

Or.272.37.2024

ISTOTNE WARUNKI UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

w postępowaniu powyżej 30 000 zł netto, prowadzonym zgodnie z Regulaminem przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty, określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1320)
(Zarządzenie Nr 10/2021 Starosty Mławskiego z dnia 20.01.2021r.)
na:

„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Mławie”

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający: **Powiat Mławski**
Reprezentowany przez **Zarząd Powiatu Mławskiego**
Witolda Okumskiego – Starostę Mławskiego
Tomasz Robert Chodubski – Wicestarosta
Adres do korespondencji: **Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława**
NIP: 569-17-60-040
Godziny pracy: poniedziałek-piątek: 8:00-16:00
Tel. 23 655 29 00 Faks 23 655 26 22

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfikacja głównych wymagań

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje zakup oraz dostarczenie do siedziby Starostwa Powiatowego w Mławie, przy ul. Reymonta 6, 06-500 Mława sprzętu komputerowego, którego w skład wchodzi:
 - komputer stacjonarny – 6 szt.,
 - monitor komputerowy – 8 szt.,
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający minimalne wymagania Zamawiającego dla oferowanego sprzętu określono poniżej:

1. Komputer stacjonarny

Producent	DELL, HP, ASUS, Lenovo lub Fujitsu
Procesor	AMD lub Intel. Wprowadzony na rynek nie wcześniej niż 2022 rok. Intel Core i7-13700 lub lepszy model według kryterium dostępnego na stronie internetowej: https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php aktualnego na dzień składania oferty

Pamięć RAM	Min. 32 GB
Technologia dysku	SSD
Pojemność dysku	Min. 1 TB
Karta graficzna	Karta graficzna zintegrowana z procesorem
Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa zintegrowana na płycie głównej
Złącza graficzne panelu tylnego	Przynajmniej 1 złącze HDMI i 1 złącze DisplayPort
Porty USB na przodzie obudowy	Minimum 2 porty USB 3.0 lub szybsze
Porty USB na tyle obudowy	Minimum 2 porty USB 3.0 lub szybsze
Opcje rozbudowy pojemności dysku	Możliwość montażu dysku SATA
Łączność	LAN 10/100/1000 Mbps Port RJ-45 na tyle obudowy Karta sieciowa zintegrowana z płytą główną
Zasilacz	O mocy wystarczającej do stabilnej pracy komputera
System operacyjny	Microsoft Windows 11 Professional PL 64 bit OEM aktywowany za pomocą klucza aktywacyjnego. System operacyjny, umożliwiający integrację z posiadanym przez Zamawiającego systemem Active Directory i pozwalający na wdrożenie jednolitej polityki bezpieczeństwa dla wszystkich komputerów w sieci.
Gwarancja	Minimum 24 miesiące. W przypadku realizacji usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego dyski zostają u Zamawiającego
Mysz	Optyczna lub laserowa, przewodowa, rolka scroll oraz minimum dwa przyciski, wejście USB
Klawiatura	QWERTY z wydzieloną klawiaturą numeryczną, wejście USB
Inne wymagania	- Komputer ma mieć naklejoną na obudowie oryginalną naklejkę z hologramem z kluczem aktywacyjnym systemu operacyjnego Microsoft

	Windows lub klucz musi być zapisany w BIOS/UEFI, - Możliwość odczytania z BIOS informacji o modelu komputera, numerze seryjnym, wersji bios, zainstalowanym procesorze, ilości (pojemności) zainstalowanej pamięci RAM wraz z taktowaniem - Gniazdo słuchawek i mikrofonu wyprowadzone na front panel - Wszystkie komponenty komputera, programowe i sprzętowe mają być ze sobą kompatybilne, - Sterowniki do komponentów komputera mają być dołączone na nośnikach optycznych, o ile nie są udostępnione na stronach internetowych producenta komputera, - Udzielona gwarancja nie będzie ograniczała w rozbudowie i rekonfiguracji komputera o ile będą one wykonywane zgodnie z wymogami technicznymi producenta, - Komputer nie będzie posiadał plomb lub innych elementów ograniczających dostęp do wnętrza obudowy.
--	---

