

STAROSTA MŁAWSKI
UL. WŁADYSŁAWA STANISŁAWA REYMONTA 6
06-500 MŁAWA

Mława, dnia 12 marca 2026 roku

Or. 1710.3.2025

**Regionalna Izba Obrachunkowa
w Warszawie
ul. Koszykowa 6a
00-564 Warszawa**

W odpowiedzi na wystąpienia pokontrolne znak WK.510.67.2025.ŻD z dnia 17 lutego 2026 r., przekazane przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Warszawie po przeprowadzeniu kontroli kompleksowej gospodarki finansowej Powiatu Mławskiego obejmującej okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., przedstawiam informację o sposobie realizacji wniosków pokontrolnych:

Sposób realizacji wniosku nr 1:

Zalecenie zostało przyjęte do realizacji. Właściwy merytorycznie pracownik Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomości na bieżąco będzie przekazywał do Wydziału Organizacyjnego, Spraw Obywatelskich i Biura Rady Powiatu kopie decyzji Wojewody Mazowieckiego, Wójtów Gmin i kopie wypisów aktów notarialnych, na podstawie których Powiat Mławski nabył własność nieruchomości – celem prawidłowego i terminowego ewidencjonowania nieruchomości w księgach rachunkowych.

Jednocześnie polecono wzmocnienie bieżącej współpracy pomiędzy wydziałami odpowiedzialnymi za gospodarowanie mieniem i przekazywaniem dokumentów stanowiących podstawę dokonywania zmian w ewidencji środków trwałych.

Sposób realizacji wniosku nr 2:

Zalecenie zostało przyjęte do realizacji. Pracownikowi odpowiedzialnemu za prowadzenie spraw kadrowych zwrócono ustnie uwagę na konieczność starannego monitorowania okresów uprawniających pracowników do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej. Temu celowi służyć ma również wdrożony w Starostwie nowy program kadrowo-płacowy.

Sposób realizacji wniosku nr 3:

Zalecenie zostało przyjęte do realizacji. Wydatki w zakresie zakupu usług remontowo-konserwatorskich dotyczących obiektów zabytkowych będących w użytkowaniu jednostek budżetowych (§ 434) oraz wydatki inwestycyjne dotyczące obiektów zabytkowych będących w użytkowaniu jednostek budżetowych (§ 658) będą stosowane zgodnie z załącznikiem nr 4 „Klasyfikacji paragrafów wydatków i środków (z objaśnieniami)” do Rozporządzenia

STAROSTA MŁAWSKI
UL. WŁADYSŁAWA STANISŁAWA REYMONTA 6
06-500 MŁAWA

Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (tj. dz. U. z 2022 r., poz. 513 ze zm.).

Sposób realizacji wniosku nr 4:

Zalecenie zostało przyjęte do realizacji. Pracownik został ustnie pouczony o odpowiedzialności za rzetelność wykonywanych czynności w trakcie prowadzenia postępowania. Zobowiązano pracownika do sporządzenia planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych, który został sporządzony i opublikowany na stronie internetowej ezamowienia.gov.pl i w Biuletynie Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Mławie. Wprowadzono również obowiązek bieżącej aktualizacji planu postępowań w przypadku wystąpienia zmian w zakresie planowanych zamówień publicznych.

Ponadto w celu poprawy jakości pracy w obszarze zamówień publicznych Starosta Mławski podjął następujące działania:

Dnia 27 lutego 2025 r., uchwałą Nr 333/2025 Zarządu Powiatu Mławskiego został zmieniony Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Mławie, w którym prowadzenie zamówień publicznych zostało przypisane Wydziałowi Organizacyjnemu, Spraw Obywatelskich i Biuro Rady Powiatu. W ramach wydziału zostało zatrudnionych dwóch pracowników, którym powierzono obowiązki prowadzenia spraw z zakresu zamówień publicznych. Utworzenie wyspecjalizowanej komórki powinno zdecydowanie poprawić jakość wykonywanych zadań w zamówieniach publicznych.

Sposób realizacji wniosku nr 5:

Zalecenie zostało przyjęte do realizacji. Pracownik odpowiedzialny za sporządzenie sprawozdań został ustnie pouczony o odpowiedzialności za rzetelność wykonywanych czynności. Ponadto został zobowiązany do każdorazowej szczegółowej weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu przed jego przekazaniem do Prezesa Zamówień Publicznych.

Sposób realizacji wniosku nr 6:

Zalecenie zostało przyjęte do realizacji. Zobowiązano pracownika prowadzącego postępowania o udzielenie zamówień publicznych do przekazywania informacji o ofertach złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w terminach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie zwrócono uwagę na konieczność monitorowania terminów przekazywania wymaganych informacji do właściwych instytucji.

Sposób realizacji wniosku nr 7:

Zalecenie zostało przyjęte do realizacji. Wprowadzono obowiązek szczegółowej weryfikacji danych zawartych w ogłoszeniach publikowanych w Biuletynie Zamówień Publicznych przed ich przekazywaniem do publikacji.

STAROSTA MŁAWSKI
UL. WŁADYSŁAWA STANISŁAWA REYMONTA 6
06-500 MŁAWA

Sposób realizacji wniosku nr 8:

Zalecenie zostało przyjęte do realizacji. Zobowiązano pracownika prowadzącego postępowania o udzielenie zamówień publicznych do sporządzania protokołów postępowań zgodnie z obowiązującym wzorem oraz do zamieszczania w nich wszystkich wymaganych informacji wynikających z dokumentacji postępowania. Ponadto polecono każdorazowe wskazywanie wszystkich załączników stanowiących integralną część dokumentacji postępowania.

Sposób realizacji wniosku nr 9:

Zalecenie zostało przyjęte do realizacji. Zarząd Powiatu Mławskiego uchwałą Nr 701/2026 z dnia 21 stycznia 2026 r. w sprawie przyjęcia planu wykorzystania zasobu nieruchomości Powiatu Mławskiego na lata 2026-2028 przyjął plan wykorzystania zasobu nieruchomości Powiatu Mławskiego na lata 2026-2028, sporządzony zgodnie z art.25 ust.2 i ust.2a w związku z art.25b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2024 roku, poz.1145 z późn.zm.), sporządzanie planów będzie kontynuowane w latach przyszłych w cyklach trzyletnich.

Jednocześnie informuję, że pracownicy Starostwa Powiatowego w Mławie zostali zobowiązani do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa oraz procedur wewnętrznych w zakresie gospodarki finansowej i zamówień publicznych.

Kierownictwo jednostki będzie sprawowało bieżący nadzór nad realizacją zaleceń pokontrolnych w celu wyeliminowania podobnych nieprawidłowości w przyszłości.

Z poważaniem

Starosta

Witold Okumski