

Regulamin Programu pn. „Razem dla kultury”

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej Gminom z terenu Powiatu Mławskiego na realizację zadań publicznych w zakresie kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.
2. Maksymalna kwota dofinansowania wynosi **6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych)** dla każdej gminy.
3. O przyznanie środków mogą ubiegać się gminy z terenu Powiatu Mławskiego: Gmina Dzierzgowo, Gmina Lipowiec Kościelny, Gmina Radzanów, Gmina Strzegowo, Gmina Stupsk, Gmina Szreńsk, Gmina Szydłowo, Gmina Wieczfnia Kościelna, Gmina Wiśniewo z wyłączeniem Miasta Mława mającego zabezpieczone środki finansowe w budżecie Powiatu Mławskiego na 2026 rok na organizację zadań własnych w zakresie kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

§2

Cel i zakres dofinansowania

1. Celem wsparcia jest:
 - a) rozwój i wsparcie działalności kulturalnej,
 - b) upowszechnianie sztuki,
 - c) ochrona lokalnego dziedzictwa kulturowego,
 - d) wzmacnianie tożsamości regionalnej mieszkańców powiatu mławskiego.
2. Dofinansowaniu podlegają zadania, w szczególności:
 - a) organizacja wydarzeń kulturalnych (festiwale, koncerty, spektakle),
 - b) wystawy, wernisaże oraz działania muzealne,
 - c) warsztaty, szkolenia i działania edukacyjne w zakresie kultury i sztuki,

- d) projekty związane z lokalną historią i dziedzictwem,
- e) publikacje (książki, broszury, materiały multimedialne),
- f) działania związane z ochroną i promocją zabytków,
- g) inicjatywy międzypokoleniowe i integracyjne o charakterze kulturalnym.

§3

Forma i tryb udzielenia pomocy

1. Pomoc finansowa ma charakter dotacji celowej udzielanej Gminom z terenu Powiatu Mławskiego wskazanych w §1 ust. 3 Regulaminu.
2. Udzielenie pomocy finansowej następuje:
 - a) na podstawie uchwały Rady Powiatu Mławskiego,
 - b) oraz na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Mławskim a Gminą.

§4

Źródło finansowania

Środki finansowe na realizację Programu zostały zabezpieczone w budżecie Powiatu Mławskiego na rok 2026.

§5

Terminy

1. Termin składania wniosków: **do dnia 15 kwietnia 2026 r.**
2. Termin realizacji zadania: **do dnia 12 listopada 2026 r.**
3. Termin wykorzystania środków finansowych wyznacza się **do dnia 26 listopada 2026 r.**
4. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§6

Warunki przyznania dotacji

1. Warunkiem uzyskania dotacji jest:
 - a) Złożenie wniosku, który jest kompletny i starannie przygotowany, zawiera jasno określony cel projektu oraz jego uzasadnienie, a także w pełni odpowiada założeniom programu, wpisując się w działania z zakresu kultury, oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

- b) Wniosek powinien przedstawiać realny plan realizacji, harmonogram działań, przewidywane rezultaty oraz budżet adekwatny do zaplanowanych działań, zwiększając tym wartość merytoryczną - niepodważalną co do celowości przyznania dotacji.
2. Każda gmina może złożyć jeden wniosek.
3. Wnioski na realizację zadań z Programu „Razem dla kultury” stanowią załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Wnioski należy składać za pomocą:
 - a) osobiście w Starostwie Powiatowym w Mławie,
 - b) za pośrednictwem poczty,
 - c) za pośrednictwem elektronicznej skrzynki e-doręczeń na adres:
AE:PL-66276-75758-TATBU-17
 - d) bądź za pośrednictwem platformy ePUAP na adres:
www.epuap.gov.pl
5. Dofinansowanie może mieć charakter częściowy.
6. Środki finansowe na realizację zadania zostaną przekazane w ciągu 14 dni od podpisania Umowy.
7. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania pomocy finansowej.

§7

Ocena wniosków

1. Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje komisja powołana przez Starostę.
2. Komisja ma charakter opiniodawczy.
3. Ocena następuje w terminie do 10 dni od zakończenia naboru.
4. Komisja sporządza protokół zawierający listę rekomendowanych wniosków.

§8

Kryteria oceny

1. Kompletność i poprawność wniosku,
2. Zgodność zadania z Programem,
3. Zasadność i celowość wydatków,
4. Wartość merytoryczna projektu, w tym jego znaczenie dla rozwoju życia kulturalnego społeczności lokalnej.

