

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Starostwo Powiatowe w Mławie
1.2	siedzibę jednostki
	Mława
1.3	adres jednostki
	ul. Władysława Stanisława Reymonta 6, 06-500 Mława
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2025 - 31-12-2025
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>W roku obrotowym 2025 stosowano zasady wyceny aktywów i pasywów wynikających z uor. z uwzględnieniem zasady wyceny zawartych w rozporządzeniu MRiF:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. W jednostce nie dokonuje się czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów, np. opłacony z góry koszt zakupu prasy. 2. Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane na podstawie decyzji właściwego organu nieodpłatnie wycenia się w wartości określonej w tej decyzji. 3. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 4. Aktywa i pasywa wycenia się na koniec roku obrotowego. 5. środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. 6. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzowane są i umarzane jednorazowo za okres całego roku, pod datą 31 grudnia. W przypadku przeznaczenia do sprzedaży, likwidacji, stwierdzenia niedoboru bądź nieodpłatnego przekazania amortyzację i umorzenie nalicza się na koniec miesiąca w którym nastąpiły te zdarzenia. 7. Odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środka trwałego drogą systematycznego, planowego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji; rozpoczęcie amortyzacji następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto środek trwały do używania. 8. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: <ol style="list-style-type: none"> 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) meble i dywany; 3) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania (do 10.000 zł). 9. Materiały na dzień nabycia wycenia się w cenie zakupu, na dzień bilansowy w cenie zakupu nie wyższej niż cena sprzedaży netto tych zakupów. 10. Wartość stanu końcowego grupy materiałów, stanowiących istotną wartość i podlegającą potrzebie zwiększonej kontroli, dla której prowadzi się ewidencję ilościowo-wartościową wycenia się według metody ustalenia wartości ich rozchodu, tj. kolejno po cenach tych materiałów, które jednostka nabyła najwcześniej. 11. Do grupy materiałów przyjętych w polityce rachunkowości jednostek wymienione jako nieistotne, stosuje się metodę odpisywania w koszty wartości materiałów na dzień ich zakupu, połączone z ustaleniem stanu tych materiałów i jego wyceny oraz korekty kosztów o wartość tego stanu tych materiałów i jego wyceny oraz korekty kosztów o wartość tego stanu na dzień bilansowy.
5.	inne informacje
	<p>świadczamy, że: 1.Sprawozdanie Starostwa Powiatowego za rok 2025, na które składają się - bilans tj. aktywa i pasywa, - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy), - zestawienie zmian z funduszu jednostki, - informacja dodatkowa, sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi. 2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogły mieć wpływ na prawidłowość i rzetelność naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki. 3.Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych. 4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych. Jednostka prowadzi ewidencję na kontach 976, które służy do ewidencji kwot wynikających ze wzajemnych rozliczeń między jednostkami w celu sporządzania łącznego sprawozdania finansowego. Konto 976 dotyczy przychodów i kosztów, należności i zobowiązań, nieodpłatnie przekazanych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych pomiędzy jednostkami.</p>

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik - tabela nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie posiada
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik - tabela nr 4
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik - tabela nr 5
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik - tabela nr 6
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Załącznik - tabela nr 7
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Załącznik - tabela nr 8
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Załącznik - tabela nr 8
c)	powyżej 5 lat
	Załącznik - tabela nr 8
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Załącznik - tabela nr 11
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	1. Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop w kwocie 17 225,36 zł 2. Odprawy emerytalne i kadencyjne w kwocie 132 457,20 zł 3. Nagrody jubileuszowe w kwocie 130 430,70 zł pranie odzieży, odzież ochronna, okulary, ekwiwalent za pracę zdalną, dofinans. do studiów/ - 16 475,18 zł
	4. Inne / m.in.

1.16.	inne informacje
	brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Załącznik - tabela nr 14
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	inwestycja na zwiększenie cyberbezpieczeństwa /zakup urządzeń i oprogramowania/ - 527 670,00 /w tym ze środków unijnych - 407 783,38 zł, środki z BP - 77 673,02 zł/; Koszty poniesione z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej - 1 100 710,23 zł /w tym zakupy inwestycyjne - 237 600,42 zł/; Koszty poniesione z funduszu pomocy dla uchodźców z Ukrainy - 32 961,37 zł. Przychody - niepłatnie otrzymane z KPO urządzenia informatyczne - 1 211 126,88 zł
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Załącznik - tabele nr 2a-g, 3a-f

Marioła Rostkowska
(główny księgowy)

2026-03-30
(rok, miesiąc, dzień)

