ze zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej.

9. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.

10. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.

11. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej akceptacji Stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron.

§ 4

Termin wykonania

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy.

Etap I – termin realizacji od dnia podpisania umowy do 04.11.2022 r.

Etap II – zakończenie do 30.09.2023 r.

Terminem zakończenia przedmiotu umowy, o którym mowa powyżej jest dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru każdego etapu przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Do pisemnego zgłoszenia Wykonawca załącza:

- a) kopię wpisów w dzienniku budowy o zakończeniu robót budowlanych wraz z potwierdzeniem tego faktu przez inspektora nadzoru (uwaga: inspektor nadzoru dokonuje potwierdzenia w terminie do 3 dni roboczych od daty powiadomienia go o dokonaniu przez kierownika budowy w dzienniku budowy wpisu o zakończeniu robót budowlanych) – dotyczy etapu I, II.
- b) potwierdzenie złożenia do PZGiK do zatwierdzenia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej etapu I i II po zakończeniu dopiero II etapu zamówienia w postaci pisemnej informacji z wydziału GiGN.

Brak któregokolwiek z ww. załączników do pisemnego zgłoszenia zakończenia robót budowlanych stanowi o bezskuteczności zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonaną robotę Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę umowną netto **wg kosztorysów ofertowych** w wysokościzł plus należny podatek VAT-.....% tj.....zł, co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokościzł (słownie:.....),
z podziałem na etapy:

- a) **Etap I** cenę umowną netto **wg kosztorysu ofertowego** w wysokościzł plus należny podatek VAT-.....% tj. zł, co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokościzł (..... słownie),
- b) **Etap II** cenę umowną netto **wg kosztorysu ofertowego** w wysokościzł plus należny podatek VAT-.....% tj..... zł, co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokościzł (..... słownie:).
2. **Zapłata wynagrodzenia po zakończeniu I i II etapu. Faktury należy wystawić w 2022 i 2023 r., oddzielnie po zakończeniu każdego z etapów, po dokonaniu protokolarnego odbioru robót każdego z etapów.**
 3. **Fakturę po zakończeniu I etapu robót należy wystawić w wysokości określonej w ust. 1 lit. a ale nie wyższej, niż 50% (pięćdziesiąt procent) całości umownego wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1. Fakturę po zakończeniu II etapu należy wystawić na pozostałą do zapłaty kwotę wynagrodzenia o której mowa w ust. 1.**
 4. **Płatność wynikająca z prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę zostanie dokonana w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na wskazany w fakturze rachunek bankowy, z zastrzeżeniem ust.3.**
 2. W przypadku opóźnienia w otrzymaniu przez Zamawiającego dofinansowania z programu POLSKI ŁAD, zapłata całości wynagrodzenia z danej faktury nastąpi w terminie 7 dni po otrzymaniu (na konto Zamawiającego) środków finansowych w ramach kwoty dofinansowania z programu POLSKI ŁAD.
 3. Ostateczne rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktycznie wykonanego zakresu robót potwierdzonego protokołem odbioru przez inspektora nadzoru każdego etapu.
 4. Dopuszcza się możliwość **podwyższenia lub obniżenia wynagrodzenia** w przypadku mającej wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy zmiany:
 - a) w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w umowie, ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie, ;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej oraz dokumenty świadczące o wpływie tej zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej,
 - c) z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej;
 - d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych

zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego;

e) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie.

4. W razie wystąpienia okoliczności opisanych ust. 3 każda ze stron uprawniona będzie do żądania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Żądanie zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz precyzyjnym wyliczeniem wskazującym wpływ zmiany na koszty wykonania usług będących Przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku akceptacji żądania przez drugą stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania i sporządzenia aneksu.

5. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z uwzględnieniem następujących reguł:

a) podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązujący w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert,

b) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych wskazany w ust. 5a), uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów procentowych;

c) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 15% wartości netto wynagrodzenia określonego § 5 ust.1 niniejszej umowy.

6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.

7. Zmiany, o których mowa w ust. 5, mogą być wprowadzane nie częściej niż raz w roku poprzez zestawienie kosztów świadczenia poszczególnych robót oraz wskaźnika o którym mowa w ust. 5a) Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie kolejnej zmiany pod

warunkiem, że wskaźnik o którym mowa w pkt. 5a) ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do miesiąca w którym dokonano poprzedniej zmiany.

8. Poprzez zmianę cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 5 należy rozumieć wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie, zatem uprawnienie do zmiany wynagrodzenia przysługuje zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającemu. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie zapisy ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.

9. W przypadku akceptacji żądania przez drugą stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania i po podpisaniu aneksu.

