

G.6840.1.2.2025

OGŁOSZENIE STAROSTY MŁAWSKIEGO O I ROKOWANIACH

Starosta Mławski, wykonujący zadania zlecone z administracji rządowej, ogłasza po II przetargu ustnym ograniczonym, zakończonym wynikiem negatywnym, rokowania na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa, położonej w obrębie 0015 Zgliczyn Witowy, gminy Radzanów, powiatu mławskiego, oznaczonej numerem ewidencyjnym 205/2 o powierzchni 0,1300 ha, objętej księgą wieczystą o numerze PL1M/00024188/7, prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Mławie IV Wydział Ksiąg Wieczystych.

Nieruchomość nie jest obciążona żadnymi długami ani ograniczonymi prawami rzeczowymi, o których mowa w działach III i IV księgi wieczystej.

Nieruchomość zabudowana budynkiem mieszkalnym i budynkami gospodarczymi, przeznaczonymi do rozbiórki. Kształt działki zbliżony do prostokąta (ok.43 m x 30 m). Działka nie ma dostępu do drogi publicznej.

Zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Radzanów działka przeznaczona jest pod teren zabudowy zagrodowej.

Pierwszy przetarg został wyznaczony na dzień 15 stycznia 2026 roku i zakończył się wynikiem negatywnym, w związku z brakiem ofert.

Drugi przetarg został wyznaczony na dzień 16 kwietnia 2026 roku i zakończył się wynikiem negatywnym, w związku z brakiem ofert.

W rokowaniach mogą uczestniczyć wyłącznie właściciele lub współwłaściciele nieruchomości przyległych. Jeśli nieruchomość stanowi współwłasność kilku osób, w przetargu muszą uczestniczyć wszyscy współwłaściciele.

Cena wywoławcza wynosi **17.230,00 zł.** (siedemnaście tysięcy dwieście trzydzieści) złotych. Zaliczka wynosi: **2.000,00 zł.** (dwa tysiące) złotych.

Warunkiem uczestnictwa w rokowaniach jest wpłacenie zaliczki, w przypadku uchylenia się uczestnika rokowań ustalonego jako nabywca nieruchomości od zawarcia notarialnej umowy sprzedaży w formie pieniężnej.

Zaliczka wpłacona przez uczestnika rokowań, który rokowania wygra zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości, pozostałym uczestnikom rokowań zaliczkę zwraca się w terminie 3 dni od daty zamknięcia rokowań.

Dowód wniesienia zaliczki przez uczestnika rokowań podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem rokowań.

Rokowania odbędą się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mławie przy ul. Reymonta 6, w dniu 2 lipca 2026 roku, o godz. 10:00 na I piętrze w sali konferencyjnej.

Warunkiem uczestnictwa w rokowaniach jest dokonanie następujących czynności w terminie do dnia 29 czerwca 2026 roku do godz.12.00:

1. złożenie w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Mławie przy ulicy Reymonta 6 pisemnego zgłoszenia uczestnictwa w rokowaniach:

- imię, nazwisko i adres oferenta (ewentualnie nazwę lub firmę i siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot),
- oznaczenie nieruchomości przyległej, której oferent jest właścicielem lub współwłaścicielem, na poprawienie warunków której ma zostać sprzedana działka nr 205/2,

2. wpłacenie zaliczki na konto Starostwa Powiatowego w Mławie 88 1090 2590 0000 0001 5013 9475, prowadzone przez Santander Bank. Wpłata powinna być dokonana odpowiednio wcześniej tak, aby w

dniu 29 czerwca 2026 roku zaliczka znajdowała się na rachunku organizatora rokowań. Tytuł wpłaty: „Zaliczka rokowania sprzedaż dz. nr 205/2, Zgliczyn Witowy, gm.Radzanów”,

3. złożenie pisemnego zgłoszenia (oferty) w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Mławie przy ulicy Reymonta 6. Oferta powinna być zamknięta w kopercie zaadresowanej: Starosta Mławski, 06-500 Mława, ul. Reymonta 6 i opatrzona napisem: „Rokowania na sprzedaż dz.nr 205/2, Zgliczyn Witowy, gm.Radzanów”.