Witold Okumski
(kierownik jednostki)

3.3.	sprzedaż	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00	1 500,00
3.4.	likwidacja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 006,96	43 402,88	0,00	0,00	56 006,96	56 006,96
3.5.	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 159,78	2 250,00	0,00	0,00	38 159,78	38 159,78
4.	Bilans zamknięcia	328 788,21	2 172 067,70	2 500 855,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 439 603,35	3 894 233,61	321 989,14	0,00	6 439 603,35	6 439 603,35
III.	Wartość netto na BO	0,00	0,00	0,00	0,00	1 611 676,06	0,00	1 611 676,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290,86	290,86	276 349,36	0,00	3 971 925,90	1 066 666,45
IV.	Wartość netto na BZ	481 765,36	0,00	481 765,36	0,00	2 513 286,06	0,00	2 513 286,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 996 503,52	190 986,36	247 595,42	0,00	4 996 503,52	5 131 283,52

Sporządził Anna Zadrozna 19.03.2026 r.

Tabela 4. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość		Zwiększenia	Zmniejszenia	Wartość	
		na początek okresu				na koniec okresu	
1.	Grunty						0
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej						0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	125 435,01	0,00	0,00	0,00	125 435,01	
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Inne środki trwałe	226 887,48	37 335,45	30 183,00	30 183,00	234 039,93	
	Razem	352 322,49	37 335,45	30 183,00	30 183,00	359 474,94	

Sporządził: Anna Zadrozna
09.03.2026 r.

Tabela 5. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych												
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu				
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	
1.	Akcje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.1.	...											
1.2.	...											
...	...											
2.	Udziały	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.1.	...											
2.2.	...											
...	...											
3.	Dłużne papiery wartościowe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.1.	...											
3.2.	...											
...	...											
4.	Inne papiery wartościowe	20	20 000,00	0	0	0	0	0	0	20	20 000,00	
4.1.	20 Udziałów po 1.000,00 Mazowiecki Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp z o.o. Warszawa	20	20 000,00							20	20 000,00	
4.2.	...											
...	...											
	Razem	20	20 000,00	0	0	0	0	0	0	20	20 000,00	

Sporządził: Anna
Zadrożna
09.03.2026 r.

Tabela 6. Informacje o odpisach aktualizujących wartości należności

Lp.	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie (spłata)	rozwiązanie	razem	
1.	B.Aktywa obrotowe II. Należności krótkoterminowe 4.Pozostałe należności - odpisy od kont 221	550 930,10	135 107,27	4 858,87	9 869,56	14 728,43	671 308,94
2.	B.Aktywa obrotowe II. Należności krótkoterminowe 4.Pozostałe należności - odpisy od kont 240	107 533,19	95 936,12	62 512,82	3 052,43	65 565,25	137 904,06
...	...						
	Razem	658 463,29	231 043,39	67 371,69	12 921,99	80 293,68	809 213,00

Sporządził: Anna Zadrozna
30.03.2026 r.

Tabela 7 Informacja o stanie rezerw

Ip.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	Rezerwy na zobowiązania	230 490,00	0,00	0,00	230 490,00	230 490,00	0,00
1.1.	Revolt Energy SA - rezerwa na odsetki - postępowanie sądowe	183 101,77			183 101,77	183 101,77	0,00
1.2.	Revolt Energy SA - rezerwa na koszty procesu i stawiennictwa - postępowanie sądowe	47 388,23			47 388,23	47 388,23	0,00
...	...						
2.	Rozliczenia międzyokresowe	910,60	342 463,50	0,00	34 346,55	34 346,55	309 027,55
2.1.	Bierne rozliczenia międzyokresowe - za zajęcie pasa drogowego	910,60			100,20	100,20	810,40
2.2.	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - z tyt. sprzedaży prawa własności - raty	0,00	342 463,50		34 246,35	34 246,35	308 217,15
...	...						
	Razem	231 400,60	342 463,50	0,00	264 836,55	264 836,55	309 027,55

Sporządził: Anna Zadrozna
30.03.2026 r.