10. Brak zgody na zmianę po stronie Zamawiającego powoduje, że Wykonawca obowiązany jest wykonywać umowę na dotychczasowych zasadach.

13. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o zapis ust. 5 – 7 Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej umowy oraz przedłożenia oświadczenia Podwykonawcy o dokonanej zmianie.

§ 6

1. Należne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wypłacone będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur. Faktury należy wystawić w 2022 i 2023 r., oddzielnie po zakończeniu I i oddzielnie po zakończeniu II etapu robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy każdego etapu.
3. Zamawiający oświadcza, że uprawnionym do otrzymania faktury jest:

Nabywca: Powiat Mławski

ul. Władysława Stanisława Reymonta 6

06-500 Mława

NIP 569-176-00-40

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Mławie

ul. Władysława Stanisława Reymonta 6

06-500 Mława.

4. Za termin płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku wykonania całości bądź części robót/usług przez Podwykonawców/dalszych Podwykonawców za zgodą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do załączenia do własnej faktury/rachunku kopii faktur/rachunku wystawionych przez wszystkich Podwykonawców/dalszych Podwykonawców wraz z kopią dokumentów potwierdzających zapłatę na rzecz Podwykonawców/dalszych Podwykonawców lub oświadczeń Podwykonawców o otrzymaniu należnego im wynagrodzenia za wykonane roboty/usługi zgodnie z podpisaną umową z Wykonawcą.

6. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 5 Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane usługi do czasu przedłożenia wymaganych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, nie stanowi niedotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
7. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia drogą elektroniczną Zamawiającego o zamiarze przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją przedmiotu umowy, o których zasady przesłania zostały określone w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy składać na odpowiedni adres.
8. Zamawiający oświadcza, że dokona płatności na rzecz Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
9. Zamawiający zastrzega, że płatności dokona tylko i wyłącznie na rachunek Wykonawcy widniejący na tzw. „białej liście podatników VAT”. W przypadku braku lub niezgodności rachunku bankowego widniejącego na fakturze i „białej liście podatników”, Zamawiający wezwie Wykonawcę celem wyjaśnienia rozbieżności. Wykonawcy nie przysługują odsetki za opóźnienie w zapłacie do czasu wyjaśnienia i wykazania właściwego rachunku bankowego zarówno na fakturze jak i „białej liście podatników VAT” zgodnie z art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Dopuszcza się za zgodą Zamawiającego przeniesienie wierzytelności na osobę trzecią (przelew), zgoda pod rygorem nieważności musi być sporządzona w formie pisemnej.
11. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia robót, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,2% wartości brutto każdego etapu za każdy dzień zwłoki liczony po upływie każdego z terminów zakończenia robót ustalonych w umowie.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktur, po upływie terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie.
3. Strona odstępująca od umowy jest zobowiązana do zapłaty drugiej stronie kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy, chyba że wykaze, iż odstąpienie jest następstwem okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi.
4. Z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % liczoną od części niezapłaconego wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której brak zapłaty dotyczy.
5. Z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% liczoną od części niezapłaconego wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której zapłata dotyczy za każdy dzień opóźnienia w płatności.
6. Z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 zł.

7. Z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 zł.
8. W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000 zł.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za wprowadzenie przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót budowlanych na teren budowy z naruszeniem postanowień § 10 ust. 16 umowy w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
10. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności objęte przedmiotem umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób świadczących pracę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę poniżej liczby deklarowanych pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Wykonawcę. Niepełne miesiące będą rozliczane proporcjonalnie, przyjmując za jeden miesiąc 30 dni.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł za każdorazowe nieprzedłożenie na żądanie Zamawiającego:
 - 1) wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę,
 - 2) zanonimizowanych kopii umów o pracę zawartych przez wykonawcę i podwykonawcę.
12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp - w wysokości 1 000,00 PLN za każdy przypadek.
13. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, niezależnie od kar umownych strona poszkodowana może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
14. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy bez konieczności składania odrębnych oświadczeń i wezwań do jej zapłaty.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **4%** od wartości brutto umowy robót objętych zamówieniem tj. zł /słownie:/.

2. Wykonawca przed zawarciem niniejszej umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust.1.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - a) 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
 - b) pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. 30% stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi lub gwarancji.
5. W przypadku zmiany terminu zakończenia przedmiotu Umowy Wykonawca obowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na przedłużony okres.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy- do chwili jej podpisania. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

§ 9

Gwarancja i rękojnia

1. Na objęte zakresem umowy roboty budowlane, zawarte w przedmiocie niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu na okres **miesięcy** gwarancji i rękojmi licząc od dnia końcowego odbioru robót(gwarancja wykonawcy). Warunki gwarancji określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Strony zgodnie uznają, iż do udzielonej gwarancji znajdują odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji przy sprzedaży. W razie wątpliwości przy ocenie obowiązków Wykonawcy wynikających z udzielonej przez siebie gwarancji, Wykonawca w zakresie dostarczonych urządzeń i wykonanych robót uważany będzie za sprzedawcę w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego o gwarancji przy sprzedaży.
2. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy dokument gwarancyjny w formie zgodnej ze wzorem określonym w toku postępowania przetargowego po przeprowadzeniu którego zawarto niniejszą umowę.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.

