

ISTOTNE WARUNKI UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

w postępowaniu powyżej 30 000 zł netto, prowadzonym zgodnie z Regulaminem przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty, określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 725)
(Zarządzenie Nr 10/2021 Starosty Mławskiego z dnia 20.01.2021r.)

na:

„Kalendarze trójdzielne, kalendarze książkowe i biuwary na 2025 rok”

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający: Powiat Mławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Mławskiego
Adres do korespondencji: Starostwo Powiatowe ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06 -500 Mława

Godziny pracy: poniedziałek-piątek: 8.00 – 16.00

Tel. 23 655 29 00 Faks 23 655 26 22

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wykonanie kalendarzy trójdzielnych na 2025 rok z logo Powiatu Mławskiego:

- a. projekt i wydruk kalendarza trójdzielnego,
- b. kalendarz o minimalnym wymiarze 30 x 78 cm,
- c. miejsce na nadruk: główka wypukła minimum 30 x 21 cm, wykonana z tektury minimum 1,9 mm oklejana papierem 150 g
- d. uszlachetnienie główki do wyboru (folia błysk/ folia mat/ lakier UV)
- e. kalendarium nie mniejsze niż 29 x 13,5 cm, dwujęzyczne (PL,GB,) doklejone do pleców z numeracją tygodni, imieninami, zaznaczonymi świętami,
- f. pasek z przesuwającym okienkiem oraz ozdobne opakowanie kartonowe do każdego kalendarza,
- g. element służący do mocowania – haczyk lub inny,
- h. kolorystyka kartonu full kolor CMYK do uzgodnienia z zamawiającym po dostarczeniu zdjęć,
- i. na kalendarzu zamieszczone będą dane teleadresowe Starostwa wraz z herbem i zdjęciami przesłanymi przez zamawiającego na podstawie
- j. Wykonawca wykona projekt wraz z poprawkami, który uzyska akceptację Zamawiającego
- h. nakład – 400 sztuk

2. Kalendarz książkowy B5 dzienny KK38 na 2025 rok z wykonaniem nadruku/ tłoczenia „Powiat Mławski” i herb Powiatu. Ilość 100 sztuk.

3. Kalendarz książkowy B5 tygodniowy KK44 na 2025 rok z wykonaniem nadruku/tłoczenia „Powiat Mławski” i herb Powiatu. Ilość 100 sztuk.

4. Wykonanie autorskich kalendarzy podkładów na biurko „Biuwary” A2 na 2025 rok, 26 kartek w ilości 150 sztuk z kartonową podkładką w oprawie klejonej. Wykonawca przygotowuje projekt na podstawie przesłanych przez

Zamawiającego materiałów (zdjęcia, herb, dane teleadresowe), który uzyska akceptację Zamawiającego.

1. Termin wykonania zamówienia **30.10.2024 r.**
2. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
3. Bieg terminu związania rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

a. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

I. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy (wzór formularza stanowi **Załącznik nr 1 do niniejszych IWUZ**)
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę.

II. Dokument o którym mowa w ust. 1 pkt 2 może być dostarczony przed podpisaniem umowy.

III. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

b. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

c. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

I. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych Pani Marlena Chyczewska (tel/faks, e-mail) 23 655 29 18, marlena.chyczewska@powiatmlawski.pl, promocja@powiatmlawski.pl

II. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielania zamówienia w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00

d. Miejsce i termin składania oraz otwarcie ofert

- I. Ofertę cenową należy dostarczyć osobiście, wysłać pocztą do siedziby Zamawiającego Starostwo Powiatowe w Mławie ul. Władysława Stanisława Reymonta 6 **w terminie 30.09.2024 r., do godz. 11.00** Ofertę należy składać w zamkniętych kopertach z opisem: „Zapytanie ofertowe na kalendarze 2025 Powiat Mławski” Można także ofertę złożyć elektronicznie – zaszyfrowany e-mail. Hasło do e-mail proszę przekazać w dniu otwarcia ofert. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. **Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych w dniu 30.09.2024 r. o godz. 12.00 w swojej siedzibie** (adres jak wyżej).
- II. Otwarcie ofert jest jawne.
- III. Oferty niespełniające wymagań, określonych w IWUZ oraz nadesłane po wyznaczonym terminie zostaną odrzucone.
- IV. Bezpośrednio przed otwarciem ofert cenowych Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

e. Opis sposobu obliczania ceny

- I. Na formularzu cenowo-ofertowym (**Załącznik Nr 1 do IWUZ**) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę VAT.
- II. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- III. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

f. Kryteria oceny ofert

Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
CENA – 100%

g. Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

h. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- I. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- II. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
- III. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- IV. Zamawiający przekazuje projekt umowy (**Załącznik Nr 2 do IWUZ**), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach określonych w tym projekcie.

- V. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
- VI. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do IWUZ

- 1. Formularz cenowo-ofertowy.
- 2. Projekt umowy.

ZATWIERDZAM

.....
(data i podpis Starosty Mławskiego)