5. Zasięg oddziaływania zadania, w tym liczba potencjalnych odbiorców oraz dostępność dla różnych grup społecznych.

§9

Przyznanie pomocy

1. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Rada Powiatu Mławskiego.
2. Umowa zostanie podpisana po uchwale Rady Powiatu.
3. Brak podjęcia uchwały oznacza nieprzyznanie pomocy.
4. Wszelkie wątpliwości interpretacyjne rozstrzyga Zarząd Powiatu.

§10

Koszty kwalifikowane

- a) Do kosztów kwalifikowanych zalicza się wydatki bezpośrednio związane z realizacją zadania, w szczególności:
 - a) Występy artystów, twórców, prelegentów (umowy o dzieło/zlecenia).
 - b) Obsługi technicznej wydarzenia (realizatorzy dźwięku, światła).
 - c) Kuratorów wystaw, przewodników, edukatorów.
 - d) Wynajem sprzętu nagłośnieniowego, oświetleniowego, multimedialnego.
 - e) Nagrody, puchary i dyplomy dla uczestników zadania.
 - f) Wydatki, które są niezbędne do jego realizacji uprzednio skonsultowane z pracownikami Starostwa Powiatowego w Mławie.
1. Koszty muszą być:
 - a) racjonalne i uzasadnione,
 - b) poniesione w okresie realizacji zadania,
 - c) udokumentowane (faktury, rachunki, umowy).

§11

Koszty niekwalifikowane

1. Do kosztów niekwalifikowanych zalicza się w szczególności:
 - a) wydatki poniesione poza okresem realizacji zadania,

- b) zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2013 r. poz. 330) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych Dz. U. z 2011 r. Nr 74, poz. 397 z późn. zm.),
- c) produktów spożywczych,
- d) wynajem sali, sceny, namiotów,
- e) koszty obsługi koordynacyjnej projektu, administracyjnej,
- f) dodatkowych opłat (podatkowych, ZAiKS) w związku z realizacją przedsięwzięcia,
- g) przejazdu uczestników oraz innych opłat transportowych i przewozowych,
- h) projektów graficznych, promocyjnych i reklamowych,
- i) wynajem dmuchańców i wesołego miasteczka,
- j) oraz innych nieprzewidzianych i nieskonsultowanych uprzednio z pracownikami Starostwa Powiatowego w Mławie.

§12

Obowiązki i uprawnienia informacyjne

1. W ramach przyznanej pomocy finansowej Gmina zobowiązuje się do umieszczania logo Powiatu i informacji na wszystkich materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania oraz do publicznego wygłoszenia podczas uroczystości, że wydarzenie na które składany jest wniosek jest współfinansowane przez Powiat Mławski.
2. Logo oraz treść wymaganych informacji Powiat przekazuje Gminie.
3. Gmina przed rozpowszechnieniem informacji o współfinansowaniu przez Powiat, przekazuje mu wcześniej materiały do akceptacji publikacji w przedstawionej formie.

§13

Rozliczenie dotacji

1. Gmina zobowiązana jest do złożenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania najpóźniej do **27 listopada 2026 roku**.
2. Sprawozdanie powinno zawierać:
 - a) Sprawozdanie merytoryczne;
 - b) Sprawozdanie finansowe z wykonania planu finansowego w części wykorzystanej dotacji celowej;

- c) Kopie faktur, rachunków, umów i innych dokumentów księgowych, potwierdzających wykonanie zadania zgodnie z umową;
 - d) dokumentację potwierdzającą realizację zadania (np. zdjęcia, materiały promocyjne).
3. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi w terminie do dnia **26 listopada 2026 roku** na konto główne budżetu Powiatu Mławskiego:
- Nr rachunku: **02 1090 2590 0000 0001 5013 9471**.
4. Odsetki od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 3, podlegają zwrotowi w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na rachunek bankowy Powiatu o numerze **02 1090 2590 0000 0001 5013 9471**. Odsetki nalicza się, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji.

§14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia przez Zarząd Powiatu Mławskiego.

Zarząd Powiatu Mławskiego:

1. Witold Okumski
2. Tomasz Robert Chodubski
3. Maciej Jakubowski
4. Artur Kacprzak...
5. Jacek Szlachta