W rokowaniach mogą uczestniczyć osoby fizyczne i prawne, spełniające warunki rokowań.

Rokowania są ważne nawet, gdyby wpłynęło jedno zgłoszenie spełniające warunki określone w treści ogłoszenia.

W przypadku zgłoszeń zawierających równorzędne propozycje cenowe komisja może zorganizować dodatkowe ustne rokowania z tymi osobami.

Pełna treść ogłoszenia o rokowaniach została podana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń: w Starostowie Powiatowym w Mławie przy ulicy Reymonta 6 i Wydziale Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Mławie przy ulicy Stary Rynek 10, a także Urzędu Gminy Radzanów oraz zamieszczenie na stronie Powiatu Mławskiego www.bip.powiatmlawski.pl, w zakładce ogłoszenia i informacje/ogłoszenia geodezyjne.

Dodatkowe informacje na temat nieruchomości oraz rokowań można uzyskać w siedzibie Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Mławie przy ulicy Stary Rynek 10, parter, pokój nr 2, pod numerem telefonu 23 655 43 65, poniedziałek-piątek w godzinach 8-16 lub pod adresem: anna.sowinska@powiatmlawski.pl.

rokowań,


Informacje dodatkowe:

1. Każdy zgłaszający może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Cena wywoławcza nie zawiera kosztów okazania granic nieruchomości. Okazanie granic może nastąpić na wniosek i koszt kupującego.

Zgłoszenie (oferta) powinno zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres zgłaszającego albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli zgłaszającym jest osoba prawna lub inny podmiot,
 - 2) datę sporządzenia zgłoszenia,
 - 3) oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się ze stanem prawnym i faktycznym nieruchomości, a także warunkami rokowań określonymi w regulaminie rokowań oraz przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
 - 4) proponowaną cenę i sposób jej zapłaty,
 - 5) podpis oferenta,
 - 6) kopię dowodu wpłacenia zaliczki lub dowody stanowiące podstawę do zwolnienia z tego obowiązku.
3. Cena nieruchomości sprzedawanej w rokowaniach podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia aktu notarialnego. Zawiadomienie o terminie i miejscu zawarcia umowy notarialnej nastąpi w ciągu 21 dni od daty zamknięcia rokowań.
 4. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawi się bez usprawiedliwienia w wyznaczonym miejscu i terminie podpisania aktu notarialnego Starosta Mławski może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacona zaliczka nie podlega zwrotowi.
 5. Koszty sporządzenia aktu notarialnego ponosi nabywca nieruchomości.
 6. Starosta Mławski zastrzega sobie prawo unieważnienia rokowań oraz prawo zamknięcia rokowań bez wyboru nabywcy oraz podania przyczyny.

Witold Okumski
Starosta Mławski



REGULAMIN
rokowań na sprzedaż nieruchomości,
stanowiącej własność Skarbu Państwa, położonej w obrębie 0015 Zgliczyn Witowy,
gminy Radzanów, oznaczonej jako działka gruntu nr 205/2 o powierzchni 0,1300 ha

I. Postanowienia ogólne

§1.

