Umowa Nr 272.21.2024

Zawarta w Mławie **w dniu ……….2024r.,** pomiędzy:

**Powiatem Mławskim**

ul. Władysława Stanisława Reymonta 6

06-500 Mława

NIP 569-176-00-40

Reprezentowanym przez :

Zarząd Powiatu Mławskiego

**Witolda Okumskiego – Starostę Mławskiego**

**Artura Kacprzaka – Członka Zarządu Powiatu Mławskiego**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Mariola Rostkowska

zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

a

Firmą:

**…………………………………**.,

NIP: ………………………**,**

Reprezentowaną przez **………………**

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

W rezultacie dokonanej przez Zamawiającego akceptacji oferty, została zawarta umowa poza wymogami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: **„Zakup i dostawa zestawu skanująco – drukującego na potrzeby Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Mławie”:**

W skład zestawu wchodzą:

* drukarka wielkoformatowa – 1 szt.,
* skaner – 1 szt.,
* kontroler zestawu skanująco – drukującego, na który składa się komputer
stacjonarny – 1 szt. oraz monitor dotykowy – 1 szt. o parametrach
technicznych wskazanych w IUWZ.
1. Umowa zostaje zawarta i jest realizowana na warunkach, określonych w zamówieniu oraz zgodnie z przedstawioną ofertą, stanowiące integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Wydziału Geodezji, Katastru
i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Mławie, przy
ul. Stary Rynek 10, 06-500 Mława przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 1
oraz dokonania jego instalacji, uruchomienia, konfiguracji i przeprowadzenia
w uzgodnionym z Zamawiającym terminie jednego szkolenia z zakresu obsługi sprzętu i administracji dla wskazanych przez Zamawiającego pracowników.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

1. Termin realizacji zamówienia ustala się na **14 dni kalendarzowych, liczonych od dnia podpisania niniejszej umowy, tj. do ……………..2024r.** Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia strony zgodnie rozumieją dzień podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wypłaci Wykonawcy łączną kwotę za przedmiot zamówienia
w wysokości …………………zł netto, do której zostanie doliczony podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości **…………… zł (słownie: ………………………………………………………………).**
3. Wykonawca zobowiązuje się i zastrzega, iż cena podana w ofercie jest ceną niezmienną przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z pełną realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszty transportu, rozładunku
i wniesienia do miejsca, wskazanego przez Zamawiającego.
5. Zapłata nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na wskazany rachunek Wykonawcy: …………………………………………….
6. Za termin płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Podstawą do rozliczenia całego przedmiotu umowy jak również warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest wykonanie przedmiotu umowy zgodnie
z IWUZ i przedstawioną ofertą oraz podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego odbioru sprzętu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego. Odbioru przedmiotu zamówienia dokonują wskazane przez Zamawiającego osoby.
8. Protokół sporządzony będzie w dwóch egzemplarzach, dla każdej ze Stron. Jeśli jedna ze Stron odmawia złożenia podpisu druga ze Stron jest uprawniona do sporządzenia na protokole adnotacji wskazującej na przyczynę braku podpisu.
9. Fakturę VAT należy wystawić na:

**Nabywca:** Powiat Mławski

 ul. Władysława Stanisława Reymonta 6

 06-500 Mława, NIP 569-176-00-40

**Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Mławie

 ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława.

**§ 3**

1. Strony ustalają, że z czynności odbioru zamówienia oraz z przeprowadzonego szkolenia pracowników w zakresie obsługi sprzętu spisany będzie protokół zdawczo-odbiorczypodpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Protokół będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usu­nięcie stwierdzonychprzy odbiorze wad, usterek lub braków ilościowych.
2. Protokół z odbioru nie stanowi o tym, że dostarczony towar spełnia wymagane przez Zamawiającego warunki jakościowe, a jest jedynie potwierdzeniem kompletności dostawy pod względem ilościowym.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, usterek lub braków ilościowych stwierdzonych przy odbiorze.
4. Koszty usuwania wad, usterek lub braków ilościowych ponosi Wykonawca, któremu nie przysługuje wynagrodzenie z tego tytułu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, usterek lub braków ilościowych oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio dostaw jako wadliwych.
6. Zamawiający może podjąć decyzje o przerwaniu czynności odbiorowych, jeżeli
w czasie tych czynności ujawnione zo­stanie istnienie takich wad, które uniemożliwiają
użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu usunięcia tych wad lub usterek.