§10

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy osobiście oraz za pomocą podwykonawców – zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom, realizację następujących części zamówienia:
 - 1) -

 (firma podwykonawcy) - (zakres/część zamówienia realizowana przez podwykonawcę),
 - 2) -

- (firma podwykonawcy) - (zakres/część zamówienia realizowana przez podwykonawcę).
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
 4. Wykonawca chcąc powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy zobowiązuje się do uprzedniego pisemnego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, wraz ze wskazaniem nazwy podwykonawcy, jego kwalifikacji zawodowych, uprawnień, zakresu powierzonych mu zadań wraz z ich wartością. Do powiadomienia należy załączyć oświadczenie podwykonawcy o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz projekt umowy o podwykonawstwo;
 5. W przypadku wykonywania Przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców (dalszych podwykonawców) jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność – bez jakichkolwiek ograniczeń, za prace wykonane przez podwykonawców (dalszych podwykonawców).
 6. Wykonanie Przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców (dalszych podwykonawców) nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy ani wprowadzania jakichkolwiek zmian do niniejszej umowy.
 7. Wartość wynagrodzenia za roboty zlecane na rzecz podwykonawców (dalszych podwykonawców) nie może być wyższa od wartości wynagrodzenia dla tego samego zakresu robót wskazanego w umowie.
 8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu **nie mniejszym** niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania jej zmiany.
 11. Zamawiający określa 14 dniowy termin na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości umowy powyżej 50 000 zł oraz ich zmian w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania jej zmiany.
 13. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej roboty.

14. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 118 ust. 1 Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
15. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) umowy o podwykonawstwo muszą zawierać uregulowania dotyczące odpowiedzialności podwykonawcy za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie analogicznie do uregulowań zawartych w umowie z wykonawcą, w szczególności odpowiedzialność z tytułu gwarancji, rękojmi i kar umownych.
 - 2) łączna suma wynagrodzeń robót zleconych przez wykonawcę z podwykonawcami za powierzony im zakres robót, nie może przekroczyć wynagrodzenia za ten zakres należny w niniejszej umowie.
 - 3) umowa musi przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż określony w ust.13.
16. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, zamiar wprowadzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót objętego Przedmiotem umowy, Wykonawca powinien zgłosić kierownikowi budowy oraz nadzorowi inwestorskiemu, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia robót, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy skutkować będzie naliczeniem kar umownych, zgodnie z § 7 pkt. 9 umowy. Wykonawca winien również poinformować każdorazowo nadzór inwestorski o zakończeniu wykonywania zakresu robót objętego Przedmiotem umowy przez danego podwykonawcę.
17. Wprowadzenie podwykonawcy na teren budowy, powinien każdorazowo potwierdzić Kierownik Budowy wpisem do dziennika budowy.
12. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz zmian tych umów.
13. Umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi podwykonawcami na takich samych zasadach, co umowy z podwykonawcami

§ 11

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres wykonania umowy do posiadania aktualnego ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na wartość nie mniejszą niż 5.000.000,00 zł.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowody zawarcia umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust.1 i opłacenia składek najpóźniej w dniu podpisania umowy.

§ 12

Porozumiewanie się Stron

1. Strony w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy porozumiewać się będą pisemnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faksem, chyba, że Umowa stanowi inaczej. Za datę otrzymania dokumentów, Strony uznają dzień ich otrzymania pocztą, pocztą elektroniczną lub faksem, chyba, że z Umowy wynika, iż datą jest dzień, godzina i minuta otrzymania korespondencji.

