

ISTOTNE WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

w postępowaniu powyżej 30 000 zł netto, prowadzonym zgodnie z Regulaminem przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty, określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.)

(Zarządzenie Nr 10/2021 Starosty Mławskiego z dnia 20.01.2021r.)

na:

„Wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębów ewidencyjnych Korzybie i Kozły Janowo w gminie Szydłowo ”

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający: POWIAT MŁAWSKI reprezentowany przez ZARZĄD POWIATU MŁAWSKIEGO

Adres do korespondencji: Ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława; adres e-mail: starostwo@powiatmlawski.pl

Godziny pracy: poniedziałek-piątek: 8.00 – 16.00

Tel. (23) 654 34 09, 655 29 00

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfikacja głównych wymagań włącznie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia opisana została w warunkach technicznych (**załącznik nr 4 do IWUZ**) i **projekcie modernizacji ewidencji gruntów i budynków**, uzgodnionym w dniu 27.05.2024 r. przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Warszawie.
2. Termin wykonania zamówienia – **25.11.2024 r.**
3. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy (wzór formularza stanowi **załącznik nr 1 do IWUZ**);
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę;
 - 3) Oświadczenie o spełnianiu kryteriów warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdziale XI;
 - 4) Wykaz robót, wykonanych na przełomie ostatnich 5 lat dotyczących wykonanej modernizacji ewidencji gruntów i budynków (niezależnie od składanego oświadczenia opisanego w pkt. 3);

2. Dokument o którym mowa w ust. 1 pkt 2 może być dostarczony przed podpisaniem umowy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail).

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych Pan Marek Kujawa (Geodeta Powiatowy) tel. 23 6552664, e-mail: geodezja@powiatmlawski.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielania zamówienia w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00.

VI. Miejsce i termin składania oraz otwarcie ofert

1. Ofertę cenową należy dostarczyć osobiście lub wysłać pocztą do siedziby Zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe w Mławie ul. Władysława Stanisława Reymonta 6 **w terminie do 20 czerwca 2024 r., do godz. 10.00.**

Ofertę należy składać w zamkniętych kopertach z opisem: „**Oferta na wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębów ewidencyjnych Korzybie i Kozły Janowo w gminie Szydłowo**”.

Ofertę można także złożyć elektronicznie – **zaszyfrowaną ofertę** (spakowaną do zaszyfrowanego hasłem pliku w formacie .zip lub .7z) **przesłać na adres e-mail: starostwo@powiatmlawski.pl**, z podaniem danych kontaktowych do odpowiedniej osoby posiadającej wiedzę nt. hasła do spakowanego pliku.

Hasło do spakowanego pliku przesłanego przez e-mail proszę przekazać w dniu otwarcia ofert. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. **Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych w dniu 20 czerwca 2024 r., o godz. 10.15 w swojej siedzibie** (adres jak wyżej).

2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Oferty niespełniające wymagań, określonych w IWUZ oraz nadesłane po wyznaczonym terminie zostaną odrzucone.
4. Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia została podana w projekcie modernizacji ewidencji gruntów i budynków.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na formularzu cenowo – ofertowym (załącznik Nr 1 do IWUZ) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cenę za realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia należy ustalić na podstawie kalkulacji własnej.
4. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem ich znaczenia oraz sposobu oceny ofert:

1. Wykonawca ma obowiązek zaproponować tylko jedną cenę.
2. W przypadku dwóch lub więcej ofert spełniających warunki i zawierających taką samą cenę całkowitą, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych, w terminie określonym przez Zamawiającego. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę oferty dodatkowej, Zamawiający przyjmie ofertę złożoną pierwotnie przez Wykonawcę jako ofertę ostateczną.
3. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaproponowali w złożonych ofertach.
4. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie informacji i dokumentów dołączonych do oferty w oparciu o następujące kryteria:
Cena brutto – 100%
5. Punktacja w kryterium ceny zostanie przyznana w następujący sposób:

$$C = C_{min}/C_o * 100\%$$

C - liczba punktów przyznanych ofercie za cenę oferty
C_{min} – najniższa cena wśród wszystkich podlegających ocenie ofert
C_o – cena oferty ocenianej
6. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

IX. Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
Płatność związana z realizacją niniejszego zamówienia dokonana będzie w formie przelewu w walucie polskiej na zasadach określonych w projekcie umowy.

X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający przekazuje projekt umowy (**Załącznik Nr 2 do IWUZ**), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach określonych w tym projekcie.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:
 - 1) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - 3) Dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 5) Wykonał na przełomie ostatnich 5 lat minimum 2 roboty dotyczące modernizacji ewidencji gruntów i budynków na obszarze podobnym do będącego przedmiotem zamówienia lub większym;
2. Z uwagi na specyfikę zamówienia, Wykonawca musi dysponować:
 - 1) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia, o których mowa w przepisie art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2023r. poz. 1752 ze zm.), tj. uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych lub uprawnienia równoważne*;
 - 2) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia, o których mowa w przepisie art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2023r. poz. 1752 ze zm.), tj. uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie rozgraniczania i podziałów nieruchomości (gruntów) oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych lub uprawnienia równoważne*.

Zamawiający uzna warunek za spełniony również w sytuacji, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje/będzie dysponował jedną osobą posiadającą uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w obydwu zakresach wskazanych powyżej (punkt 1 i 2).

** Zamawiający dopuszcza posiadanie uprawnień równoważnych względem wymaganych, uznanych przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 220) lub uprawnień równoważnych względem wymaganych, nabytych w innym niż Rzeczypospolita Polska państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o wolnym Handlu (EFTA), stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i której na mocy odrębnych przepisów przysługuje prawo do świadczenia usług transgranicznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, wobec których zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (przesłanka obligatoryjna).

XII. Sposób zawarcia umowy:

Umowa w sprawie realizacji zamówienia pn. **„Wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębów ewidencyjnych Korzybie i Kozły Janowo w gminie Szydłowo”** zawarta zostanie w formie pisemnej.

XIII. Postanowienia dodatkowe:

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

Załączniki do IWUZ

1. Formularz cenowo-ofertowy.
2. Projekt umowy.
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu
4. Warunki techniczne

ZATWIERDZAM

STAROSTA MŁAWSKI

WITOLD OKUMSKI

14.06.2024 r.

.....
(data i podpis Starosty Mławskiego)