Lp.		Tabela 8. Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych										Razem	
		Okres wymagalności											
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat							
Wyszczególnienie zobowiązań długoterminowych		początek okresu sprawozdawczego		koniec okresu sprawozdawczego		początek okresu sprawozdawczego		koniec okresu sprawozdawczego		początek okresu sprawozdawczego		koniec okresu sprawozdawczego	
1.	Decyzja Nr GKM.7230.94.2016.BW z dn.28.09.2015r. UM Mława za zajęcie pasa drogowego	42,75	42,75	28,50	28,50	28,50	142,50	128,25	213,75	199,50			
2.	Decyzja Nr GKM.E.5548-43/2007 z dn.02.04.2007r. UM Mława - za zajęcie pasa drogowego	227,85	227,85	151,90	151,90	151,90	151,90	75,95	531,65	455,70			
3.	Decyzja Nr GKM.E.5548-274/2006 z dn.08.11.2006r. UM Mława za zajęcie pasa drogowego	15,00	15,00	10,00	10,00	10,00	5,00	0,00	30,00	25,00			
4.	Decyzja Nr GKM.E.5548-22/2006 z dn.21.02.2007r. UM Mława za zajęcie pasa drogowego	15,00	15,00	10,00	10,00	10,00	10,00	5,00	35,00	30,00			
Razem		300,60	300,60	200,40	200,40	200,40	309,40	209,20	810,40	710,20			

różnica do krótkoterm.

100,20

Sporządził Anna Zadrożna
09.03.2026 r.

Tabela 11. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1.1.	decyzje za zajęcie pasa drogowego (konto 202)	910,60	810,40
1.2.			
...	...		
1.	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	910,60	810,40
2.1.			
2.2.			
.....			
2.	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		

Sporządził Anna Zadrozna
09.03.2026 r.

Tabela 14. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie		Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie						
Lp.	Wyszczególnienie	stan na BO	ogółem zwiększenia	w tym:		ogółem zmniejszenia	stan na BZ	Uwagi
				odsetki	różnice kursowe			
1	Inwestycja - poprawa spójności komunikacyjnej z siecią TEN-T poprzez rozbudowę drogi powiatowej nr 2349W Żurominek-Stupsk	9 840,00	-			9 840,00	-	
2	Inwestycja- Budowa parkingu, ogrodzenia wraz z budową przyłącza kanalizacji deszczowej przy ul. Wyspiańskiego w Mławie	2 500,00				-	2 500,00	
3	Inwestycja - wykonanie audytu energetycznego dla Starostwa Powiatowego w Mławie	6 150,00	-				6 150,00	
4	Inwestycja-Opracowanie dokumentacji projektowej instalacji standardów, windy osobowej zew.dostos.do przw.os.niepełnos.	5 513,25					5 513,25	
5	Inwestycja-Opracowanie dokumentacji projektowej instalacji standardów, windy osobowej zew.dostos.do przw.os.niepełnos.	42 486,75					42 486,75	
6	Inwestycja - budowa boiska wielofunk. wraz z bieżnią i skocznią w dal przy ZS Nr 4 w Mławie - opracowanie dokumentacji techn. środki własne z obciążen	38 130,00	-				38 130,00	
7	Inwestycja - budowa sali gimnastycznej przy ZS Nr 4 w Mławie przy ul. Warszawskiej - waloryzacja wyk. umowy		27 950,75			27 950,75	-	
8	Inwestycja - zagospodarowanie przestrzeni na potrzeby infrastruktury sportowo - rekreacyjnej przyszłokolnej przy ZS Nr 4 w Mławie	9 840,00	99 465,85			109 305,85	-	
9	Inwestycja - zagospodarowanie przestrzeni na potrzeby infrastruktury sportowo-rekreacyjnej przyszłokolnej przy ZS 4 w Mławie		845 692,65			845 692,65	-	
10	Inwestycja - wykonanie audytów energetycznych dla ZS Nr1 w Mławie, ZS Nr 2 w Mławie, LO w Mławie, ZS Nr 4 w Mławie	40 000,00	-				40 000,00	
11	Inwestycja - zakup 2 kpl najazdnic przenośnych - Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025 i 2026 obszar II		27 675,00			27 675,00	-	
12	Inwestycja - zakup 2 sztuk noktowizorów - Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025 i 2026 obszar II		28 536,00			28 536,00	-	
			28 536,00			28 536,00		fy korygująca - nie wchodzi do zwiększeń i zmniejszeń
13	Inwestycja - zakup 2 sztuk wózków transportowych - Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025 i 2026 obszar II		17 928,00			17 928,00	-	
14	Inwestycja - zakup drona z nagłośnieniem - Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025 i 2026 obszar II		28 686,06			28 686,06	-	
15	Inwestycja - zakup lampy operacyjnej - Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025 i 2026 obszar II		27 000,00			27 000,00	-	
16	Inwestycja - zakup stołu operacyjnego - Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025 i 2026 obszar II		107 775,36			107 775,36	-	
17	Inwestycja - wzmocnienie cyberbezpieczeństwa - zakup urządzeń i oprogramowania	145 433,23	-			145 433,23	-	
18	Inwestycja - wzmocnienie cyberbezpieczeństwa - zakup urządzeń i oprogramowania		407 783,38			407 783,38	-	
19	Inwestycja - wzmocnienie cyberbezpieczeństwa - zakup urządzeń i oprogramowania - środki BP	27 701,57	-			27 701,57	-	
20	Inwestycja - wzmocnienie cyberbezpieczeństwa - zakup urządzeń i oprogramowania - wkład własny	15 055,20	-			15 055,20	-	
21	Inwestycja - wzmocnienie cyberbezpieczeństwa - zakup urządzeń i oprogramowania - środki BP		77 673,02			77 673,02	-	
22	Inwestycja - wzmocnienie cyberbezpieczeństwa - zakup urządzeń i oprogramowania - wkład własny		42 213,60			42 213,60	-	
	Razem	342 650,00	1 738 379,67	-	-	1 946 249,67	134 780,00	
23	Budowa instalacji fotowoltaicznych dla budynków Jednostek organizacyjnych powiatu mławskiego - postępowanie sądowe	724 016,45				724 016,45	-	
		1 066 666,45	1 738 379,67	-	-	2 670 266,12	134 780,00	