2. Monitor Komputerowy

Producent	DELL, Samsung lub Philips
Technologia matrycy	VA
Powłoka matrycy	Matowa
Częstotliwość odświeżania ekranu	Minimum 75 Hz
Rozdzielczość ekranu	Minimum 24"
Technologia ochrony oczu	Redukcja migotania (Flicker free), filtr światła niebieskiego
Złącza	Przynajmniej 1 port HDMI oraz 1 port DisplayPort
Regulacja	Regulacja wysokości góra dół Regulacja kąta pochylenia (tilt)

Dołączone akcesoria	Kabel zasilający Skrócona instrukcja obsługi Instrukcja bezpieczeństwa Kabel HDMI lub DisplayPort
---------------------	--

- 3) Urządzenia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych oraz prawnych, pełnowartościowe, nienoszące znamion użytkowania. Oferowany przedmiot zamówienia musi być w I gatunku, w pełni sprawny i funkcjonujący bez jakichkolwiek zakłóceń i zastrzeżeń. Wykonawca musi dostarczyć sprzęt w nienaruszonych fabrycznych oraz oryginalnych opakowaniach producenta.
- 4) Komputery muszą być wyprodukowane **nie wcześniej niż w 2022r.,** Urządzenia muszą być zakupione w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek Polski i posiadać pakiet usług gwarancyjnych, kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
- 5) Dostarczony przedmiot umowy musi być dopuszczony do obrotu i stosowania w krajach UE. Musi posiadać odpowiednie i niezbędne certyfikaty, deklaracje i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz spełniać wszystkie warunki techniczne, użytkowe i jakościowe, określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
- 6) Przedmiot zamówienia nie może pochodzić z żadnych pokazów ani wystaw, musi być pozbawiony praw i obciążeń osób trzecich. Produkty elektryczne muszą spełniać wymogi niezbędne do oznaczenia produktów znakiem CE.
- 7) Dostarczony sprzęt komputerowy musi posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim.
- 8) Wszystkie oferowane komponenty wchodzące w skład komputera będą ze sobą kompatybilne i nie będą obniżać jego wydajności. Zamawiający nie dopuszcza sprzętu, w którym zaoferowane komponenty będą pracowały na niższych parametrach niż opisywane w IWUZ.
- 9) W przypadku awarii komputera, wymagane jest pozostawienie dysków u Zamawiającego.
- 10) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na koszt własny w opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nieodpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia.
- 12) W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia wad jakościowych lub ilościowych Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub wymiany na własny koszt towaru wadliwego na wolny od wad w terminie

do 3 dni roboczych, liczonych od daty stwierdzenia tego faktu, co zostanie ujęte w protokole sporządzonym i podpisanym na tą okoliczność.