2. W przypadku zmiany Przedstawiciela Zamawiającego, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o ustanowieniu nowego Przedstawiciela Zamawiającego. Powiadomienie nastąpi, wedle wyboru Zamawiającego, pisemnie, pocztą elektroniczną lub faxem.
3. W przypadku zmiany Przedstawiciela Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o ustanowieniu nowego Przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie nastąpi, wedle wyboru Wykonawcy, pisemnie, pocztą elektroniczną lub faxem.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
 - a) nastąpiła upadłość Wykonawcy lub Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji prowadzonej w celu przekształcenia,
 - b) wystąpią przyczyny określone w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych, na warunkach określonych w tym artykule,
 - c) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac projektowych zgodnie z warunkami umownymi, lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - d) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,
 - e) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 21 dni.
2. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za elementy przedmiotu Umowy wykonane do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy i przekazane mu protokołem zdawczo – odbiorczym, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Braki w jakości i terminowości robót Wykonawcy mogą stanowić podstawę do rozwiązania przez Zamawiającego umowy z 7 dniowym wypowiedzeniem oraz obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych o której mowa w § 6.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Do wzajemnych kontaktów przy realizacji przedmiotu Umowy wyznacza się:
 - 1) ze strony Wykonawcy:,
 - 2) ze strony Zamawiającego:
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Prawa zamówień publicznych, oraz przepisy

Prawa budowlanego, w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

3. Spory wynikające z treści niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, może być poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca

§ 15

Integralnymi częściami umowy są:

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Oferta.
- SWZ

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

1.Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu wykonania umowy o realizację ww. zamówienia publicznego.²

2.Oświadczam, że w przypadku przetwarzania danych osobowych zapewniam wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych , aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,

3.Znane mi są wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych (dotyczy podwykonawstwa).

 miejscowość, data

 imię i nazwiska

 podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ZAŁĄCZNIK NR 13 do SWZ

DOKUMENT GWARANCYJNY

Wykonawca:

ADRES :

Telefon:

udziela gwarancji na okres miesięcy (którego początek liczony jest od dnia podpisania przez strony protokołu końcowego odbioru robót, na wykonane roboty budowlane pn.: **”Budowa Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej 44a”**” prowadzonego przez **Powiat Mławski - Starostwo**

zgodnie z umową zawartą - pomiędzy Powiatem Mławskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Mławskiego, mającym swoją siedzibę w Mławie przy ul. Władysława Reymonta 6 , 06-500 Mława, Nr **IRS.....2022r.** z dniazwaną dalej Umową.

1. Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym wszystkie wykonane – zarówno przez Wykonawcę jak i podwykonawców - roboty budowlane i materiały użyte w przedmiocie umowy. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego ww. zakresu rzeczowego.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy objęty zakresem niniejszej gwarancji posiada wymagane przez Zamawiającego właściwości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik do zawartej z Wykonawcą ww. umowy.
3. Zamawiający korzysta z uprawnień wynikających z gwarancji, gdy rzecz sprzedana nie ma właściwości określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku, gdy z przedmiotu umowy objętego zakresem niniejszej gwarancji (określone w pkt 1) będzie korzystał inny podmiot niż Zamawiający (zwany dalej Użytkownikiem), wówczas Zamawiający upoważnia ten podmiot do zgłaszania ewentualnych wad.
5. Wykonawca oświadcza że wykonane roboty, użyte materiały i zainstalowane urządzenia posiadają dopuszczenia do obrotu w myśl prawa budowlanego i pozwalają na prawidłowe użytkowanie obiektu.
6. W przypadku ujawnienia się wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiający (lub Użytkownik) dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 3 dni roboczych od jego wystąpienia. Zgłoszenie dokonane zostanie telefonicznie, faxem, lub pisemnie – zgodnie z danymi wskazanym przez Wykonawcę w nagłówku niniejszego dokumentu. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną wadę w terminie wynikającym z pkt.7.
7. W przypadku wykrycia wady, Wykonawca usunie wadę w czasie nie dłuższym niż 10 dni od chwili dnia następnego dokonania zgłoszenia.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w ponownie wyznaczonym terminie - będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie, lub przez podmiot trzeci na koszt Wykonawcy, ze środków „zabezpieczenia należytego wykonania umowy” lub poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę robót.
9. Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego, w przypadku wymiany rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad lub też po dokonaniu istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy

naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższą zasadę stosuje się do części wymienionej.

W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.

10. W ramach gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad, o których został powiadomiony przez Zamawiającego.

11. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego (i Użytkownika, jeżeli składał zawiadomienie o wadzie).

12. Jeśli w ramach robót budowlanych wykonanych zgodnie z Umową zainstalowano urządzenia, instalacje, systemy itp., co do których producent/dostawca żąda odpłatnego, obowiązkowego serwisowania przez autoryzowane jednostki, Wykonawca przed ich zainstalowaniem informuje o tym Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za serwisowanie ww. elementów i ponosi jego koszty w okresie gwarancji.

13. Jeśli na zainstalowane w ramach robót budowlanych - wykonanych zgodnie z Umową-urządzenia, materiały budowlane, instalacje, systemy producent/dostawca udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.

14. W okresie gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, spowodowane istnieniem wad materiałów lub robót oraz szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.

15. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego, wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.

