

Or.272.36.2024

ISTOTNE WARUNKI UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty, określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz 1320)
(Zarządzenie Nr 10/2021 Starosty Mławskiego z dnia 20.01.2021r.)
na:

„Wykonanie audytu energetycznego dla Starostwa Powiatowego w Mławie”.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający: Powiat Mławski

Adres do korespondencji: ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława

Godziny pracy: poniedziałek-piątek: 8:00-16:00

Tel. 236552900 email: starostwo@powiatmlawski.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i udokumentowanie wyników audytu energetycznego budynku Starostwa Powiatowego w Mławie , zawierającego analizę ekonomiczno-energetyczną możliwych wariantów modernizacji budynku.
2. Audyt energetyczny musi zawierać ocenę efektywności zużycia energii, analizę ekonomiczno-energetyczną możliwych modernizacji budynku, wybór optymalnego zakresu energooszczędnych usprawnień oraz szacunek kosztów tych rozwiązań.
3. Audyt energetyczny musi być wykonany, w zakresie treści, jak i formy, w sposób umożliwiający Zamawiającemu aplikowanie o dofinansowanie przedsięwzięć termomodernizacyjnych, w procesie zmniejszania zużycia energii, określać zakres i parametry techniczne oraz ekonomiczne przedsięwzięcia modernizacyjnego, ze wskazaniem wariantu rozwiązania optymalnego, w szczególności z punktu widzenia jego kosztów, oszczędności energii oraz pod względem oceny kryterium dofinansowania.
4. Audyt OZE musi prezentować propozycje technologii oraz wariantów przedsięwzięć wykorzystania OZE dla zaspokojenia zapotrzebowania na energię elektryczną, ciepło i chłód, a także szacunkowy koszt wybudowania instalacji i kosztów towarzyszących wymaganych do prawidłowego i długotrwałego działania instalacji.
5. Wykonawca uwzględni przy opracowywaniu audytu objęcie budynku i przyległego terenu ochroną konserwatora zabytków.
6. Dane techniczne budynku: załącznik nr 6 do IWUZ
7. Audyt energetyczny musi zawierać m.in.:
 - Inwentaryzację budynku.
 - Ocenę stanu technicznego budynku – m.in. ocenę węzła cieplnego tj. rok budowy/modernizacji, automatyka, izolacja, regulacja, informację czy węzeł jest własnością dostawcy ciepła czy użytkownika, ocenę instalacji centralnego ogrzewania tj. rok budowy/modernizacji, grzejniki, zawory termostatyczne, odpowietrzniki na pionach, izolacja, regulacja itp.
 - Obmiary niezbędne przy realizacji i rozliczeniu termomodernizacji.

- Część rysunkową: plan sytuacyjny zawierający co najmniej wymiar wszystkich ścian zewnętrznych budynku w zakresie umożliwiającym sporządzenie i weryfikację przedmiarów robót przewidzianych do realizacji, a także widoki elewacji w postaci dokumentacji fotograficznej każdej ze ścian zewnętrznych budynku oraz innych istotnych dla planowanych przedsięwzięć modernizacyjnych elementów budynku.
 - Wybór optymalnego wariantu przedsięwzięcia termomodernizacyjnego powinien wskazywać optymalne rozwiązanie termomodernizacyjne dla budynku, ocenę opłacalności każdego wariantu i czasu jego zwrotu SPBT.
 - Analizę efektu ekologicznego, szacowany spadek emisji gazów cieplarnianych, efektywność kosztową projektu oraz ilość produkcji energii elektrycznej z nowo wybudowanych instalacji wykorzystujących OZE, ilość produkcji energii cieplnej z nowo wybudowanych instalacji wykorzystujących OZE, ilość zaoszczędzonej energii elektrycznej, ilość zaoszczędzonej energii cieplnej, zmniejszenie rocznego zużycia energii pierwotnej.
 - Zbiornice tabelaryczne zestawienie faktur za energię wykorzystaną na potrzeby ciepłej i zużycia energii elektrycznej lub dane na podstawie których audytor oszacował zapotrzebowanie budynku na energię ciepłą i elektryczną.
 - Propozycje zastosowania źródła energii odnawialnej wraz z miejscem lokalizacji. Rodzaj, moc oraz gabaryty powinny być dopasowane do ilości zapotrzebowania energii oraz możliwości technicznych budynku oraz ekonomiczności zastosowania wybranego źródła.
 - Przewidywać i określać sposób pomiaru pobranej przez budynek energii, uzyskanej z odnawialnych źródeł energii ciepła i/lub energii elektrycznej tak, aby można było monitorować efekt energetyczny i ekologiczny dla przeprowadzonej modernizacji.
8. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie posilłkował się wiedzą techniczną, aktualnie obowiązującym przepisami oraz metodologiami audytowymi opisanymi w:
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. Nr 43 poz. 346 ze zm.).
 - Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1220).
 - Ustawie z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz. U. z 2024 poz. 101).
 - Ustawie z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2024 r. poz.1047 ze zm.).
 - Ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2024 r. poz. 266 ze zm.).
 - Ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1446 ze zm.).
 - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego sposobu weryfikacji audytu energetycznego i części audytu remontowego oraz szczegółowych warunków, jakie powinny spełniać podmioty, którym Bank Gospodarstwa Krajowego może zlecać wykonanie weryfikacji audytów (Dz. U. Nr 43 poz. 347 ze zm.).

- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r., w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 376 ze zm.).
 - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 poz. 1225 z późn. zm.).
9. Opracowany audyt Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Starostwa Powiatowego w Mławie w ilości:
- 4 egzemplarzy w formie papierowej.
 - 2 płyt z nośnikami danych w wersji edytowalnej (odpowiednio w programach Microsoft Word, Microsoft Excel, formacie DWG lub kompatybilnym).
 - 2 płyt z nośnikami danych w wersji nieedytowalnej w formacie ogólnodostępnym (z rozszerzeniem PDF).
10. Zamawiający w terminie do 3 miesięcy od dnia przekazania przez Wykonawcę wyników audytu, w toku składania wniosku o dofinansowanie w ramach Inwestycji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, ma prawo przeprowadzić bezpłatne konsultacje z Wykonawcą, w zakresie analizy i interpretacji zaproponowanych rozwiązań ekonomiczno-energetycznych oraz rozwiązań modernizacyjno-technologicznych zastosowanych w audycie.
11. Termin wykonania zamówienia - do 10 grudnia 2024
12. Bieg terminu związania rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej 3 zamówienia polegające na przeprowadzeniu audytu energetycznego instytucji użyteczności publicznych np. biblioteka, szkoła, uczelnia wyższa, dom kultury, muzeum, szpital, etc.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy są wpisani do wykazu osób uprawnionych do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1 Ustawy o charakterystyce energetycznej budynków z 29 sierpnia 2014 r. z późn.zm.

IV. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy (wzór formularza stanowi **Załącznik nr 1 do niniejszych IWUZ**)
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego

nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę.

- 3) Oświadczenie (Załącznik nr 3 do IWUZ)
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu sił i środków – według załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
 - 5) Wykaz wykonanych usług – według załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Dokument o którym mowa w ust. 1 pkt 2 może być dostarczony przed podpisaniem umowy.
 3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych Pan/Pani Piotr Witkowski
(tel/faks, e-mail) tel : 23 655-29-81,
mail: rolnictwo@powiatmlawski.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielania zamówienia w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00

VII. Miejsce i termin składania oraz otwarcie ofert

1. Ofertę cenową należy dostarczyć osobiście, wysłać pocztą do siedziby Zamawiającego ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława **w terminie 12.11.2024, do godz. 10:00 Ofertę należy składać w zamkniętych kopertach z opisem: „Audyt energetyczny” Można także ofertę złożyć elektronicznie – zaszyfrowany e-mail.** Hasło do e-mail proszę przekazać w dniu otwarcia ofert. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. **Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych w dniu 12.11.2024, o godz. 11:00 w swojej siedzibie** (adres jak wyżej).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Oferty niespełniające wymagań, określonych w IWUZ oraz nadesłane po wyznaczonym terminie zostaną odrzucone.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert cenowych Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na formularzu cenowo-ofertowym (**Załącznik Nr 1 do IWUZ**) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

IX. Kryteria oceny ofert

Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
CENA – 100 %

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. wykaże najniższą cenę za wykonanie usługi.

X. Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający przekazuje projekt umowy (**Załącznik Nr 2 do IWUZ**), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach określonych w tym projekcie.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania, a Wykonawca ten fakt akceptuje i zobowiązuje się, że nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

Załączniki do IWUZ

1. Formularz cenowo-ofertowy.
2. Projekt umowy.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
4. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu sił i środków
5. Wykaz wykonanych usług
6. Dane techniczne budynku

ZATWIERDZAM

.....
(data i podpis Starosty Mławskiego)