1. Regulamin rokowań na sprzedaż nieruchomości, stanowiącej własność Skarbu Państwa, położonej w obrębie 0015 Zgliczyn Witowy, gminy Radzanów, oznaczonej jako działka gruntu nr 205/2 o powierzchni 0,1300 ha, objętej księgą wieczystą o numerze PL1M/00024188/7, prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Mławie IV Wydział Ksiąg Wieczystych, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady przeprowadzenia rokowań na sprzedaż tej nieruchomości.
2. I przetarg wyznaczony na dzień 15 stycznia 2026 roku zakończył się wynikiem negatywnym, ponieważ nie wpłynęła żadna oferta, II przetarg wyznaczony na dzień 16 kwietnia 2026 roku zakończył się wynikiem negatywnym, ponieważ nie wpłynęła żadna oferta.
3. W rokowaniach mogą uczestniczyć wyłącznie właściciele lub współwłaściciele nieruchomości przyległych. Jeśli nieruchomość stanowi współwłasność kilku osób, w rokowaniach muszą uczestniczyć wszyscy współwłaściciele.
4. Rokowania mogą się odbyć choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o rokowaniach.
5. Ogłoszenie o rokowaniach i regulamin rokowań podlegają publikacji na okres 30 dni przed wyznaczonym terminem rokowań na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Mławie: www.bip.powiatmlawski.pl w zakładce informacje/ogłoszenia geodezyjne oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Mławie przy ulicy Stary Rynek 10 i Reymonta 6 oraz Urzędu Gminy Radzanów.

II. Przedmiot rokowań i jego cena

§2.

1. Przedmiotem rokowań jest nieruchomość położona w obrębie 0015 Zgliczyn Witowy, gminy Radzanów, oznaczonej jako działka gruntu nr 205/2 o powierzchni 0,1300 ha.
2. Nieruchomość jest zabudowana budynkiem mieszkalnym i budynkami gospodarczymi, przeznaczonymi do rozbiórki. Kształt działki zbliżony do prostokąta (ok.43 m x 30 m). Działka nie ma dostępu do drogi publicznej.
3. Zgodnie z uchwałą Rady Gminy Radzanów nr XX/145/2020 z dnia 19 sierpnia 2020 roku, ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z dnia, poz.9469 z dnia 9 września 2020 roku, działka nr 205/2 znajduje się na terenie przeznaczonym jako teren zabudowy zagrodowej. Dla przedmiotowej działki nie została podjęta uchwała w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji, o którym mowa w art.8 ust.1 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (Dz.U. z 2024 roku, poz.278), w szczególności zawierająca

ustanowienie prawa pierwokupu na rzecz gminy, nieruchomości położonej na obszarze rewitalizacji stosowanie do treści art.11 ust.5 pkt 1 w/w ustawy.

4. Zgodnie z zapisem w ewidencji gruntów i budynków działka ta stanowi grunty rolne zabudowane Br-RVI.

5. Cena wywoławcza sprzedaży równa wartości nieruchomości określonej zgodnie z operatem szacunkowym sporządzonym przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego Natalię Romaniuk w dniu 2 lipca 2025 roku, powiększonej o koszt sporządzenia operatu szacunkowego i wynosi 17.230,00 złotych.

6. Sprzedaż zwolniona jest z opodatkowania podatkiem od towarów i usług (VAT) na podstawie art.43 ust.1 pkt 10 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 roku, poz. 775 z późn. zm.).

7. Zaliczka została ustalona w pieniądzu w wysokości 2.000,00 zł. (dwa tysiące złotych).

8. Terminu zagospodarowania nieruchomości nie określa się.

III. Warunki i zasady uczestnictwa w rokowaniach

§3.

1. W rokowaniach mogą wziąć udział osoby fizyczne lub prawne, które są właścicielami bądź współwłaścicielami nieruchomości sąsiadujących z działką nr 205/2.

2. Osoby fizyczne, mogą wziąć udział w rokowaniach osobiście lub przez pełnomocnika upoważnionego na podstawie pełnomocnictwa w formie aktu notarialnego.

3. Zgłaszający zobowiązany jest do wniesienia zaliczki w formie, terminie oraz sposobie opisanym w ogłoszeniu o rokowaniach. Zaliczka wpłacona przez uczestnika przetargu (zgłaszającego), który wygrał rokowań, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.