**§ 4**

1. Przed planowanym terminem dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do wcześniejszego zgłoszenia Zamawiającemu tego faktu z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego oraz uzgodni z Zamawiającym termin szkolenia z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych.
2. Zgłoszenia należy dokonać pisemnie, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: geodezja@powiatmlawski.pl, beata.pastwa@powiatmlawski.pl lub telefonicznie na nr tel.: (23) 655-26-64, 655-25-41.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy wyłącznie w dni robocze,
w godzinach od 8:00 do 15:00.
4. Nie dopuszcza się dostaw częściowych przedmiotu zamówienia.
5. Przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wymaganych certyfikatów lub deklaracji, atestów dopuszczających do użytku, świadectw jakości, instrukcji obsługi, użytkowania itp., kart gwarancyjnych urządzeń wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancyjnymi (warunki gwarancyjne zawarte
w karcie gwarancyjnej nie mogą być mniej korzystne niż określone w zamówieniu
oraz kodeksie cywilnym) w języku polskim, jeśli producent udostępnia niniejsze dokumenty.
6. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia jakie wystąpią podczas sprawdzania przez Zamawiającego dostarczonego sprzętu, zostaną uwzględnione w protokole zdawczo-odbiorczym.
7. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania dostaw i prac, nieobjętych zamówieniem, Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia w formie odrębnej pisemnej umowy, aneksu do umowy lub innego dokumentu. Wszelkie samoistne dyspozycje Wykonawcy w tym zakresie będą bezskuteczne.
8. O konieczności wykonania dostaw i prac nieobjętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca informuje niezwłocznie Zamawiającego.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 0,6% wartości brutto umowy, w przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, liczony po upłynięciu terminu wskazanego w §2 ust. 1,
3. w wysokości 0,6 % wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia w przypadku braku wymiany wadliwego sprzętu na nowy, wolny od wad lub nie dokonania usunięcia usterek, uszkodzeń, liczony od wyznaczonego terminu w protokole
oraz w zakresie wykonania obsługi gwarancyjnej w terminie, wymienionym
w § 8 ust. 2 pkt b).
4. W przypadku nie wywiązania się z Umowy, w tym nienależytego jej wykonania, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 30% wartości zamówienia, wyrażonej w kwocie brutto.
5. Zamawiający wypłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie faktury, za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu zapłaty, o którym mowa w § 2 ust 5.
6. Jeżeli wysokość zastrzeżonej kary umownej nie pokrywa poniesionej szkody, Strona może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
7. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagro­dzenia brutto.

**§ 6**

1. Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca w sposób rażący zaniedbuje lub narusza postanowienia Umowy,
w tym min. nie dostarczył urządzeń w wyznaczonym terminie bez stosownego uzasadnienia.
2. W przypadku ustalenia, że Wykonawca realizuje lub zrealizował dostawy objęte niniejszą umową niezgodnie z założeniami, Zamawiający ma prawo do:

- odstąpienia od umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, m.in. jeżeli opóźnienie w realizacji umowy przekroczy 14 dni bez wyznaczenia dodatkowego terminu dla jej realizacji,

- zlecenia wykonania dostaw i prac, objętych umową innym podmiotom na koszt
i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z wykonania zastępczego po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie.

**§ 7**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie m.in. w następujących przypadkach:

- Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego nastąpiło z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć lub z powodu siły wyższej,

- zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności: wstrzymania dostaw przez Zamawiającego, wystąpienia zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnych od Wykonawcy, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni odpowiadającą okresowi opóź­nienia wywołanego w/w okolicznościami.

1. Zamawiający dopuszcza - jeżeli uzna za uzasadnione - możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści wartości wynagrodzenia Wykonawcy m.in.
w przypadkach zmiany stawki podatku od towarów i usług.