- 13) Na dostarczone urządzenia przysługuje gwarancja Wykonawcy zamówienia lub producenta sprzętu oraz zapewnienie i świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego przez autoryzowany serwis producenta, oferowanych urządzeń.
- 14) Wykonawca odpowiada za dostarczony sprzęt w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.
- 15) Dostęp do aktualizacji sterowników będzie zapewniony przez producenta sprzętu na jego oficjalnej stronie internetowej.
- 16) Wykonawca dostarczy wszelkie okablowanie niezbędne do instalacji, uruchomienia i skonfigurowania urządzeń, w szczególności kable łączące komputer z monitorem i zasilania.
- 17) Do sprzętu komputerowego mają być dołączone wszystkie niezbędne licencje na wszelkie oprogramowanie, wymagane do poprawnego działania urządzeń.
- 18) Jednostka komputerowa powinna mieć partycję Recovery, aby w przypadku ewentualnej awarii dało się od nowa zainstalować całość oprogramowania i przywrócić tym samym urządzenia do stanu sprzed awarii.
- 19) Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie warunki, potencjał techniczny, środki, wiedzę i doświadczenie konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia oraz zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru, prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną oraz w oparciu o obowiązujące przepisy, normy i standardy.
- 20) Dostarczony sprzęt komputerowy zostanie przyjęty w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy. Po dostarczeniu i sprawdzeniu sprzętu zostanie sporządzona dokumentacja rozliczeniowa w postaci protokołu Zdawczo-odbiorczego z realizacji zamówienia. Podpisany protokół zdawczo — odbiorczy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń jest podstawą do wystawienia faktury VAT.
- 21) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia kompletny, gotowy do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych nakładów i zakupów.
- 22) Oferowana cena przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować ma wszelkie koszty w tym transportu do wskazanego miejsca, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji usługi.
- 23) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Termin wykonania zamówienia – **21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
3. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Wystosowanie niniejszego zapytania nie obliguje Zamawiającego do zamówienia towaru. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zapytania ofertowego na każdym etapie procedury wyłaniania najkorzystniejszej oferty, w szczególności w przypadku trudności w dostępności wymienionego asortymentu czy też w przypadku braku wystarczających środków finansowych, przewidzianych na to zadanie w budżecie Powiatu Mławskiego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny, a Wykonawca ten fakt akceptuje i zobowiązuje się, że nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

III. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy **wraz z dokładnym opisem parametrów technicznych/wariantów/ modeli/ producentów itp. sprzętu** (wzór formularza stanowi **Załącznik nr 1 do niniejszych IWUZ**). Jeśli Wykonawca nie zawrze w swojej ofercie w/w opisu, oferta zostanie odrzucona.
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę.
 - 3) Oświadczenie – (wzór stanowi **Załącznik nr 3 do IWUZ**).
 - 4) Dokument, wystawiony przez producenta urządzeń bądź oficjalnego dystrybutora na rynek polski, potwierdzający posiadanie autoryzacji na sprzedaż oferowanego sprzętu - wystawiony przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokument o którym mowa w ust. 1 pkt 2 może być dostarczony przed podpisaniem umowy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych

Pan/Pani **Marek Kujawa**, (tel/faks, e-mail) **tel. 23 655 26 64, fax: 23 655 26 22**
e-mail: marek.kujawa@powiatmlawski.pl.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielania zamówienia w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00.

VI. Miejsce i termin składania oraz otwarcie ofert

1. Ofertę cenową należy dostarczyć osobiście, wysłać pocztą do siedziby Zamawiającego pod adres, ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława **w terminie do 13.11.2024r., do godz. 11:00. Ofertę należy składać w zamkniętych kopertach z opisem: „Zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Mławie”.** Można także ofertę złożyć elektronicznie - drogą mailową – zaszyfrowany plik na adres e-mail: starostwo@powiatmlawski.pl. Hasło do pliku proszę przekazać w dniu otwarcia ofert. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. **Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych w dniu 13.11.24 o godz. 12:00 w swojej siedzibie** (adres jak wyżej).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Oferty niespełniające wymagań, określonych w IWUZ oraz nadesłane po wyznaczonym terminie zostaną odrzucone.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert cenowych Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na formularzu cenowo-ofertowym (**Załącznik Nr 1 do IWUZ**) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

VIII. Kryteria oceny ofert

Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: **Cena – 100%**

Cena najtańszej oferty

Cena = ————— x 100% (pkt)

Cena oferty badanej

- Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tą, która uzyska największą ilość punktów/%.

IX. Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający przekazuje projekt umowy (**Załącznik Nr 2 do IWUZ**), określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach określonych w tym projekcie.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do IWUZ

1. Formularz cenowo-ofertowy.
2. Projekt umowy.
3. Oświadczenie.

ZATWIERDZAM

07.11.2024r.

w/z Starosty

Tomasz Robert Chodubski

Wicestarosta

.....
(data i podpis Starosty Mławskiego)