4. Zaliczkę zwraca się niezwłocznie po odwołaniu rokowań, zamknięciu rokowań, unieważnieniu rokowań albo zakończeniu rokowań wynikiem negatywnym, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odpowiednio: odwołania rokowań, zamknięcia rokowań, unieważnienia rokowań, zakończenia rokowań wynikiem negatywnym.

5. Komisja stwierdza, nie później niż 3 dni przed rokowaniami, że dokonano wpłaty zaliczki.

IV. Zgłoszenie Oferta i dodatkowe warunki rokowań

§4.

1. Każda osoba może złożyć tylko jedno zgłoszenie.

2. Zgłoszenie powinno zawierać:

1) imię, nazwisko i adres zgłaszającego albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli zgłaszającym jest osoba prawna lub inny podmiot,

2) datę sporządzenia zgłoszenia,

3) oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się ze stanem prawnym i faktycznym nieruchomości, a także warunkami rokowań określonymi w regulaminie rokowań oraz przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,

4) proponowaną cenę i sposób jej zapłaty,

5) podpis zgłaszającego,

6) kopię dowodu wpłacenia zaliczki lub dowody stanowiące podstawę do zwolnienia z tego obowiązku

3. Zgłoszenie składa się w formie pisemnej wraz z wymaganymi dokumentami w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Mławie przy ulicy Reymonta 6, I piętro, w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do sekretariatu.

4. Oferta oraz załączone dokumenty winny być napisane w języku polskim (tłumaczenie z języka obcego powinno być dokonane przez tłumacza przysięgłego).

5. Warunkiem uczestnictwa w rokowaniach jest dokonanie następujących czynności w terminie wskazanych w ogłoszeniu o rokowaniach:

1. złożenie w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Mławie przy ulicy Reymonta 6 pisemnego zgłoszenia uczestnictwa w rokowaniach:

- imię, nazwisko i adres oferenta (ewentualnie nazwę lub firmę i siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot),

- oznaczenie nieruchomości przyległej, której oferent jest właścicielem lub współwłaścicielem, na poprawienie warunków której ma zostać sprzedana działka nr 205/2,

2. wpłacenie zaliczki na konto Starostwa Powiatowego w Mławie numer: 88 1090 2590 0000 0001 5013 9475, prowadzone przez Santander Bank. Wpłata powinna być dokonana odpowiednio wcześniej tak, aby w dniu terminie wskazanym w ogłoszeniu zaliczka znajdowała się na rachunku organizatora rokowań. Tytuł wpłaty: „Zaliczka rokowania sprzedaż dz. nr 205/2, Zgliczyn Witowy, gm.Radzanów”,

3. złożenie pisemnego zgłoszenia (oferty) w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Mławie przy ulicy Reymonta 6. Zgłoszenie powinno być zamknięte w kopercie zaadresowanej: Starosta Mławski, 06-500 Mława, ul. Reymonta 6 i opatrzone napisem: „Rokowania na sprzedaż dz.nr 205/2, Zgliczyn Witowy, gm.Radzanów”.

6. Złożenie zgłoszenia oraz wpłata zaliczki muszą nastąpić w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.

7. Ryzyko uchybienia wymaganiom dotyczącym opracowania i złożenia oferty ponosi jedynie oferent.

8. Komisja przetargowa sprawdza czy oferenci spełniają warunki rokowań i kwalifikuje do uczestnictwa w rokowaniach. Listę osób zakwalifikowanych wywiesza się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mławie przy ulicach Władysława Stanisława Reymonta 6 i Stary Rynek 10 nie później niż jeden dzień przed terminem rokowań. Listę osób zakwalifikowanych zamieszcza się także w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mławie.

9. Rokowania mogą się odbyć, chociażby zakwalifikowano do nich tylko jednego zgłaszającego spełniającego warunki określone w ogłoszeniu.