**§ 8**

1. Na dostarczone urządzenia udziela się 24-miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia odbioru przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad oraz usterek Zamawiającemu przysługuje prawo do składania reklamacji.
2. Strony ustalają następujące warunki oraz zasady wykonywania obsługi gwarancyjnej przez Wykonawcę:

a) gwarancja obejmuje wszystkie uszkodzenia, usterki oraz wady towaru wynikłe
w trakcie jego eksploatacji z wyjątkiem uszkodzeń, usterek oraz wad, wynikających
z niewłaściwego użytkowania sprzętu przez Zamawiającego (np. zalanie, uszkodzenie mechaniczne),

b) w okresie gwarancji obsługa gwarancyjna będzie dokonywana nie później niż
w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia uszkodzenia, usterki lub wady przez Zamawiającego,

c) w ramach tej części przedmiotu zamówienia, dla której obsługa gwarancyjna ma być świadczona w siedzibie Zamawiającego, koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego zostaną pokryte przez Wykonawcę,

d) w przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej wykonanie obsługi gwarancyjnej tj. usunięcia uszkodzenia lub usterki, Wykonawca wymieni towar na nowy taki sam
lub w przypadku jego niedostępności na nowy towar, wolny do wad o nie gorszych parametrach technicznych w terminie 7 dni od daty zgłoszenia,

e) okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres czasu jaki upłynął od dnia zgłoszenia uszkodzenia, usterki lub wady przedmiotu zamówienia do dnia, w którym naprawiony przedmiot zamówienia zostanie przekazany Zamawiającemu w użytkowanie
oraz pomniejszeniu o wielkość opóźnienia, o którym mowa w lit. g),

f) dostawa towaru w ramach obsługi gwarancyjnej od Zamawiającego do Wykonawcy lub do producenta towaru i z powrotem, będzie organizowana przez Wykonawcę, po uprzednim wskazaniu terminu przez Zamawiającego i realizowana na koszt Wykonawcy,

g) termin przewidziany na naprawę przedmiotu zamówienia, określony w lit. b) będzie, w przypadku opóźnienia w dostawie wadliwego przedmiotu zamówienia do Wykonawcy lub producenta towaru, wynikłego z winy Zamawiającego, wydłużony
o wielkość tego opóźnienia,

h) w przypadku opóźnienia w odbiorze wadliwego przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, przekraczającego 5 dni od dnia zgłoszenia usterki lub nienaprawienia towaru przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, uznaje się, że wyraża on zgodę, aby Zamawiający zlecił naprawę tych szkód innemu podmiotowi, a Wykonawcę obciążył kosztami,

i) Potrzeby napraw lub wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego drogą mailową na wskazany przez Wykonawcę adres: ……………… bądź telefonicznie pod numerem: …………………

j) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania naprawy gwarancyjnej
(zgłoszonej reklamacji). Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, Zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy chyba, że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.

1. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień
z tytułu gwarancji.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom
lub włączeniom.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunku, środki, wiedzę
i doświadczenie konieczne do właściwego wykonania swoich obowiązków, określonych w umowie oraz zobowiązuje się do ich wykonania z należytą staran­nością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną oraz w oparciu
o obowiązujące przepisy, normy i standardy.
2. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, zobowiązany jest do zamieszczenia na fakturze VAT rachunku bankowego, który jest powiązany
z rachunkiem rozliczeniowym, należącym do Wykonawcy, znajdującym się
w elektronicznym wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „białej liście podatników VAT”.
3. W przypadku, gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (podatku VAT), Zamawiający zastrzega prawo do odmowy/wstrzymania wypłaty wynagrodzenia, jeżeli wskazany do zapłaty rachunek bankowy nie znajduje się na udostęp­nionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. W takim przypadku zapłata nastąpi w terminie określonym w umowie, którego bieg rozpocznie się od dnia poinfor­mowania Zamawiającego przez Wykonawcę na piśmie o wpisaniu podanego na fakturze rachunku bankowego do wykazu podatni­ków VAT bądź otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy, zawarty w wykazie „białej listy podatników VAT”.

**§ 10**

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności, wynikających
z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
2. Wykonawca będzie wykonywał cały przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców, z wyjątkiem sytuacji, gdy serwis gwarancyjny będzie wykonywany przez jego producenta lub autoryzowany serwis.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu, będą rozpatrywane przez sąd cywilny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się zawrzeć umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymogami artykułu 28 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne roz­porządzenie o ochronie danych.

**§ 12**

1. Strony oświadczają, że osoby podpisujące niniejszą umowę posiadają uprawnienia do ich reprezentacji i podpisania niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- IWUZ,

- oferta Wykonawcy z wymaganymi dokumentami, o których mowa w Dziale III IWUZ.

 **……………………………..**

**…………………………….. …….………..……………**

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**