Sporządził Anna Zadrożna
10.03.2026 r.

Tabela do informacji dodatkowej

Zapisy polityki rachunkowości w jednostce	Sposób wycewy		
1. W jednostce dokonuje się czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów, np. opłacony z góry koszt zakupu prasy.	Tak	Nie	polityka rachunkowości nie określa tego zagadnienia
2. Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymywane na podstawie decyzji właściwego organu nieodpłatnie wycenia się w wartości określonej w tej decyzji.	Tak	Nie	polityka rachunkowości określa to zagadnienie
3. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.	Tak	Nie	polityka rachunkowości określa to zagadnienie
4. Aktywa i pasywa wycenia się na koniec roku obrotowego	Tak	Nie	polityka rachunkowości określa to zagadnienie
5. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeliczeniowej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.	Tak	Nie	polityka rachunkowości określa to zagadnienie
6. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzowane są i umarżane jednorazowo za okres całego roku, pod datą 31 grudnia. W przypadku przeznaczania do sprzedaży, likwidacji, stwierdzenia niedoboru bądź nieodpłatnego przekazania amortyzację i umorzenie nakłada się na koniec miesiąca w którym nastąpiły te zdarzenia.	Tak	Nie	polityka rachunkowości określa to zagadnienie
7. Odpisyw amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałego drogi systematycznego, planowego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji, rozpoczynając amortyzację następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto środek trwały do użytkowania.	Tak	Nie	polityka rachunkowości określa to zagadnienie
Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) odzież i umundurowanie; 4) meble i dywany; 5) inwentarz żywy;			
6) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wartości usalonej w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania (do 10.000 zł).	Tak	Nie	polityka rachunkowości określa to zagadnienie
Materiały wycenia się w wartości (cena nabycia, cena zakupu)* -skreślić ta która nie obowiązuje w jednostce	cena nabycia	cena zakupu	polityka rachunkowości określa to zagadnienie
Rozrachunek aktywa obrotowe (oprócz materiałów) wycenia się : w cenie nabycia, koszt wyprzerzenia	nie dotyczy	nie dotyczy	polityka rachunkowości nie określa tego zagadnienia
Dla jądca grup rzeczowych składników aktywów obrotowych posiadanych przez jednostkę prowadzi się na koncie pomocniczym ewidencję ilościowo-wartościową, wyznacząc grupę, np. materiały, wyposażenie od 500 - 10000 zł wyznaczone grupy)		310-Materiały, 310-Materiały wydz.Komunikacji, 310-Materiały Fundacja, 013 Pozostałe środki trwałe	polityka rachunkowości określa to zagadnienie
ewidencję ilościową, (np. Pozostałe środki trwałe - wyposażenie o wartości od 300 do 500 zł określone grupą rodzajową)		Konto 013	polityka rachunkowości określa to zagadnienie
ewidencję wartościową (dotyczy to towarów i opakowań)			polityka rachunkowości nie określa tego zagadnienia
określaną w koszty wartości materiałów na dzień ich zakupu połączone z ustalaniem stanu tych składników i jego wyceny oraz koszty kosztów o wartości tego stanu na dzień bilansowy	Tak	Nie	polityka rachunkowości określa to zagadnienie

Data: 23.03.2026

Sporządził Anna Zadzorna

Podpis Kierownika jednostki i Okręgowego Księgowego