10. Przystępujący do rokowań powinni zapoznać się we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność ze stanem prawnym i faktycznym przedmiotu przetargu, w tym z jego parametrami, aktualnym oraz możliwym przyszłym sposobem zagospodarowania. Rozpoznanie wszelkich warunków faktycznych i prawnych niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji, leży w całości po stronie przystępującego do przetargu i stanowi obszar jego ryzyka.

V. Komisja przetargowa

§5.

1. Czynności związane z organizacją oraz przeprowadzeniem rokowań wykonuje komisja powołana przez Starostę Mławskiego.

2. Komisja działa na podstawie Regulaminu oraz przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 roku, poz.2213).

3. Zasady postępowania członków komisji:

- 1) komisja ma obowiązek traktować wszelkie materiały i informacje otrzymane w związku z postępowaniem jako poufne;
- 2) komisja ma obowiązek działać obiektywnie, wnikliwie i starannie, mając na względzie dobro Skarbu Państwa;
- 3) w przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład komisji, członkowie komisji składają stosowne oświadczenia, że w przetargu nie uczestniczą osoby im bliskie oraz, że nie pozostają z Oferentami w takich stosunkach prawnych lub faktycznych, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności;
- 4) w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności, o których mowa w ust.3 pkt 3 członek komisji jest zobowiązany złożyć rezygnację z udziału w postępowaniu przetargowym.

VI. Przeprowadzenie rokowań

§6.

1. Starosta Mławski może powierzyć prowadzenie rokowań komisji przetargowej, która przeprowadza ostatni przetarg lub powołać nową komisję do przeprowadzenia rokowań.

2. Przewodniczący komisji przeprowadzającej rokowania otwiera rokowania, przekazując uczestnikom rokowań informacje, o których mowa w §25 ust.1 pkt 1-5 i 10-12 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. z 2021, poz.2213), to jest:

- 1) danych wymienionych w art. 35 ust. 2 pkt 1-5 i 7-11 ustawy o gospodarce nieruchomościami
- 2) cenie wywoławczej;
- 3) obciążeniach nieruchomości;
- 4) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;
- 5) terminach przeprowadzonych przetargów;
- 6) sposobie ustalania opłat z tytułu użytkowania wieczystego;
- 7) skutkach uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowej;
- 8) zastrzeżeniu, że właściwemu organowi przysługuje prawo zamknięcia rokowań bez wybrania nabywcy nieruchomości.

3. Przy przeprowadzaniu rokowań komisja, w obecności uczestników:

- 1) podaje liczbę otrzymanych zgłoszeń oraz sprawdza dowody, o których mowa w §26 ust. 3 rozporządzenia;
- 2) otwiera koperty zawierające zgłoszenia (oferty), sprawdza dane w nich zawarte, nie ujawniając ich treści uczestnikom oraz sprawdza tożsamość uczestników rokowań;
- 3) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez uczestników rokowań;
- 4) ogłasza, które zgłoszenia zostały zakwalifikowane do ustnej części rokowań.

4. Komisja przeprowadzająca rokowania odmawia udziału w ustnej części rokowań osobom, których zgłoszenia:

- 1) nie odpowiadają warunkom rokowań;
- 2) zostały złożone po wyznaczonym terminie;

- 3) nie zawierają danych wymienionych w §26 ust. 2 rozporządzenia lub dane te są niekompletne oraz nie zawierają dowodów, o których mowa w §6 ust. 3;
- 4) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
5. Komisja przeprowadza ustną część rokowań w zakresie wszystkich warunków koniecznych do zawarcia umowy oraz dodatkowych propozycji uczestników rokowań, osobno z każdą z osób zakwalifikowanych do udziału w tej części.
6. Dodatkowe propozycje uczestników rokowań złożone w trakcie ustnej części rokowań nie mogą być mniej korzystne od zawartych w pisemnym zgłoszeniu.

VII. Protokół rokowań

§9.

1. Po przeprowadzeniu ustnej części rokowań komisja ustala nabywcę lub stwierdza, że nie wybiera nabywcy,
2. W przypadku złożenia przez uczestników rokowań równorzędnych propozycji komisja może zorganizować dodatkowe ustne rokowania z tymi osobami.
3. Z przeprowadzonych rokowań przewodniczący komisji sporządza protokół.
Protokół rokowań zawiera w szczególności informacje:
 - a) termin, miejsce i rokowań,
 - b) oznaczenie nieruchomości będących przedmiotem rokowań według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,
 - c) obciążenia nieruchomości,
 - d) zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - e) wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez uczestników rokowań,
 - f) osoby dopuszczone i niedopuszczone do rokowań wraz z uzasadnieniem,
 - g) cenę wywoławczą nieruchomości oraz cenę osiągniętą w rokowaniach,
 - h) rozstrzygnięcia podjęte przez Komisję wraz z uzasadnieniem,
 - i) imię, nazwisko i adres albo nazwę lub firmę oraz siedzibę osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości,
 - j) imiona i nazwiska Przewodniczącego oraz członków Komisji,
 - k) datę i miejsce sporządzenia protokołu.
4. Protokół przeprowadzonych rokowań sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla organizatora rokowań, a jeden dla nabywcy nieruchomości.
5. Protokół z rokowań podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w rokowaniach jako nabywca nieruchomości.
6. Protokół przeprowadzonych rokowań stanowi podstawę do zawarcia aktu notarialnego – umowy sprzedaży nieruchomości.

VIII. Zawarcie umowy

§10.

1. Wyłoniony nabywca nieruchomości w terminie 7 dni od dnia zamknięcia rokowań wskaże Staroście Mławskiemu w formie pisemnej notariusza, mającego siedzibę w Mławie, właściwego do sporządzenia aktu notarialnego sprzedaży nieruchomości pod rygorem, że po tym terminie

uprawnienie do wyboru notariusza przysługuje Staroście Mławskiemu. Termin wskazania notariusza jest zachowany, jeżeli pismo w tej sprawie nabywca złoży w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Mławie najpóźniej 7 dnia do godz. 16.00.

2. W terminie 21 dni od dnia zamknięcia rokowań, osoba ustalona jako nabywca nieruchomości zawiadamiana jest pisemnie o terminie (dzień i godzina) i miejscu (wskazanie adresu kancelarii notarialnej) zawarcia aktu notarialnego sprzedaży nieruchomości. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia.

3. Osoba ustalona jako nabywca nieruchomości zobowiązana jest najpóźniej na 3 dni przed podpisaniem aktu notarialnego zapłacić kwotę równą 100% ceny nieruchomości ustalonej w rokowaniach, pomniejszonej o wpłaconą zaliczkę. Nieuiszczenie tej kwoty spowoduje odstąpienie przez Starostę Mławskiego od zawarcia umowy i przepadek zaliczki. Za datę zapłaty uważa się datę wpływu wymaganej należności na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Mławie, numer rachunku 34 1090 2590 0000 0001 5013 9477.

4. Zawarcie umowy notarialnej nastąpi nie później niż 2 miesiące od daty zamknięcia rokowań.

5. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w wyznaczonym miejscu i w terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w §10 ust.2 Regulaminu Rokowań, Starosta Mławski może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacona zaliczka nie podlega zwrotowi.

6. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem aktu notarialnego ponosi nabywca nieruchomości, wyłoniony w drodze przetargu (opłaty notarialne, skarbowe, sądowe).

7. Wydanie nieruchomości nabywcy nastąpi w dniu podpisania aktu notarialnego.

IX. Postanowienia końcowe

§11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 roku, poz.399) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U z 2021 roku, poz.2213).

2. Starosta Mławski zastrzega sobie prawo unieważnienia rokowań bez podawania przyczyny.

3. Staroście Mławskiemu przysługuje prawo zamknięcia rokowań bez wybrania którejkolwiek ze zgłoszeń.

Starosta Mławski

Witold Okuński

